



# Comune di Santa Maria Capua Vetere

## Provincia di Caserta

### Settore Tecnico Territorio

REGISTRO GENERALE

n. 871

del

17 APR 2018

DETERMINAZIONE

n. 176

del

**OGGETTO:** Manifestazione d'interesse per l'affidamento di incarichi per l'espletamento di servizi professionali e specialistici connessi alla redazione del P.U.C.

Incarico professionale riguardante i servizi tecnici di progettazione e pianificazione per la redazione del P.U.C. e del R.U.E.C. quale componente dell'Ufficio di Piano a supporto del Dirigente del Settore Tecnico - Territorio e del Coordinatore Tecnico-Scientifico prof. arch. Antonio Acierno.

**COMPENSO PROFESSIONALE ARCH. CARLO RAUCCI - I° TRIMESTRE.**

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- Con Deliberazione di G.C. n. 175/2012 veniva stabilito di procedere:
  - alla formazione del P.U.C. e del R.U.E.C. in collaborazione con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", affidando al Centro L.U.P.T. dell'Università stessa, l'incarico per il Coordinamento Tecnico-Scientifico per la redazione del P.U.C. e formazione dell'Ufficio di Piano;
  - alla messa a sistema, secondo la vigente normativa, di tutte le attività pianificatorie di settore; dando mandato al Dirigente del Settore Tecnico Territorio, in rappresentanza del Comune di S. Maria C.V. per gli adempimenti connessi e per l'adozione degli atti gestionali di competenza per l'approvazione dello schema di contratto da stipulare con l'Università di Napoli "Federico II";
- Con Determinazione n. 720/2012 veniva approvato lo schema di convenzione avente ad oggetto: "Convenzione disciplinante l'incarico per la formazione del Piano Urbanistico Comunale conferito al Centro L.U.P.T. dell'Università di Napoli Federico II"; convenzione sottoscritta in pari data;
- Con Determinazione n. 250/2013, venivano avviate le procedure di costituzione dell'Ufficio di Piano, dotandosi delle attrezzature occorrenti e di n. 6 collaboratori (su 7 previsti) esterni specialisti nella redazione di Piani Urbanistici Comunali;
- L'Ufficio di Piano, nel termine fissato di 18 mesi completava la prima fase, ovvero, quella relative alla redazione di tutti gli elaborati dello stato di fatto, esaurendo il mandato ricevuto;
- Era necessario ricostituire l'Ufficio di Piano per la redazione della seconda e conclusive fase di progettazione;
- Per la ricostituzione dell'Ufficio di Piano l'Amministrazione intese procedere ad un'indagine di mercato volta all'individuazione di professionisti forniti delle necessarie competenze cui affidare, previa richiesta di apposita offerta, la redazione degli atti tecnici inerenti la predisposizione del P.U.C.;
- Con Determinazione a contrarre n. 97/2017 venivano stabilite le modalità di affidamento ed impegnate le somme necessarie;
- A tal fine questo Settore predisponere specifico avviso pubblico: "Manifestazione d'interesse per l'affidamento di incarichi per l'espletamento di servizi professionali e specialistici connessi alla redazione del P.U.C." prot. n. 0006986 del 01.03.2017;
- Con Determinazione n. 151/2017 veniva nominato il seggio e la commissione di gara;
- Acquisito l'elenco dei professionisti che aderirono alla manifestazione di interesse, venivano avviate le procedure di gara, giusti verbali n. 1 del 27.04.2017 (seduta pubblica), n. 2 del 10.05.2017 (seduta segreta), n. 4 del 23.05.2017 e n. 5 del 23.05.2017;
- Con Determinazione n. 197/2017 veniva preso atto della costituzione dell'Ufficio di Piano;
- Il Responsabile del Coordinamento Tecnico-Scientifico del Centro L.U.P.T. dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", e la Giunta Comunale con propria Deliberazione n. 125/2017, decisero di ampliare il numero dei componenti costituenti l'Ufficio di Piano;
- Veniva stabilito di ampliare, oltre l'Ambito "VAS", anche l'Ambito "3 - Urbanistica ed Anagrafe Edilizia" di un componente attraverso lo scorrimento della graduatoria di cui alla manifestazione d'interesse in argomento; ai sensi e per gli effetti del punto 9, comma 7, della richiamata manifestazione d'interesse, si procedeva alla trattativa diretta con i professionisti dei suddetti Ambiti;
- Con Determinazione n. 291/2017 veniva dato atto che all'esito della procedura di individuazione degli ulteriori due professionisti, l'Ufficio di Piano, ai fini della redazione del P.U.C., del R.U.E.C. e delle N.T.A. nel rispetto degli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale con propri atti n. 175/2012 e n. 125/2017, risulta così costituito:
  - ✓ "Ambito GIS (Geographic information system)":
    1. Arch. Gianluca Lanzi;
    2. Arch. Federica Piemontese;
  - ✓ "Ambito VAS (Valutazione Ambientale Strategica)":
    3. Arch. Saverio Parrella;
    4. Arch. Cristoforo Pacella;
  - ✓ "Ambito Urbanistica e anagrafe edilizia":
    5. Arch. Gaetano Capitelli;

- 6. Ing. Luigi Macchia;
- 7. Arch. Carlo Raucci;
- 8. Arch. Cesare Aiossa;
- ✓ "Ambito Pianificazione strategica, sviluppo locale e valutazione economica di piani e programmi":
- 9. Dott. Elio Mendillo;
- ✓ "Giovane Professionista":
- 10. Pianificatore Territoriale Giuseppe Servillo;

- Le competenze professionali da corrispondere ai professionisti esterni sono riportate nelle Determinazioni n. 197/2017 e n. 291/2017;
- Con Determinazione n. 291/2017, veniva approvata la graduatoria per l'affidamento d'incarico professionale cui l'oggetto riferisce, al professionista arch. Carlo Raucci, nato a S. Maria C.V. (Ce) il 29.03.1955 c.f. RCC CRL 55E29 I234H e residente in Caserta alla Via delle Matasse, 5, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Caserta al n. 222, p. I.V.A. 01420450619;
- In data 20.09.2017 veniva sottoscritto con l'arch. Carlo Raucci contratto professionale per servizi di architettura;
- In data 28.01.2018 - prot. n. 0003115 - perveniva fattura n. 3/2018 del 25.01.2018;
- In data 07.03.2018 - prot. n. 0009026 - perveniva certificazione delle attività svolte nel I° trimestre, giusto art. 4 della predetta Convenzione;
- In virtù di detto incarico professionale è possibile riconoscere all'arch. Carlo Raucci, quale I° trimestre, l'importo di € 3.037,51 compreso oneri, spese, CNPAIA e IVA;

**Dato atto** della regolarità tecnica amministrativa dell'intervento e del provvedimento;  
**Ritenuto dover adottare** il relativo provvedimento;

### D E T E R M I N A

**APPROVARE, come approva,** l'espressa narrativa, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente trascritta, e per l'effetto:

1. **DARE ATTO** che il professionista arch. Carlo Raucci, nato a S. Maria C.V. (Ce) il 29.03.1955 c.f. RCC CRL 55E29 I234H e residente in Caserta alla Via delle Matasse, 5, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Caserta al n. 222, p. I.V.A. 01420450619, ha svolto l'incarico professionale riguardante i servizi tecnici di progettazione e pianificazione per la redazione del P.U.C. e del R.U.E.C., quale componente dell'Ufficio di Piano a supporto del Dirigente del Settore Tecnico - Territorio e del Coordinatore Tecnico-Scientifico prof. arch. Antonio Acierno nel I° trimestre;
2. **STABILIRE** che il compenso da riconoscere, quale I° trimestre, all'arch. Carlo Raucci equivale ad € 3.037,51 compreso oneri, spese, CNPAIA e IVA;
3. **LIQUIDARE e PAGARE** all'arch. Carlo Raucci la somma di € 3.037,51, traendo il relativo mandato di pagamento ai residui passivi del Bilancio 2017, cap. 29749 e che tale somma trova disponibilità per effetto delle Determinazioni n. 720/2012, n. 197/2017 e n. 291/2017, al netto dell'I.V.A. pari ad € 547,75 che sarà versata direttamente all'Erario dall'Ente, entro il 16 del mese successivo al pagamento della fattura ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, comma 1, introdotto dalla Legge n. 190/2014, comma 629, lettera b) e regolamentato dal D.M. Economia del 23.1.2015 (il riferimento del versamento distinto dell'I.V.A. si applica alle cessioni di beni e prestazioni di servizi, con esclusione delle prestazioni assoggettate a ritenuta I.R.P.E.F. sia di acconto che di imposta);
4. **TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento mediante accredito sul conto dedicato di cui all'allegato modello "privacy" che, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, viene trasmesso al solo Ufficio Ragioneria;
5. **CONFERMARE** l'impegno di spesa giusta Deliberazione di G.C. n. 175/2012 e Determinazione n. 720/2012;

### D I S P O N E

Che la presente determinazione sia trasmessa:

- Al Responsabile del Servizio Finanziario;
- Al Segretario Generale;
- All'Ufficio MESSI per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

L'Istruttore Tecnico  
 arch. Michele Punzo

Albo Pretorio n. 1259

Il Dirigente  
 dott. arch. Gennaro Riccio

### A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Comune per giorni 15 (quindici) consecutivi a partire dal 30/4/18

S. Maria C.V. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale



MESSO NOTIFICATORE  
 Comune S. Maria C. V.