Città di Caserta

SETTORE INTERVENTI DI TUTELA DEL CITTADINO (Ambito C1)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1524 del 24/09/2021

Oggetto: **Ambito Territoriale C1 - costituzione Ufficio di Piano.**

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- il Comune di Caserta è Capofila dell'Ambito territoriale sociale C1 composto dai Comuni di Caserta, San Nicola La Strada, Casagiove e Castelmorrone che gestiscono -attraverso la forma giuridica della Convenzione ex art 30 TUEL- i servizi sociali e socio-sanitari;
- il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito C1, con verbale 3 del 03.05.2021, deliberava l'avvio di una fase transitoria di rilancio delle politiche sociali territoriali con l'obiettivo di giungere poi in tempi brevi alla costituzione di un'Azienda speciale consortile dei servizi sociali ex art. 31 del Testo Unico Enti Locali e successive modifiche e integrazioni;
- detta fase transitoria si sostanzia nell'implementazione dell'intero sistema organizzativo e gestionale del nuovo ente (a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo: definizione pianta organica, fabbisogno del personale, procedure di selezione del personale, redazione atti e regolamenti fondamentali, attivazione sito istituzionale, protocollo ufficiale, aggiornamento delle norme sulla trasparenza) che richiede competenze specifiche e professionalità adeguate;
- il Coordinamento Istituzionale per il raggiungimento degli scopi di cui sopra - con verbale n. 4 del 22.06.2021- deliberava la costituzione dell'Ufficio di Piano con personale dedicato alla gestione e programmazione delle risorse già assegnate al fine di evitare l'interruzione di servizi e non accesso alle opportunità di finanziamento. Pertanto, si definiva il seguente organigramma:

Profilo	Ore settimanali
DIRETTORE	12
RESPONSABILE PROGETTAZIONE	12
RESPONSABILE PROGETTAZIONE	12
RESPONSABILE PROGETTAZIONE	36

- in data 23.06.2021 la Città di Caserta/Capofila stipulava una convenzione ex art. 14 del CCNL 22/01/2004 con il Consorzio dei Servizi Sociali A5, al fine dell'utilizzazione, a tempo parziale, da parte dell'Ufficio di Piano del Dott. Carmine De Blasio con incarico di Direttore Generale;
-con determina 1228 del 30.07.2021 la Città di Caserta-Settore Interventi a favore del cittadino prendeva atto del conferimento dell'incarico al Dott. Carmine De Blasio quale Direttore Ufficio di Piano Ambito C1 della durata di un anno a decorrere dal 01.09.2021;
-con determina n. 1451 del 16/09/2021, pubblicata all'Albo pretorio del comune di Caserta in data 23.09.2021, il dott. De Blasio ha ricevuto ex art. 2 della legge 15/7/2002

n. 145 la delega delle funzioni dirigenziali da parte del Dirigente del "Servizio Politiche sociali" della Città di Caserta nelle materie ivi indicate;
- la Città di Caserta/Capofila al fine di individuare le ulteriori figure professionali dell'organigramma approvato dal Coordinamento procedeva ad una ricognizione volta ad individuare i dipendenti dei Comuni dell'Ambito disponibili a collaborare con il costituendo Ufficio di Piano a valle della quale il rag. Girolamo Santonastaso ed il dott. Francesco Sacchettino, pur disposti a collaborare, dichiaravano di non poter assicurare un loro coinvolgimento oltre il proprio orario di lavoro, risultando disponibile e con adeguate competenze, nello specifico di responsabile di progettazione, la sola Dott.ssa Filomena Casella;
-le altre figure professionali dell'organigramma approvato dal Coordinamento Istituzionale ai fini della costituzione dell'UFFICIO DI PIANO sono state individuate e richieste dal Coordinatore presso il Consorzio dei Servizi Sociali A5 di Atripalda (AV) e l'Azienda speciale consortile Valle dell'Irno S6 con sede in Baronissi rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Filomena Pagano (nata , nata a Toronto (CANADA) il 18.08.1959) e del Dott. Gerardo Aliberti (nato a Siano (SA) il 21.05.1967) da utilizzare per le ore indicate nella sottostante tabella:

Profilo	**Unità**	**Nominativo**	**Ore sett/li**	**Ente di Appartenenza**
DIRETTORE COORDINATORE	1	**CARMINE DE BLASIO**	12	CONSORZIO SERVIZI SOCIALI A5
RESPONSABILE PROGETTAZIONE	1	**FILOMENA ANNA PAGANO**	12	CONSORZIO SERVIZI SOCIALI A5
RESPONSABILE PROGETTAZIONE	1	**GERARDO ALIBERTI**	12	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE VALLE IRNO S6
RESPONSABILE PROGETTAZIONE	1	**FILOMENA CASELLA**	36	AMBITO C1

-il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito C1, ritenendo l'utilizzo di personale distaccato da altri Enti una scelta rispettosa del generale principio della prudenza e della disciplina finanziaria contabile in materia di dotazione organica, prendeva atto delle richieste formulate rispettivamente al Consorzio dei Servizi Sociali A5 di disponibilità all'utilizzo per 12 ore settimanali al di fuori dell'orario di lavoro della Dott.ssa Filomena Pagano, dipendente di tale Ente e all'Azienda speciale Consorzio Valle dell'Irno Ambito S6 di disponibilità all'utilizzo per 12 ore settimanali oltre il proprio orario di lavoro del Dott. Gerardo Aliberti dipendente di detto ambito autorizzando il presidente del Coordinamento a sottoscrivere apposite Convenzioni (secondo lo schema allegato alla presente) con i professionisti interessati e i rispettivi enti di appartenenza;
- il Consorzio dei Servizi Sociali Ambito A5 (con deliberazione del CdA n. 23 del 28.06.2021) e l'Azienda speciale Consorzio "Valle dell'Irno" S6 (con deliberazione del CdA n. 14 del 17.06.2021) davano rispettivamente il proprio consenso all'utilizzo da parte dell'Ambito C1 della dipendente dott.ssa Filomena Anna Pagano e del dipendente Dott. Gerardo Aliberti -per entrambi per n. 12 ore settimanali oltre il proprio orario di lavoro - ed autorizzavano la sottoscrizione delle relative convenzioni;
- i dipendenti interessati hanno prestato per le vie brevi assenso all'utilizzo di che trattasi;

VISTI

-l'art. 34, comma 13, della legge n. 289/2002 prevede che le amministrazioni locali in regola col patto di stabilità possono avvalersi di personale di altri enti sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e le norme di finanza pubblica hanno ulteriormente contribuito a promuovere fenomeni di natura pattizia tra le amministrazioni, per meglio rispondere all'interesse pubblico, prevedendo la possibilità per gli Enti Locali di avvalersi di personale di altri enti, sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;
- l'articolo 14 del CCNL regioni-enti locali del 22/01/2004 stabilisce che "gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri enti cui si applica detto CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione";
- il citato articolo 14, quindi, prevede l'utilizzazione parziale del personale comunale anche per la gestione di servizi in convenzione ex art. 30 del Testo Unico Enti Locali e successive modifiche e integrazioni, per periodi predeterminati, attraverso l'attivazione di una convenzione;
- l'art. 1 comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, recita: "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

RICHIAMATI i verbali del Coordinamento Istituzionale e tutti gli atti deliberativi di cui in premessa, ivi compresi quelli di approvazione degli schemi di convenzione che vengono contestualmente alla presente sottoscritti tra la Città di Caserta e gli enti di appartenenza dei dipendenti Filomena Pagano e Gerardo Aliberti per l'utilizzo degli stessi ai sensi dell'art. 1 comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 per n. 12 ore settimanali cadauno;

RITENUTO in esecuzione dei richiamati atti deliberativi dover procedere alla presa d'atto della costituzione dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C1 come approvata dal Coordinamento Istituzionale (verbale nr. 4 del 22.06.2021) ed all'assunzione dell'impegno di spesa necessario per il pagamento delle competenze spettanti ai dipendenti Pagano ed Aliberti;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano, Ambito territoriale Distretto Socio Sanitario C1;
ACQUISITO il richiesto parere favorevole del Segretario Generale;

DETERMINA

In relazione ai motivi in premessa specificati, che qui si intendono riportati e confermati costituendo elemento determinante e specificativo del presente procedimento,

- **DI PRENDERE ATTO** della costituzione dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C1 come approvata dal Coordinamento Istituzionale (verbale nr. 4 del 22.06.2021);

- **DI DARE ATTO** che

α) lo schema di convenzione con il Consorzio dei Servizi Sociali Ambito A5 approvato dal Coordinamento Istituzionale prevede l'utilizzo da parte dell'Ambito C1 della prestazione lavorativa della dott.ssa Filomena Pagano, nata a Toronto (CANADA) il 18.08.1959, dipendente del citato ente, inquadrata in categoria D posizione economica D2, per 12 ore settimanali oltre il suo ordinario orario di lavoro; la convenzione disciplina tutti gli aspetti, giuridici ed economici relativi all'incarico attivato; l'incarico decorre, come specificato in convenzione, dalla data 01.10.2021 ed ha una durata di UNO (1) anno, con possibilità di proroga per un altro anno. La convenzione disciplina le modalità di recesso anticipato. Al fine del mantenimento di un'unica posizione contributiva, l'Ente utilizzatore rimborserà al Consorzio dei Servizi Sociali A5, per

l'utilizzo della dott.ssa Filomena Anna Pagano, in proporzione al numero delle ore lavorative, le seguenti voci:

VOCI STIPENDIALI	Importo MESE per 12 ore sett. Stipendio base A	C.P.D.E.L. B	IRAP C	TFR D	Totali RETRIBUZIONE MENSILE A+B+C+D
Totale retribuzione	726,28	172,85	61,73	31,70	992,56

β) lo schema **di c**onvenzione con L'Azienda Speciale Consorzio Valle dell'Irno S6 approvato dal Coordinamento Istituzionale prevede l'utilizzo da parte dell'Ambito C1 della prestazione lavorativa del dott. Gerardo Aliberti , nato a Siano (SA) il 21.05.1967, dipendente del citato ente, inquadrato in categoria D posizione economica D1, per 12 ore settimanali oltre il suo ordinario orario di lavoro; la convenzione disciplina tutti gli aspetti, giuridici ed economici relativi all'incarico attivato; l'incarico decorre, come specificato in convenzione, dalla data 01.10.2021 ed ha una durata di UNO (1) anno, con possibilità di proroga per un altro anno. La convenzione disciplina le modalità di recesso anticipato. Al fine del mantenimento di un'unica posizione contributiva, l'Ente utilizzatore rimborserà all'Azienda speciale consortile "Valle dell'Irno" S6, per l'utilizzo del dott. Gerardo Aliberti, in proporzione al numero delle ore lavorative le seguenti voci:

VOCI STIPENDIALI	Importo MESE per 12 ore sett. Stipendio base A	C.P.D.E.L. B	IRAP C	TFR D	Totali RETRIBUZIONE MENSILE A+B+C+D
Totale retribuzione	694,42	165,27	59,02	30,22	948,92

χ) ad entrambi i dipendenti spettano i rimborsi per le spese di trasferta quantificate A/R dalla sede del proprio Ente di appartenenza, a seguito di dichiarazione degli stessi con allegati giustificativi.

- **Dott.ssa. FILOMENA ANNA PAGANO**

Accessi al mese A	Atripalda/Caserta Andata/Ritorno B	Costo Km Tabella ACI C	TOTALE AxBxC	Pedaggio aut/le A/R Avellino est/ Caserta X 9 accessi	Totale generale mensile
9	136	0,457	559,3680	4,70 x2	643,9680

- **Dott. GERARDO ALIBERTI**

Accessi al mese	Baronissi/Caserta	Costo Km	TOTALE	Pedaggio	Totale generale

A	Andata/Ritorno B	Tabella ACI C	AxBxC	aut/le A/R M. San Severino/Caserta X 9 accessi	mensile
9	140	0,457	575,82	4,50 x2	656,82

- **DI IMPEGNARE**, per quanto innanzi, al capitolo 2272 del corrente bilancio di previsione la spesa complessiva presunta, calcolata dal 01.10.2021 al 31 dicembre 2021, pari a **Euro 9.723,90;**

- **DI RIMBORSARE** le somme relative al trattamento economico della dott.ssa Filomena Anna Pagano al Consorzio dei Servizi Sociali A5 e del dott. Gerardo Aliberti all'Azienda speciale consortile Valle dell'Irno S6;

- **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento agli interessati;
- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

DARSI ATTO che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia, contestualmente, il parere favorevole di regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere.

Il Dirigente
Dott. Carmine De Blasio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.