



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 4 del 14-11-2020

**Oggetto:** *Piano del fabbisogno del personale 2020-2022 ex art. 6 del D. Lgs. 165/2001. Modifica.*

*L'anno duemilaventi, il giorno quattordici del mese di novembre, alle ore 10:00, nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata come per legge, nelle persone dei Signori:*

Velardi Antonello	Sindaco	Presente
Rossano Tommaso	Vice Sindaco	Presente
Amodio Gabriele	Assessore	Presente
Cirillo Giovanna	Assessore	Presente
Mezzacapo Sara	Assessore	Presente
Porzio Federica	Assessore	Presente
Riccio Giuseppe	Assessore	Presente
Tartaglione Francesco	Assessore	Presente

*Presenti: 8*

*Assenti : 0*

*Partecipa alla seduta il Segretario Generale Virginia Terranova, incaricato della redazione del presente verbale.*

*Presiede l'adunanza Antonello Velardi, in qualità di Sindaco, che, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti a trattare l'argomento in oggetto*

**Oggetto: Piano del fabbisogno del personale 2020-2022 ex art. 6 del D. Lgs. 165/2001. Modifica.**

Assessorato: Trasparenza - Anticorruzione - Contenzioso - Personale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO CONTRATTI

Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;  
Visti i Decreti Sindacali in data 23/04/2007, con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

**Premesso** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**Viste**

- la deliberazione del Commissario Straordinario/Giunta Comunale n. 85 del 14.07.2020 di "Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020-2022 ex art. 6 del D. Lgs. 165/2001", nella quale
  - all'Allegato 3, lett. l) è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato, per l'Anno 2020 di n. 3 Dirigenti per i Settori Tributi, urbanistica ed Affari Generali.;
  - Assunzioni a tempo determinato n. 1 Cat. C Istruttore Amministrativo - UOA Servizi Sociali e Ambito C05(a valere sui fondi dell'Ambito C05) fino al 31.12.2021
- la deliberazione del Commissario Straordinario/Giunta Comunale n. 98 del 29.07.2020 "Stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili prevista nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020/2022 Assegnazione di risorse al Dirigente del I Settore";
- la deliberazione del Commissario Straordinario/Giunta n. 132 del 15.09.2020 "Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 85 del 14.07.2020 – Integrazioni";

**Rendendosi necessario** provvedere alla copertura delle predette posizioni dirigenziali nel minor tempo possibile, al fine di garantire il corretto funzionamento dei Settori interessati;

**Dato atto che**, ad oggi, non è stato possibile procedere all'esperimento della procedura concorsuale per l'assunzione dell'Unità di personale di Categoria C per l'UOA Servizi Sociali ed Ambito C05, atteso, che la prima procedura esperita non ha avuto esito positivo;

**Considerato che** l'assenza di tale figura professionale presso l'ufficio di Piano rende difficile il funzionamento dell'Ufficio medesimo, in considerazione dell'elevato carico di lavoro che grava sui Servizi Sociali in questo periodo di emergenza legata al COVID-19;

**Rendendosi, pertanto, necessario**

- provvedere alla copertura della figura professionale Cat. C Istruttore Amministrativo - UOA Servizi Sociali e Ambito C05, per il tramite di somministrazione di lavoro fino al 31 Dicembre 2020, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali;
- prevedere l'assunzione a tempo determinato, tramite procedura concorsuale a valere sull'anno 2021;

**Ritenuto opportuno**

- Provvedere a ricoprire il posto di Dirigente Area Tecnica, mediante scorrimento di graduatoria utile di altro Comune della provincia di Caserta;
- Provvedere, nelle more dell'espletamento della relativa procedura concorsuale, a ricoprire il posto di dirigente del Settore Tributi, mediante ricorso all'art. 110, comma 1 del TUEL,
- Provvedere, nelle more dell'espletamento della relativa procedura concorsuale, a ricoprire il posto di Dirigente del Settore Affari generali mediante ricorso all'art. 39 comma 10 del regolamento degli Uffici e servizi, a far data dal 01 Gennaio 2021;

**Richiamati:**

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 e smi recante disposizioni in materia di reclutamento di personale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il D. Lgs. n. 150/2009 e smi;
- la legge n. 183/2011;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge n. 114/2014;
- la legge n. 190/2014;
- la legge n. 208/2015;
- il D. Lgs. n. 75/2017;
- la legge n. 205/2017;
- la legge n. 145/2018;
- il D.L. n. 4/2019;
- il D.L. n. 34/2019;
- la legge n. 160/2019;
- il CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018;
- il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### **Acquisiti**

- il parere di regolarità tecnica reso, ai sensi degli artt. 49 e 147-*bis* del D. Lgs. n. 267/2000, da parte del Responsabile del Settore interessato;
- il parere di regolarità contabile reso, ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgs. n. 267/2000, da parte del Responsabile del Settore finanziario;
- il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

### **DELIBERA**

per tutto quanto sopra esposto, che qui si intende integralmente richiamato,

- 1. di modificare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2020-2022 e la Dotazione organica** dell'Ente, già approvato con deliberazione del Commissario Straordinario/ Giunta Comunale n. 85 del 14.07.2020, nel senso appresso indicato:
  - Provvedere a ricoprire il posto di Dirigente Area Tecnica mediante scorrimento di graduatoria utile di altro Comune della provincia di Caserta;
  - Provvedere a ricoprire il posto di dirigente del Settore Tributi, mediante ricorso all'art. 110, comma 1 del TUEL, nelle more dell'esperimento della relativa procedura concorsuale;
  - Provvedere a ricoprire il posto di Dirigente del Settore Affari generali mediante ricorso all'art. 39 comma 10 del Regolamento degli Uffici e servizi, nelle more dell'esperimento della relativa procedura concorsuale;
  - Provvedere mediante somministrazione di lavoro interinale fino al 31 Dicembre 2020 per la copertura della figura professionale Cat. C Istruttore Amministrativo - UOA Servizi Sociali e Ambito C05;
  - Provvedere alla copertura della figura professionale Cat. C Istruttore Amministrativo - UOA Servizi Sociali e Ambito C05, a far data dal 1 Gennaio 2021, tramite procedura concorsuale.
- 2. Apportare** al Peg 2020/2022, approvato con delibera del Commissario Straordinario/Giunta Comunale, le variazioni di cui all'Allegato "A", che contemplano, tra l'altro l'istituzione di appositi capitoli dedicati alle assunzioni a tempo determinato di cui al precedente punto 1;
- 3. di dare atto** che il piano occupazionale 2020-2022 aggiornato, riportato nel prospetto allegato sotto la lett. "B" assicura la coerenza con il principio di contenimento della spesa del personale ed il rispetto delle prescrizioni contabili di cui alla normativa riportata di seguito:
  - l'art. 19, comma 8 della legge n. 448/2001
  - l'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e smi;
  - l'art. 1, comma 557-*bis*, della legge n. 296/2006;
  - l'art. 1, comma 557-*quater*, della legge n. 296/2006
  - l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014
  - l'art. 9, comma 28 D.L. 78/2010;
  - l'art. 33, comma 2, d.l. 34/2019 e relativo DPCM attuativo 17/03/2020

4. **di dare atto che** la programmazione *de qua* è suscettibile di revisione, in qualsiasi momento, per sopravvenute esigenze connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli normativi;
5. **di demandare** al Dirigente Risorse Umane gli adempimenti necessari alla attuazione del presente provvedimento;
6. **di confermare** le deliberazioni n. 85 del 14.07.2020 e n. 98 del 29.07.2020 per le parti che non sono in contrasto con il presente atto.

## **DICHIARA**

con successiva e separata votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UFFICIO CONTRATTI

*Franca Nubifero*

---

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione n. 3 61 innanzi riportata, ad oggetto: **“Piano del fabbisogno del personale 2020-2022 ex art. 6 del D. Lgs. 165/2001. Modifica.”**;  
Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti gli allegati pareri prescritti dall’articolo 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

Ad unanimità di voti favorevoli e resi a norma di legge:

**D E L I B E R A**

Di approvare la proposta di deliberazione prima riportata, facendone proprio il relativo contenuto.  
Di dichiarare, previa separata e favorevolmente unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’articolo 134, comma 4, DLgs. 267/2000.

*IL Sindaco*  
*Antonello Velardi*

*IL Segretario Generale*  
*Virginia Terranova*

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate