



Città di Caserta

SETTORE AMBIENTE ED ECOLOGIA

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 868 del 12/06/2018

Oggetto: Servizio di Igiene Urbana e Provvedimenti - CUP D29E11002490004 - CIG ZE304940D7

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 105 del 02/2/2018 sono stati approvati gli atti, da trasmettere alla Centrale di Committenza ASMEL CONSORTILE scarl, necessari all'avvio della procedura di gara per l'affidamento dei Servizi di gestione dei rifiuti urbani e assimilati avviati al recupero/trattamento/smaltimento nel comune di Caserta;

Considerato che :

- a seguito di istanza presentata a mezzo Banca Dati Nazionale Antimafia , da parte di questo Ufficio, con nota pervenuta via PEC, il 06/02/2018 alle ore 15.31 prot. n. 0013915, la Prefettura di Latina ha comunicato a questa Amministrazione di avere emesso in data 24 gennaio u.s. provvedimento interdittivo antimafia prot. 1543/2018/AM/Area I nei confronti della Società ECO CAR S.r.l.;
- con Determinazione Dirigenziale n. 135/2018, in esecuzione del provvedimento interdittivo de quo, è stato revocato il contratto stipulato il 02/07/2013 REP 21139,;
- con Ordinanza Dirigenziale datata 19/02/2018, protocollo 0019492, trasmessa tramite PEC alla Società Eco Car S.r.l. è stato ordinato alla medesima – nelle more dell'espletamento della procedura di gara – di non sospendere il servizio di raccolta dei R.S.U. in quanto lo stesso è ricompreso tra quelli ritenuti essenziali;
- nelle more dell'espletamento della procedura di gara, con Determinazione Dirigenziale n. 211 del 21/2/2018, è stato stabilito di proseguire il servizio con la Società Eco Car fino al 30/06/2018;
- con Determinazione Dirigenziale n. 782 del 28/05/2018 sono stati approvati definitivamente gli atti di gara ed il relativo bando di gara per l'appalto del servizio è stato pubblicato il 01/06/2018 con scadenza 16/07/2018;

Considerata la necessità di assicurare comunque la continuità del pubblico servizio ;

Ritenuto indispensabile adottare misure per far fronte alla situazione determinatasi al fine di scongiurare rischi igienico sanitari e salvaguardare la salute dei cittadini, quale valore costituzionalmente tutelato dall'art. 32 della Costit.;

Evidenziata la necessità di impegnare, pertanto, le somme occorrenti per assicurare il servizio di raccolta dei R.S.U. (ricompreso tra quelli ritenuti essenziali) fino all'espletamento della gara da parte della centrale di committenza;

Ritenuto di dover procedere in merito;

Attesa la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intervento e del procedimento per l'individuazione del contraente;

Verificata l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del sottoscritto nell'adozione della presente;

Visti : la determinazione dirigenziale n. 1405 del 27/10/2017 con la quale si è preso atto dell'adeguamento del canone; lo Statuto Comunale ed il D. Lgs. N. 267/2000; il Decreto Legislativo 152/06 e ss.mm.ii, come determinato per i comuni della Regione Campania dalla L. 123 del 14/7/2008; l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000;

Documento firmato digitalmente

D e t e r m i n a

in relazione ai motivi in premessa specificati, che qui si intendono riportati e trascritti e che costituiscono elemento determinante e specificativo del presente procedimento di :

1. *impegnare* , per quanto sopra evidenziato, la somma di € 4.155.923,20 compreso IVA al capitolo 2064, necessaria per coprire il costo del servizio fino al 31/10/2018 (data presumibile per l'espletamento della gara da parte della centrale di committenza);
2. *dare atto* che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia, contestualmente, il parere favorevole di regolarità dell'atto, attestandosi la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere.
3. *dichiarare* l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del sottoscritto RUP nell'adozione della presente determinazione.
4. *significare* che , ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90, come modificata dalla L.15/2005 e dal D.lgs. 2 luglio 2010 n.104 "Nuove Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, al quale é possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art.9 D.P.R. 24 novembre 1071 n.1199.

IL DIRIGENTE

Il Responsabile

Il Dirigente
Ing. Marcello Iovino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.