



Città di Caserta

**UFFICIO IMPUTAZIONE IN BILANCIO**

**RIF. S7-1751-2021 del 08/11/2021**

**Determina n. 1847 del 08/11/2021**

CAPITOLO

IMPEGNO

BILANCIO

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria  
Non comporta impegno di spesa

Nota Parere Contabile

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI
---------------------------------

Ing. Francesco Biondi
-----------------------

**Determina n. 1847 del 08/11/2021**

**OGGETTO: Effettuazione dell'indagine di mercato per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di gestione, per la durata di dodici mesi, del parcheggio Pollio ai fini della selezione delle ditte da invitare alla procedura .**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO CHE**

- con Determinazione Dirigenziale n° R.U. 417 del 02.04.2015 si affidava alla SEA SERVICES srl il servizio di gestione del parcheggio e delle entrate derivanti dalla sosta a pagamento area ex Caserma Pollio ;
- è ad oggi in corso la procedura relativa al Project Financing presentato sulla stessa area, "ex Caserma Pollio", ai sensi dell'art.183 del d.lgs. 50/2016;
- occorre garantire il corretto funzionamento del parcheggio pubblico, in quanto attività di pubblico interesse e anche al fine di evitare problematiche alla circolazione veicolare nell'area in oggetto;

RITENUTO pertanto di procedere, al servizio come da oggetto:

- a verificare, attraverso apposita di indagine di mercato l'interesse da parte degli operatori economici qualificati ad effettuare il servizio stesso;
- al successivo affidamento del servizio con il criterio del maggior prezzo offerto rispetto all'importo stimato di € 768.000,00;

VISTO la seguente documentazione allegata al presente atto redatta dagli uffici in conformità alla normativa vigente nonché alle linee guida vigenti dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con relativo modello di domanda:

- avviso pubblico di manifestazione d'interesse (allegato A);
- modello di istanza di partecipazione (allegato B);
- nota informativa privacy (allegato C);

***Ritenuto che***

- occorre garantire il corretto funzionamento del parcheggio pubblico, in quanto attività di pubblico interesse e anche al fine di evitare problematiche alla circolazione veicolare nell'area in oggetto;

**RITENUTA** la competenza ai sensi del T.U.E.L. 267/2000, dello Statuto e dei Regolamenti di contabilità e di organizzazione;

**DETERMINA**

- 1di assumere la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2di approvare la seguente documentazione allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale:
  - 2.aavviso pubblico di manifestazione d'interesse (allegato A);
  - 2.bmodello di istanza di partecipazione (allegato B);
  - 2.cnota informativa privacy (allegato C);
- 3di disporre la pubblicazione per 10 (dieci) giorni consecutivi della documentazione di cui al punto precedente, sul profilo di committente del Comune di Caserta;
- 4di dare atto che:

Documento firmato digitalmente

- 4.ala presentazione delle candidature non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione da parte degli operatori ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico;
- 4.bla Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere con la procedura di aggiudicazione in argomento;
- 4.cl'avviso in argomento è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure;
- 5la Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- 6di disporre inoltre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente / Sezione Bandi di Gara;
- 7di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- 8di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona dell'Ing. Francesco Biondi.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.**