



Città di Caserta

SETTORE PATRIMONIO (Patrimonio)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 373 del 18/03/2019

Oggetto: Servizio di telefonia mobile per i cellulari aziendali – Sim voce e dati in abbonamento e prepagate ricaricabili. CIG: Z9F0455524

Il Dirigente

Premesso che il Comune di Caserta ha in corso contratti per la fornitura del servizio di telefonia mobile per i cellulari aziendali (sim voce e dati in abbonamento e prepagate ricaricabili) in dotazione a dirigenti e a vari dipendenti, con la società Vodafone;

Visto che per obbligo contrattuale occorrerà provvedere al pagamento delle fatture che emetterà il gestore di telefonia mobile per il servizio citato per l'anno 2019;

Rilevata pertanto la necessità di assumere impegno per la somma disponibile sul Capitolo di spesa 958 pari ad € 20.000,00;

Atteso che l'argomento attiene esclusivamente la gestione e, pertanto, ricade tra le competenze definite dall'art. 107 del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n.267;

Visto lo Statuto Comunale; il T.U. di cui al D.Lgs. n-267 del 18/08/2000;

Determina

in relazione ai motivi in premessa specificati, che qui si intendono riportati e trascritti e che costituiscono elemento determinante e specificativo del presente procedimento di:

- Di assumere impegno di spesa – anno 2019- per la somma di € **20.000,00** da liquidarsi con successivi atti in favore della società Vodafone.
- Di imputare la spesa complessiva di € **20.000,00 (ventimila/00)** fondi di cui al **Cap. 958** inviando copia della presente al Settore Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
- Darsi atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia contestualmente il parere favorevole di regolarità dell'atto, attestandosi la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere.

Documento firmato digitalmente

- Dichiarare l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del sottoscritto dirigente nell'adozione del presente provvedimento.
- Significare che, ai sensi dell'art.3 della Legge n.241/90, come modificata dalla legge n.15/2005 e dal D.lgs. n. 104- 2 luglio 2010 “ Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alò tribunale Amministrativo Regionale, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 D.P.R. 24 novembre 1971n.1199.

Il Responsabile

Il Dirigente
Ing. Giovanni Natale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.