



Città di Caserta

SETTORE AMMINISTRATIVO (Legale e Contenzioso)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 280 del 22/02/2021

Oggetto: **Procedimento Penale n.35579/17 R.G. N.R. – n.16816/18 R.G. GIP. Incarico all'avvocato comunale.**

IL DIRIGENTE

Premesso che pende dinanzi alla Procura della Repubblica, presso il Tribunale di Napoli – Direzione Distrettuale Antimafia, procedimento penale iscritto al numero di R.G. 35579/17 N.R. – n.16816/18 R.G. GIP a carico di S.M.P., S.V., B.E., B.G., B.F., C.T., F.F., N.C.D., P.R., R.G. e Z.M. .

Visto che con atto notificato l'1/2/2021, in relazione al procedimento di cui in premessa, il Tribunale di Napoli trasmetteva richiesta di rinvio a giudizio degli imputati, per i reati meglio specificati nell'avviso *de quo*, identificando il Comune di Caserta quale Parte Offesa.

Ritenuto, pertanto, di dover tutelare gli interessi dell'Amministrazione comunale con la costituzione del Comune di Caserta dinanzi alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli – Direzione Distrettuale Antimafia, individuata quale Parte Offesa nel predetto procedimento penale, si rende necessario conferire incarico legale all'avvocato comunale.

Sentito in merito al predetto incarico anche il rappresentante legale dell'Ente, che lo condivide.

Visto il T.U. 267/2000.

DETERMINA

- di conferire incarico all'avvocato comunale, avv. Lidia GALLO, con ogni più ampia facoltà di legge, per procedere alla costituzione del Comune di Caserta, individuata parte offesa, nel procedimento penale iscritto al numero di R.G. 35579/17 N.R. – n.16816/18 R.G. GIP, dinanzi alla Procura della Repubblica, presso il Tribunale di Napoli – Direzione Distrettuale Antimafia, così come sopra esposto.

-di darsi atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia contestualmente il parere favorevole di regolarità dell'atto, attestandosi la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere.

Il Dirigente
Dott. Salvatore Massi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.