



Città di Caserta

SETTORE RISORSE UMANE (Contenzioso-Formazione-Organizzazione-Reclutamento)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 402 del 07/03/2022

Oggetto: Retribuzione di risultato al personale dell'Area della Dirigenza per le attività gestionali effettuate nell'esercizio finanziario 2020, in attuazione della disciplina stabilita dall'art. 26 del CCNL 23.12.1999 IL DIRIGENTE

ALLE RISORSE UMANE

VISTO il Titolo II del CCNL 23.12.1999 del personale dirigente del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali valido per il quadriennio normativo 1998/2001, recante la disciplina relativa al sistema delle relazioni sindacali per la contrattazione decentrata integrativa;

PRESO ATTO che il predetto CCNL stabilisce che:

- in ciascun Ente la parte pubblica e la parte sindacale avviano la procedura della contrattazione collettiva decentrata integrativa sulle materie e con le modalità indicate dall'art. 4 dello stesso contratto, utilizzando le risorse finanziarie di cui all'art. 26, come integrati dai successivi contratti nazionali (*art. 3*);
- negli enti con meno di cinque dirigenti, le materie relative alla contrattazione decentrata integrativa sono oggetto di concertazione ai sensi dell'art. 8 dello stesso CCNL (*art. 4*);
- gli enti determinano i valori economici della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali previste dai rispettivi ordinamenti (*art. 27*);
- in sede di contrattazione decentrata gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato (*art. 29*);

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 18.02.2020, con la quale l'Amministrazione Comunale, facendo seguito ad un approfondito esame in merito alla realizzazione dei piani e dei programmi contenuti nelle linee programmatiche del mandato 2015/2020, ha ravvisato la necessità di adeguare il modello organizzativo generale ai processi e alle tipologie di attività da realizzare, procedendo all'aggiornamento dell'organigramma dell'Ente mediante una riduzione del numero complessivo delle strutture di massima dimensione in n. 4 Settori, con l'obiettivo principale di garantire il contenimento dei costi di gestione della macchina comunale attraverso l'implementazione di un processo di razionalizzazione delle attività e delle funzioni assegnate alle strutture di massima dimensione;

VISTO il Decreto n. 21 del 02.12.2020 con il quale il Sindaco ha confermato gli incarichi di direzione già conferiti al personale dirigente dell'Ente ed al Segretario Generale, con riferimento ai servizi e alle materie inserite nel funzionigramma allegato alla succitata deliberazione giuntale n. 21/2020;

DATO ATTO che il Sindaco:

- > con Decreto Sindacale n. 80 del 31.12.2018, confermato e integrato con Decreto n. 77 del 15.10.2019, ed in ultimo il predetto Decreto 21 del 02.12.2020, ha conferito al dott. Salvatore Massi, Segretario Generale del Comune di Caserta, l'incarico di direzione e di gestione del 1° Settore, limitatamente ai Servizi Affari Generali, Affari Legali e Servizi Demografici;
- > con Decreto Sindacale n. 74 del 26.09.2017, come confermato e integrato con successivi Decreti Sindacali per il triennio 2018/2020 ed in ultimo il predetto Decreto 21 del 02.12.2020, ha conferito all'ing. Francesco Biondi, dirigente a tempo indeterminato dell'Ente, l'incarico di Dirigente del 4° Settore per la direzione del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ecologia e Ambiente nell'ambito dell'Area Tecnica;
- > con Decreto Sindacale n. 64 del 01.10.2018, come confermato e integrato con successivi Decreti Sindacali per il triennio 2018/2020 ed in ultimo il predetto Decreto 21 del 02.12.2020, ha conferito all'ing. Francesco Biondi, già diri-

Documento firmato digitalmente

gente incaricato della direzione del 4° Settore, l'incarico di Dirigente *ad interim* del 1° Settore, limitatamente ai Servizi di Custodia della struttura comunale ed ai Servizi Assicurativi, nonché per gli aspetti gestionali in materia amministrativa relativi al Corpo di Polizia Municipale e del 2° Settore, afferente l'area amministrativa e l'area economico - finanziaria;

- > con Decreto Sindacale n. 64 del 01.10.2018, come confermato e integrato con successivi Decreti Sindacali per il triennio 2018/2020 ed in ultimo il predetto Decreto 21 del 02.12.2020, ha conferito all'ing. Giovanni Natale, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Caserta, l'incarico di Dirigente del 3° Settore Urbanistica, Edilizia Privata, SUAP, Artigianato, Commercio e SUE (Sportello Unico per l'Edilizia);

RILEVATO che l'ARAN, con l'orientamento applicativo All_90 del 05.09.2012, ha precisato che, in base alle specifiche previsioni dell'art. 27, comma 9, e dell'art. 28, comma 2, del CCNL del 23.12.1999, le risorse destinate al pagamento delle retribuzioni di posizione e di risultato relative a posti di qualifica dirigenziale vacanti possono essere utilizzate per valorizzare adeguatamente la retribuzione di risultato dei dirigenti che, in base alle previsioni del regolamento degli uffici e dei servizi, sono stati incaricati ad interim delle relative funzioni, fermo restando il divieto di corrispondere due (o più) retribuzioni di posizione allo stesso dirigente;

ATTESO che, in base alle indicazioni formalizzate nel tempo dall'ARAN nei vari pareri espressi sulle materie in esame, spetta all'Ente, e in particolare al Dirigente competente in materia di personale, valutare l'entità delle risorse del fondo per la parte definita "risorse stabili", individuandone la relativa copertura nell'ambito delle capacità finanziarie disponibili in bilancio;

TENUTO CONTO che, con l'emanazione del D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017, si prevede, in base al comma 2 dell'art. 23, che a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

RICHIAMATE le Determinazioni Dirigenziali nn. 1628/2018, 165/2019 e 136/2020 con le quali, a seguito verifica amministrativa – contabile effettuata dai Servizi Ispettivi della Ragioneria Generale dello Stato per il periodo 2012/2016, si procedeva alla costituzione dei Fondi delle risorse destinate a finanziare le Retribuzioni di Posizione e di Risultato del personale dirigenziale a tempo indeterminato, rispettivamente, per l'anno 2018, 2019 e 2020, ognuno per l'importo di € 191.162,38, rappresentato esclusivamente da risorse di natura fissa, ridotto ad € 143.431,62 per effetto del recupero delle somme, ritenute inammissibili dai Servizi Ispettivi della RGS, per un importo di € 47.730,76 per tredici rate, disposto con determinazione dirigenziale n. 1618 del 30.10.2018;

PRECISATO che non si è proceduto, per gli anni dal 2014 al 2019, né alla valutazione della performance del personale dirigente né alla corresponsione della correlata indennità di risultato;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1495 del 23.09.2021, con la quale si è proceduto a formalizzare la costituzione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2020, costituito con Determinazione Dirigenziale 136/2020, mediante integrazione delle risorse variabili relativamente alle economie accertate per gli esercizi finanziari 2018/2019, destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato del personale con qualifica dirigenziale;

VISTO il parere positivo del Collegio dei Revisori del 9/02/2022, trasmesso con prot. 15226 del 10/02/2022, in ordine agli incrementi del fondo anno 2020 realizzati con la sopracitata Determinazione Dirigenziale 1495/2021;

PRECISATO che, con detta Determinazione Dirigenziale, si è preso atto che:

1. le risorse destinate all'erogazione del premio di risultato per gli anni 2018/2019 sono state determinate nella misura non inferiore al 15% dell'ammontare complessivo del fondo, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 28 del CCNL 23.12.1999;
2. in base alle economie dei fondi per gli anni 2018/2019, il fondo delle risorse decentrate per l'anno 2020 è stato integrato con un importo pari ad € 96.090,736, con destinazione vincolata alla retribuzione di risultato;
3. gli importi per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato sono determinati come illustrato nella tabella di seguito riportata (allegato A):

FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE	€ 239.522,38
RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	€ 121.916,88
RETRIBUZIONE DI RISULTATO	€ 117.605,50

ATTESO che, in base all'Orientamento applicativo ARAN – All42, una quota pari al 30% della retribuzione di posizione della posizione dirigenziale relativa al 2° Settore incrementa la retribuzione di risultato per il personale dirigenziale incaricato ad interim della reggenza della posizione dirigenziale nel periodo di vacanza del posto;

VISTO l'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in base al quale le Pubbliche Amministrazioni, ogni anno, redigono e pubblicano sul sito istituzionale dell'Ente:

- ⇒ il Piano della Performance che definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, dando atto che per gli Enti locali il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e il piano della performance sono unificati organicamente nel PEG;
- ⇒ entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dal Nucleo di Valutazione, che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del citato D. Lgs., l'adozione della relazione sulla performance, previa validazione da parte del Nucleo di Valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;

RICHIAMATA:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 43 dell'11/09/2020, recante l'approvazione del bilancio di previsione finanziaria per il triennio 2020/2022;
- la Delibera n. 190 del 2020, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 per l'attuazione dei programmi stabiliti con il DUP, conformemente alle previsioni di bilancio annuale per detto esercizio approvato dal Consiglio Comunale e ha definito gli obiettivi specifici per ciascun Settore, allo scopo di indirizzare l'attività gestionale delle unità organizzative al raggiungimento degli obiettivi da attuare per l'anno 2020 e al miglioramento dei servizi istituzionali resi all'utenza;

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 29.07.2020 e successive deliberazioni giuntali nn. 73 del 26/04/2021 e 145 del 19/07/2021, è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, adottato per il recepimento delle disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 150/2009, che ha ridefinito, tra l'altro, il sistema di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale dirigente e non dirigente dell'Ente, recante i criteri e le modalità per la corresponsione degli incentivi correlati alla retribuzione di risultato del personale dipendente;

ATTESO che il Nucleo di Valutazione, a conclusione del procedimento di valutazione effettuato per ciascun dirigente in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati con il PEG 2020, e in relazione alle capacità manageriali e ai comportamenti organizzativi per come concretamente dimostrati, ha trasmesso, con il verbale del 24.09.2021, la valutazione della performance dei dirigenti, con allegate le schede di valutazione riflettenti il punteggio assegnato ad ogni dirigente e la percentuale da considerare ai fini della determinazione della retribuzione di risultato per l'esercizio 2020;

VISTA la Delibera n. 209 del 13.10.2021, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la Relazione della Performance per l'anno 2020, quale ultima fase del ciclo della performance, recante la rendicontazione dei risultati sugli obiettivi assegnati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini - utenti e ai destinatari dei servizi, validata dal Nucleo di Valutazione giusta nota acquisita al prot. 117194 del 5/11/2021

PRESO ATTO dell'ultrattività dei Contratti Decentrati per il personale dirigenziale, sottoscritti in data 9/5/2014, relativi al quadriennio 2013/2016 e anno 2013;

ESAMINATO il prospetto riportato nell'allegato "A", predisposto dal Servizio Personale nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede a cui deve conformarsi l'azione amministrativa, che, anche se non materialmente allegato ma depositato agli atti dell'ufficio, quantifica gli importi dovuti al personale con qualifica dirigenziale a titolo di Retribuzione di Risultato per l'anno 2020 in base alla vigente disciplina contrattuale in materia;

DATO ATTO che a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli Enti Locali il D.lgs. 23.06.2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Documento firmato digitalmente

VISTO l'allegato 4/2 al succitato Decreto Legislativo che detta i principi contabili concernenti la contabilità finanziaria e, in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 31.05.2021 di approvazione del Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e Bilancio pluriennale per il triennio 2021/2023;

PRESO ATTO del rispetto dell'art. 9, comma 1 – lett. A) punto 2, della legge n. 109/2009, attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.lgs.18.8.2000, n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa; gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 21 del 02.12.2020, con il quale è stata confermata allo scrivente la responsabilità amministrativa e gestionale del 2° Settore, competente in materia di personale

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs N. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

VISTO il D.Lgs n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

DATO ATTO che la presente determinazione diventa esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4° e art. 153, comma 5°, del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi e le argomentazioni citati in narrativa che si intendono di seguito integralmente riportati di:

- 1) **PRENDERE ATTO** che, con il verbale del 24.09.2021, il Nucleo di Valutazione, a conclusione del procedimento di valutazione effettuato per ciascun dirigente in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati con il PEG 2020, ha determinato la percentuale da considerare ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;
- 2) **APPROVARE** il prospetto allegato A, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegato ma depositato agli atti del Servizio Risorse Umane, che quantifica gli importi dovuti al personale con qualifica dirigenziale a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2020 in base alla vigente disciplina contrattuale in materia;
- 3) **AUTORIZZARE** il competente ufficio a corrispondere al personale dirigente a tempo indeterminato dell'Ente le somme spettanti a titolo di retribuzione di risultato per l'anno 2020, come determinate dalle tabelle riportate nell'allegato "A", innanzi richiamato;
- 4) **DARE ATTO** che la spesa conseguente di € 95.197,35, relativa alla retribuzione di risultato del personale con qualifica dirigenziale per la gestione relativa all'anno 2020, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, va imputata sui competenti capitoli di PEG relativi al trattamento economico accessorio come da prospetto di seguito riportato:

Capitolo	Impegno	Importo
Cap. 108	4671/2018 394/2019 20/2020	€ 71.955,67
Cap. 109	4672/2018	€ 17.125,45

Documento firmato digitalmente

	2866/2019	
	4687/2018	
Cap. 760	3030/2019	€ 6.116,23
	1447/2020	

- 5) **DI DARE ATTO** che le risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato non corrisposte per vacanza del posto in organico nel 1° Settore, la cui reggenza è stata affidata al Segretario Generale, sono quantificate in un importo di € 43.734,17 e che tale importo deve ritenersi economia di bilancio in base all'Orientamento applicativo ARAN – All108;
- 6) **DI DARE ATTO** che copia della presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e avrà immediata esecuzione ai sensi dell'art. 151, comma 4, del TU delle Leggi sull'Ordinamento della Autonomie Locali, Decreto Legislativo n. 267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta, "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013

Il Dirigente
Ing. Francesco Biondi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.