



Città di Caserta

SETTORE SEGRETERIA GENERALE (staff segr.)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 580 del 11/04/2019

Oggetto: ASI - CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI CASERTA IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA CONSORTILE ANNO 2019 - CIG:ZB327E1929

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO

- che il Comune di Caserta, ai sensi dell'art. 3 dello Statuto del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Caserta, adottato ai sensi della L.R. n. 16/98, è soggetto partecipante;
- che con delibera di C.C. n. 14 del 29/07/2002, l'Amministrazione Comunale, accettava lo Statuto stesso in integralmente ed incondizionatamente in ogni sua parte;
- che con la delibera sopra richiamata, l'Amministrazione si obbligava a sottoscrivere e a versare la quota del fondo consortile spettante;

CONSIDERATO

che per l'esercizio corrente la quota associativa è pari ad €. 17.779,76 e che la stessa è imputabile al capitolo 2702 del Bilancio 2017 – esercizio 2019;

VISTI

- il D.lgs 18 agosto 2000 n. 267, nonché le disposizioni contenute nelle norme di legge e regolamentari;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

RILEVATA

pertanto la necessità di assumere impegno di spesa al Capitolo 2702 per la somma di €. 17.779,76

D E T E R M I N A

Per tutto quanto sopra, che s'intende qui integralmente riportato e confermato:

1. assumere impegno definitivo di spesa per €. 17.779,76, per il versamento della quota consortile
Documento firmato digitalmente

anno 2019 in favore dell'ASI - Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Caserta, precisando che trattasi di spese non frazionabili;

2.imputare la spesa complessiva di €. 17.779,76 (diciassettemilasettecentosettantanove/settantasei) al Capitolo 2702 del Bilancio 2017 – esercizio 2019;

3.trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario ai sensi dell'art.151,comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Si esprime parere di regolarità tecnica, con cui si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa della presente determinazione.

Il Responsabile

Il Dirigente
Dott. Salvatore Massi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.