



CITTA' DI AVERSA

Reg. Gen.le n° 366

- AREA SERVIZIO AL CITTADINO -

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE

N° 209 DEL 24.04.2018

Annualità 2018

Oggetto: DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO
MENSA - PROVVEDIMENTI.

IL DIRIGENTE

Premesso che con determina dirigenziale n° 148 del 12.07.2016 dell'Area Servizi al cittadino, veniva indetta procedura pubblica per la selezione di un professionista a cui affidare le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per la gestione del servizio di refezione scolastica;

Che, a procedura espletata, con determina dirigenziale n° 388 del 05.10.2017 veniva nominato dell'incarico de quo il dott. Ucciero Fabio, risultato vincitore della suddetta selezione;

Che in data 12.10.2017, veniva sottoscritto il contratto d'incarico per l'anno scolastico 2017/18;

Atteso che con nota del 14.12.2017 prot. 42203, il dott. Ucciero Fabio, rassegnava le dimissioni dall'incarico in argomento;

Che con determina dirigenziale n° 33 del 18.01.2018 si provvedeva alla risoluzione del contratto relativo all'affidamento dell'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio di refezione scolastica comunale al dott. Fabio Ucciero;

Viste le Linee Guida n° 3 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n° 50, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del consiglio n° 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", le quali espressamente prevedono quanto segue:

I. Indicazioni di carattere generale

1. Ambito di applicazione

1.1. L'art. 31 individua le funzioni del RUP negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni. Le disposizioni in esso contenute si applicano anche alle stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza o che operano in aggregazione e, per espresso rinvio dell'art. 114, ai settori speciali (gas, energia termica, elettricità, acqua, trasporti, servizi postali, sfruttamento di area geografica). ...omissis.... Dette stazioni appaltanti sono tenute a individuare, secondo i propri ordinamenti e nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, uno o più soggetti cui affidare i compiti propri del responsabile del procedimento, limitatamente al rispetto delle norme del Codice alla cui osservanza sono tenute.

II. Compiti specifici del RUP, requisiti di professionalità, casi di coincidenza del RUP con il progettista o il direttore dei lavori o dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 5 del Codice dei contratti pubblici.

4. Requisiti di professionalità del RUP per appalti e concessioni di lavori

4.1. Il RUP deve essere in possesso di specifica formazione professionale, soggetta a costante aggiornamento, e deve aver maturato un'adeguata esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento, alternativamente: a. alle dipendenze di stazioni appaltanti, nel ruolo di RUP o nello svolgimento di mansioni nell'ambito tecnico/amministrativo; b. nell'esercizio di un'attività di lavoro autonomo, subordinato o di consulenza in favore di imprese operanti nell'ambito dei lavori pubblici o privati...omissis....

5. Compiti del RUP per i lavori, nelle fasi di programmazione, progettazione e affidamento

5.1. Indicazioni generali

5.1.1. I compiti fondamentali del RUP sono specificati all'art. 31, comma 4, per le varie fasi del procedimento di affidamento. Altri compiti assegnati al RUP sono individuati nel Codice in relazione a specifici adempimenti che caratterizzano le fasi dell'affidamento e dell'esecuzione del contratto. Inoltre, per espressa previsione dell'art. 31, comma 3, il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal Codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

7.3. Nello specifico: a) Per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, il RUP è in possesso alternativamente, di: 1. diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato da un istituto superiore al termine di un corso di studi quinquennale e un'anzianità di servizio ed esperienza almeno quinquennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture";

10. Importo massimo e tipologia di servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista o con il direttore dell'esecuzione del contratto.

10.1. Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto. Restano fermi il disposto dell'art. 26, comma 7, del codice, e l'incompatibilità tra lo svolgimento dell'attività di validazione e lo svolgimento, per il medesimo intervento, dell'attività di progettazione. 10.2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:

a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro; b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico; c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, socio sanitario, supporto informatico); d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità; e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

Considerato che con il nuovo codice e le linee guida ANAC, prevedono che la figura del Direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal RUP in caso di prestazioni di servizi e forniture superiori ad € 500.000,00;

Che il valore dell'appalto del servizio di refezione scolastica di questo Ente è superiore all'importo di 500.000,00 e che per il predetto servizio è necessario procedere, quindi, alla nomina del direttore dell'esecuzione del contratto;

Tenuto conto che l'art. 101 del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che l'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi e fornitura è diretta dal RUP che controlla i livelli di qualità delle prestazioni e che, nella fase di esecuzione, si avvale del Direttore dell'esecuzione del contratto che dovrà periodicamente rapportarsi con il RUP sull'andamento delle principale attività di esecuzione del contratto;

Che, nell'ambito delle risorse umane assegnate all'Area servizi al cittadino, si rende opportuno individuare un soggetto in possesso del titolo di studio richiesto dalla normativa vigente e con esperienza quinquennale in attività analoghe;

Che, all'esito di detta ricognizione, è possibile conferire l'incarico al sig. Tommaso Mastronardi, Funzionario APO di questo Ente inquadrato nella categoria giuridica D, come specialista amministrativo, attualmente impiegato presso l'Arca Servizi al cittadino settore Pubblica Istruzione con titolo di studio di scuola media superiore e con esperienza ultra quinquennale in attività analoghe;

Ritenuto di dover adottare provvedimenti in merito

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

di conferire al sig. Tommaso Mastronardi l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio di refezione scolastica comunale;

dare atto che al sig. Tommaso Mastronardi non verrà corrisposto alcun compenso aggiuntivo in quanto il soggetto in questione risulta essere già titolare di posizione organizzativa e che pertanto il presente provvedimento non comporta alcun ulteriore impegno di spesa;

di trasmettere copia della presente determina ai Responsabili del Servizio Personale e del Servizio Albo per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente Area
Servizio al cittadino
Dott.ssa Gemma Accardo

