



PROVINCIA DI CASERTA

DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

SETTORE PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

1° Servizio Affari Giuridici, Reclutamento e Sviluppo – UPD

Determinazione N. 111/A del 03-08-2022 * R.G. N. 1306 del 4-8-2022

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CAT. "D" ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO DI CUI IL 50% RISERVATO AL PERSONALE INTERNO. APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO E NOMINA VINCITORI.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.75/A del 15/07/2021-R.G. n.1378 del 16/07/2021 è stato approvato, tra gli altri, l'avviso pubblico di selezione per la copertura di n.2 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria "D" per il profilo di "ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO";
- detto avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale Concorsi ed Esami n.62 del 6 Agosto 2021 e sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.caserta.it – Home Page – Avvisi, Bandi e Gare, all'Albo Pretorio *on line*, nella Sezione "Concorsi e Gare", nonché nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente, alla voce "Bandi di Concorso";
- sono pervenute nel termine di scadenza del 6 settembre 2021 n. 16 istanze di partecipazione;
- con determinazione dirigenziale n.23/A del 28/02/2022 R.G. n.330 del 04/03/2022, il Settore Organizzazione e Personale ha proceduto all'esame delle istanze per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione, il cui esito è stato riportato nell'allegato 1 della predetta determinazione, in cui sono individuati i candidati ammessi alla procedura.

Considerato che:

- con provvedimento del Direttore Generale prot. n.17455 del 06/04/2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la selezione in oggetto;
- i lavori di detta Commissione sono stati chiusi in data 19/07/2022 ed il Segretario verbalizzante ha trasmesso al Settore Organizzazione e Personale, con Nota prot. n.35965 del 29-07-2022, i n.5 verbali relativi alla procedura;
- i verbali summenzionati contengono, tra l'altro, la graduatoria finale di merito stilata dalla Commissione ai sensi del combinato disposto dell'art.27, comma 4, del vigente "Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione", e dell'art.10 dell'avviso di selezione.

Richiamati gli artt. 32, 33 e 34 del sopra citato Regolamento per la disciplina dei concorsi, che attribuiscono, tra l'altro, al Settore Organizzazione e Personale il compito di:

- esaminare i verbali rimessi dal presidente della Commissione e verificare la legittimità del procedimento seguito e la sua conformità alle norme stabilite dalla legge, dal Regolamento e dal Bando;
- applicare, sulla scorta dei verbali pervenuti dalla Commissione, le precedenze o preferenze sulla base dei titoli presentati o dettagliatamente descritti nella domanda di partecipazione al concorso;
- approvare, con determinazione dirigenziale, le graduatorie delle selezioni, unitamente ai verbali delle operazioni della Commissione, e pubblicarle all'Albo pretorio *on line* della Provincia.

Rilevato che dall'analisi dei verbali trasmessi dalla Commissione non si riscontrano criticità e che le operazioni concorsuali risultano svolte regolarmente, in conformità alle norme stabilite dalla legge, dal Regolamento e dall'avviso di selezione.

Ritenuto di dover prendere atto dell'esito del concorso di che trattasi, procedendo ad approvare la graduatoria definitiva di merito, con la conseguente nomina dei vincitori.

Letto il comma 2 dell'art. 34 del sopra citato Regolamento in base al quale "sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nelle prove d'esame e/o nella valutazione dei titoli, nel rispetto delle riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini previste da specifiche disposizioni di legge".

Dato atto che:

- dalla lettura della graduatoria provvisoria finale stilata dalla Commissione non si evincono casi di parità di merito, per cui non è necessario applicare precedenze e preferenze di legge;
- tra i candidati risultati idonei non vi sono dipendenti della Provincia di Caserta per cui non è applicabile la riserva al personale interno stabilita dal bando.

Visti:

- il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii., con particolare riguardo per l'art.107 relativo alle funzioni ed ai compiti della Dirigenza;
- il D.lgs. n.165/2001, lo Statuto Provinciale ed il vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il nuovo Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione, approvato con decreto monocratico presidenziale n.22 del 25/01/2021 e ss.mm.ii.

Valutata la competenza in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt.107 e ss. del D.lgs. n.267/2000 e, più specificamente, da ultimo, ex decreto presidenziale n.10/Pres. del 08/04/2022, col quale sono state assegnate al sottoscritto Dirigente, tra altre, le funzioni di responsabilità afferenti il Settore Organizzazione e Personale.

Evidenziato che il corrente atto non comporta sussistenza, diretta o indiretta, di interessi propri dell'Istruttore del procedimento Responsabile P.O., e del Dirigente, ovvero di loro parenti o affini, tali da determinare condizioni di conflitto anche potenziale ai sensi dell'art.6 *bis* legge n.241/1990, dell'art.7 del D.lgs. n.62/2013 e dell'art.1, c.9, lettera c, della legge n.190/2012, e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale Anticorruzione.

Assunto che la presente determinazione non richiede l'attestazione di copertura finanziaria e che i contenuti della stessa risultano coerenti con gli atti di programmazione adottati dall'Ente;

Atteso che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

per tutto quanto rappresentato in narrativa, che qui si intende integralmente confermato:

- 1. DI PRENDERE ATTO, APPROVANDOLI**, dei verbali della Commissione esaminatrice per la selezione del profilo professionale di Istruttore Direttivo informatico (Cat. D), trasmessi con Nota prot. n.35965 del 29-07-2022, che, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario verbalizzante, in numero complessivo di 5 (cinque), risultano depositati agli atti di questo Settore;
- 2. DI APPROVARE** conseguentemente il prospetto denominato "**allegato A**", riportante la graduatoria finale di merito, così come predisposta dalla Commissione esaminatrice e contenuta nel verbale n.5 del 19/07/2022;
- 3. DI NOMINARE** vincitori della procedura di selezione i candidati **Letizia Raffaele Walter e Capone Corrado**;
- 4. DI AVVIARE** la procedura per il reclutamento, a tempo pieno ed indeterminato, dei candidati vincitori;
- 5. DI ASSUMERE CHE**, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e previo accertamento dell'insussistenza di cause ostative alla relativa assunzione, si procederà alla predisposizione dello schema di contratto individuale di lavoro, con identificazione della data di presa di servizio;
- 6. DI ASSUMERE ALTRESÌ CHE** la presente graduatoria di merito rimarrà efficace, per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, nonché per assunzioni di personale a tempo determinato di pari profilo e/o per eventuali assunzioni richieste da altre Pubbliche Amministrazioni come previsto dall'art.10 dell'avviso di selezione;
- 7. DI DISPORRE** la pubblicazione della graduatoria dei vincitori all'Albo Pretorio della Provincia di Caserta, per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e dell'art. 8 dell'avviso di selezione, con valore di notifica e comunicazione a tutti gli effetti per i candidati;
- 8. DI DISPORRE ALTRESÌ**, ad ogni buon conto, in via aggiuntiva, la trasmissione della presente determinazione a mezzo PEC, a ciascun concorrente idoneo;
- 9. DI TRASMETTERE** la corrente determinazione in unico originale alla Direzione Generale per la registrazione ed inclusione nella relativa Raccolta.

Per il Dirigente

Il Responsabile del 1° Servizio
Delegato alla firma

Anno Retraccaro
A. Retraccaro

Determinazione N.111/A del 03-08-2022 * R.G. N. _____ del _____

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA "D" ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO. GRADUATORIA DEI VINCITORI.

n.	Candidato	Esito della selezione
1	LETIZIA RAFFAELE WALTER	VINCITORE
2	CAPONE CORRADO	VINCITORE



PROVINCIA DI CASERTA

DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

SETTORE PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

1° Servizio Affari Giuridici, Reclutamento e Sviluppo – UPD

Determinazione N. 110/A del 03-08-2022 * R.G. N. 1305 del 4-8-2022

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA "C" ISTRUTTORE INFORMATICO. APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO E NOMINA VINCITORI.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.75/A del 15/07/2021-R.G. n.1378 del 16/07/2021 è stato approvato, tra gli altri, l'avviso pubblico di selezione per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria "C" per il profilo di "ISTRUTTORE INFORMATICO;"
- detto avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale Concorsi ed Esami n.62 del 6 Agosto 2021 e sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.caserta.it – Home Page – Avvisi, Bandi e Gare, all'Albo Pretorio *on line*, nella Sezione "Concorsi e Gare", nonché nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente, alla voce "Bandi di Concorso";
- sono pervenute nel termine di scadenza del 6 settembre 2021 n.53 istanze di partecipazione;
- con determinazione dirigenziale n.24/A del 28/02/2022 R.G. n.331 del 04/03/2022, il Settore Organizzazione e Personale ha proceduto all'esame delle istanze per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione, il cui esito è stato riportato negli allegati *sub* 1 e 2 della predetta determinazione, in cui sono individuati i candidati ammessi, gli ammessi con riserva e quelli esclusi dalla procedura.

Considerato che:

- con provvedimento del Direttore Generale prot. n.17460 del 06/04/2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la selezione in oggetto;
- i lavori di detta Commissione sono stati chiusi in data 15/07/2022 ed il Segretario verbalizzante ha trasmesso al Settore Organizzazione e Personale, con Nota prot. n.36193 del 01/08/2022, i n.7 verbali relativi alla procedura;
- i verbali summenzionati contengono, tra l'altro, la graduatoria finale di merito stilata dalla Commissione ai sensi del combinato disposto dell'art.27, comma 4, del vigente "Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione", e dell'art.10 dell'avviso di selezione.

Richiamati gli artt. 32, 33 e 34 del sopra citato Regolamento per la disciplina dei concorsi, che attribuiscono, tra l'altro, al Settore Organizzazione e Personale il compito di:

- esaminare i verbali rimessi dal presidente della Commissione e verificare la legittimità del procedimento seguito e la sua conformità alle norme stabilite dalla legge, dal Regolamento e dal Bando;
- applicare, sulla scorta dei verbali pervenuti dalla Commissione, le precedenze o preferenze sulla base dei titoli presentati o dettagliatamente descritti nella domanda di partecipazione al concorso;
- approvare, con determinazione dirigenziale, le graduatorie delle selezioni, unitamente ai verbali delle operazioni della Commissione, e pubblicarle all'Albo pretorio *on line* della Provincia.

Rilevato che dall'analisi dei verbali trasmessi dalla Commissione non si riscontrano criticità e che le operazioni concorsuali risultano svolte regolarmente, in conformità alle norme stabilite dalla legge, dal Regolamento e dall'avviso di selezione.

Ritenuto di dover prendere atto dell'esito del concorso di che trattasi, procedendo ad approvare la graduatoria definitiva di merito, con la conseguente nomina dei vincitori.

Letto il comma 2 dell'art 34 del sopra citato Regolamento in base al quale *"sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nelle prove d'esame e/o nella valutazione dei titoli, nel rispetto delle riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini previste da specifiche disposizioni di legge"*.

Tenuto conto che:

- con provvedimento monocratico presidenziale n.95 del 23/05/2022 è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno del Personale per gli anni 2022/2024 (allegato *sub "C"*), che ha previsto, tra l'altro, per l'anno 2022, l'assunzione di ulteriori n.3 Istruttori Informatici cat. C;
- con provvedimento monocratico presidenziale n.130 del 22 luglio 2022, il Presidente ha formulato apposito atto di mero indirizzo al Dirigente del Settore Organizzazione e Personale, affinché *"proceda con l'urgenza del caso all'assunzione di ulteriori n.3 istruttori informatici, in conto anno 2022, mediante lo scorrimento della graduatoria approvata in esito al concorso bandito dall'Ente con determinazione n.75/A del 15/07/2021-R.G. n.1378 del 16/07/2021"*.

Ravvisata quindi la necessità di procedere alla nomina di complessivi n.4 vincitori della selezione di cui in argomento, di cui n.3 derivanti dall'applicazione dello scorrimento sopra richiamato.

Dato atto che dalla lettura della graduatoria provvisoria finale stilata dalla Commissione non si evincono casi di parità di merito, per cui non è necessario applicare precedenze e preferenze di legge.

Visti:

- il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii., con particolare riguardo per l'art.107 relativo alle funzioni ed ai compiti della Dirigenza;
- il D.lgs. n.165/2001, lo Statuto Provinciale ed il vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il nuovo Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione, approvato con decreto monocratico presidenziale n.22 del 25/01/2021 e ss.mm.ii.

Valutata la competenza in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt.107 e ss. del D.lgs. n.267/2000 e, più specificamente, da ultimo, *ex decreto* presidenziale n.10/Pres. del 08/04/2022, col quale sono state assegnate al sottoscritto Dirigente, tra altre, le funzioni di responsabilità afferenti il Settore Organizzazione e Personale.

Evidenziato che il corrente atto non comporta sussistenza, diretta o indiretta, di interessi propri dell'Istruttore del procedimento Responsabile P.O., e del Dirigente, ovvero di loro parenti o affini, tali da determinare condizioni di conflitto anche potenziale ai sensi dell'art.6 *bis* legge n.241/1990, dell'art.7 del D.lgs. n.62/2013 e dell'art.1, c.9, lettera c, della legge n.190/2012, e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale Anticorruzione.

Assunto che la presente determinazione non richiede l'attestazione di copertura finanziaria e che i contenuti della stessa risultano coerenti con gli atti di programmazione adottati dall'Ente.

Atteso che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.lgs. 267/2000

DETERMINA

per tutto quanto rappresentato in narrativa, che qui si intende integralmente confermato:

- 1. DI PRENDERE ATTO, APPROVANDOLI**, dei verbali della Commissione esaminatrice per la selezione del profilo professionale di Istruttore informatico (Cat. C), trasmessi con Nota prot. n.36193 del 01/08/2022, che, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario verbalizzante, in numero complessivo di 7 (sette), risultano depositati agli atti di questo Settore;
- 2. DI APPROVARE** conseguentemente il prospetto denominato *"allegato A"*, riportante la graduatoria finale di merito, così come predisposta dalla Commissione esaminatrice e contenuta nel verbale n.7 del 15/07/2022;
- 3. DI NOMINARE** vincitori della procedura di selezione, con applicazione dello scorrimento previsto con il nuovo Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2022-2024, i candidati **Picozzi Saverio, Mondini Mario, Parretta Danilo e Corvino Domenico**;
- 4. DI AVVIARE** la procedura per il reclutamento, a tempo pieno ed indeterminato, dei candidati vincitori;
- 5. DI ASSUMERE CHE**, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e previo accertamento dell'insussistenza di cause ostative alla relativa assunzione, si procederà alla predisposizione dello schema di contratto individuale di lavoro, con identificazione della data di presa di servizio;
- 6. DI ASSUMERE ALTRESÌ CHE** la presente graduatoria di merito rimarrà efficace, per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, nonché per assunzioni di personale a tempo determinato di pari profilo e/o per eventuali assunzioni richieste da altre Pubbliche Amministrazioni come previsto dall'art. 10 dell'avviso di selezione;

Determinazione N.110/A del 03-08-2022 * R.G. N. _____ del _____

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA "C" ISTRUTTORE INFORMATICO. GRADUATORIA DEI VINCITORI.

n.	Candidato	Esito della selezione
1	PICOZZI SAVERIO	VINCITORE
2	MONDINI MARIO	VINCITORE (scorrimento graduatoria)
3	PARRETTA DANILO	VINCITORE(scorrimento graduatoria)
4	CORVINO DOMENICO	VINCITORE (scorrimento graduatoria)