

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30, COMMA 1, D.LGS.
165/2001 PER LA COPERTURA DEI POSTI VACANTI DI CATEGORIA "D" PROGRAMMATI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER L'ANNO
2022

ELENCO AMMESSI
CONVOCAZIONE COLLOQUIO

PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA LEGALE - CODICE IDAL/2					
n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	CAIATI DANIELA	01/11/1980	07/08/2022	87796	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
2	CARUSO MJRIAM	19/08/1975	14/07/2022	79533	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
3	CESARO MARY	10/03/1990	20/07/2022	81831	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
4	D'ALESSIO LUCIA	13/04/1984	26/07/2022	84217	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
5	FIERRO IOLANDA	03/05/1980	20/07/2022	81759	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
6	MOCCIA GIUSEPPINA	15/04/1979	06/08/2022	87777	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
7	VIOLA EMANUELA	12/08/1975	01/08/2022	85636	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO INGEGNERIA EDILE - CODICE IDIE/3

n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	BASILICATA ANTONIO	15/11/1964	29/07/2022	85207	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
2	HALABIS CLAUDIO KAROL	06/05/1989	26/07/2022	84233	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
3	VILLANO RAFFAELE	12/12/1981	04/08/2022	87350	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA INFORMATICA - CODICE IDII/2

n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	CIARONE UMBERTO	13/03/1971	05/08/2022	87486	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ARCHITETTO - CODICE IDAR/3

n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	DE ROSA RAFFAELE	03/06/1972	07/08/2022	87767	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
2	DI SANTILLO ELISA	17/11/1979	04/08/2022	87104	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA CONTABILE - CODICE IDSC/2					
n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	MASTROIANNI VALERIA	25/02/1979	21/07/2022	82297	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
2	RUSSO MICHELE	19/01/1981	28/07/2022	84736	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE - CODICE IDAS/1					
n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	CAPUTO ANGELA	05/03/1960	04/08/2022	86993	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30
2	DI MAURO TULLIA	05/08/1970	03/08/2022	86648	LUNEDI 12/09/2022 ORE 9,30

Il colloquio si svolgerà presso la sede comunale di Piazza Vanvitelli

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato, muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla selezione. Il colloquio sarà espletato rispettando l'ordine di arrivo.

Caserta, 24/08/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott. Salvatore MASSI





Città di Caserta

SETTORE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1489 del 17/08/2022

Oggetto: *Procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria “D” programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022. Nomina Commissione giudicatrice.*

IL DIRIGENTE
ALLE RISORSE UMANE

PREMESSO che con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura dei posti vacanti in dotazione organica con rapporto a tempo indeterminato;

DATO ATTO che, in ossequio alla predetta programmazione del fabbisogno di personale, con Determinazione Dirigenziale n. 1126 del 22/06/2022, è stata avviata una procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria “D” programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022;

RICHIAMATO l'art. 4, comma 3 del succitato Avviso Pubblico, secondo il quale l'espletamento della procedura selettiva e le domande di partecipazione pervenute vengono valutate da una apposita Commissione Esaminatrice, costituita dal Dirigente alle RR.UU. ai sensi dell'art. 89 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 560 del 19.07.2000, come modificato e aggiornato con successiva deliberazione n. 71 del 11.06.2012

VISTO il citato art. 89 e **CONSIDERATA** la carenza di personale di categoria dirigenziale presso l'Ente,

RICHIAMATA la nota prot. n. 73180 del 28/06/2022 con la quale il Sindaco, in riferimento alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Dirigente Economico/Finanziario ex art. 110, comma 1, del TUEL, individua, quale destinataria del predetto incarico, la D.ssa Antonietta Carrella;

VISTO il comma 2 del richiamato art. 89 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in base al quale, con la stessa determinazione di nomina della Commissione esaminatrice, si provvede alla nomina del segretario verbalizzante della commissione nella persona di un dipendente dell'Ente di categoria non inferiore alla C;

VISTO il Decreto Sindacale n. 21 del 02.12.2020, con il quale è stata confermata allo scrivente, già dirigente del 4° Settore, l'incarico di dirigente ad interim del 2° Settore, competente in materia di gestione delle risorse umane;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs N. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge N. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

DATO ATTO che, da parte dello scrivente, non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

VISTO il Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

RILEVATO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, in considerazione dell'operatività del principio di omnicomprensività del trattamento economico per i membri interni della commissione esaminatrice;

DETERMINA

Documento firmato digitalmente

per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

1NOMINARE la Commissione Esaminatrice della selezione connessa alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria “D” programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022, come di seguito:

aDott. Salvatore Massi, Segretario Generale del Comune di Caserta, Presidente;

bIng. Francesco Biondi, Dirigente del Servizio RR.UU. dell'Ente, componente;

cD.ssa Antonietta Carrella, Dirigente del Servizio Finanziario dell'Ente, componente.

2NOMINARE, altresì, con funzioni di Segretario della Commissione Esaminatrice costituita al punto 1), il dott. Francesco Sacchettino, ctg D, Responsabile P.O. n. 9;

3TRASMETTERE la presente determinazione, la documentazione inerente l'avvio della procedura selettiva e le domande dei candidati ammessi, agli atti dell'Ufficio personale, alla Commissione Esaminatrice per gli adempimenti di competenza;

4DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa,

5DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 sul procedimento amministrativo, avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso da eventuali interessati presso il Tribunale Amministrativo Regionale di Napoli entro i termini stabiliti dall'art. 21 della L. 1034/1971;

6DISPORRE che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e sia immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs. n.267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta, “Amministrazione Trasparente” al link “Bandi di Concorso” oltre che tra i “Provvedimenti Dirigenti amministrativi”, mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n.33/2013.

*Il Dirigente
Ing. Francesco Biondi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.

AVVISO

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30, COMMA 1, D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DEI POSTI VACANTI DI CATEGORIA "C" PROGRAMMATI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER L'ANNO 2022

ELENCO AMMESSI CONVOCAZIONE COLLOQUIO

PROFILO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - CODICE IPM/6					
n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	CARANNANTE GIUSEPPE	25/11/1985	27/07/2022	84672	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
2	CIMMINO CLELIA	06/06/1989	02/08/2022	86104	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
3	CINQUE RAFFALELE	26/02/1997	02/08/2022	86466	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
4	D'ALESSIO GIULIA	25/08/1999	30/07/2022	85465	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
5	FATONE STEFANO	02/06/1974	03/08/2022	86714	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
6	GARGIULO MASSIMO	21/06/1977	30/07/2022	85459	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
7	LEONE FRANCESCO	03/08/1975	07/08/2022	87828	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
8	MAIELLO GENNARO	19/02/2000	12/07/2022	78516	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
9	MESSINA CARMELO	14/06/1987	25/07/2022	83278	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30

10	RUSSO GIUSEPPE	25/12/1978	01/08/2022	85709	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
11	SBORDONE VITTORIO	09/08/1993	02/08/2022	86025	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
12	SEMPLICE STEFANO	22/05/1989	11/07/2022	77991	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
13	TAMBURRINO PAOLO	11/03/1996	24/07/2022	83198	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
14	VANACORE MICHELE	19/09/1999	24/07/2022	83163	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
15	VERLEZZA ANNA GIUSEPPINA	23/01/1963	11/07/2022	77965	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30
16	ULLOA SEVERINO VITTORIO	08/03/1995	16/07/2022	80618	VENERDI 09/09/2022 - ORE 9,30

PROFILO DI INSEGNANTE SCUOLA MATERNA - CODICE ISM/1

n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	GIGANTE ANNA	17/05/1980	21/07/2022	82664	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA - CODICE ITG/4

n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	DI GIOVANNI ANTONIO	16/03/1972	03/08/2022	86549	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
2	MINGIONE ALFREDO	03/07/1974	08/07/2022	77709	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE CONTABILE - CODICE ITC/3

n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	GIAQUINTO RAFFAELLA	23/07/1979	02/08/2022	86370	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
2	NUZZO FILOMENA	22/01/1974	14/07/2022	79612	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
3	RICCIARDI ANIELLO	21/01/1980	07/08/2022	87775	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
4	ROSSI PRUDENTE MAURIZIO	28/09/1983	24/07/2022	83162	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30

PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CODICE IAG/4

n.	Cognome e nome	Data di nascita	protocollo generale		Colloquio
			data	numero	
1	ALEMANNI ANASTASIA	07/09/1974	04/07/2022	75361	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
2	CORRADO NADIA	10/04/1984	22/07/2022	82904	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
3	DE LUCIA PASQUALE	03/08/1974	07/07/2022	77389	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
4	DEL PRETE MARINA	28/06/1983	01/08/2022	85785	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
5	DI LORENZO LUGIA	19/11/1984	24/07/2022	83122	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
6	FERRAIUOLO ROSA	07/04/1967	18/07/2022	80734	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
7	GENTILE ROMOLO	29/07/1961	07/08/2022	87842	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30

8	LICCARDO SALVATORE	05/04/1968	21/07/2022	82567	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
9	MARTINELLI MARIA VALENTINA	25/09/1982	28/07/2022	84735	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
10	MEROLA LUIGI	09/06/1969	13/07/2022	79186	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30
11	SORVILLO LUISA	04/09/1988	25/07/2022	83336	MARTEDI' 13/09/2022 - ORE 9,30

Il colloquio si svolgerà presso la sede comunale di Piazza Vanvitelli

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato, muniti di valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla selezione. Il colloquio sarà espletato rispettando l'ordine di arrivo.

Caserta, 24/08/2022

SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore MASSI





Città di Caserta

SETTORE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1488 del 17/08/2022

Oggetto: *Procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria “C” programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022. Nomina Commissione giudicatrice.*

**IL DIRIGENTE
ALLE RISORSE UMANE**

PREMESSO che con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura dei posti vacanti in dotazione organica con rapporto a tempo indeterminato;

DATO ATTO che, in ossequio alla predetta programmazione del fabbisogno di personale, con Determinazione Dirigenziale n. 1127 del 22/06/2022, è stata avviata una procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria “C” programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022;

RICHIAMATO l'art. 4, comma 3 del succitato Avviso Pubblico, secondo il quale l'espletamento della procedura selettiva e le domande di partecipazione pervenute vengono valutate da una apposita Commissione Esaminatrice, costituita dal Dirigente alle RR.UU. ai sensi dell'art. 89 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 560 del 19.07.2000, come modificato e aggiornato con successiva deliberazione n. 71 del 11.06.2012

VISTO il citato art. 89 e **CONSIDERATA** la carenza di personale di categoria dirigenziale presso l'Ente,

RICHIAMATA la nota prot. n. 73180 del 28/06/2022 con la quale il Sindaco, in riferimento alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Dirigente Economico/Finanziario ex art. 110, comma 1, del TUEL, individua, quale destinataria del predetto incarico, la D.ssa Antonietta Carrella;

VISTO il comma 2 del richiamato art. 89 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in base al quale, con la stessa determinazione di nomina della Commissione esaminatrice, si provvede alla nomina del segretario verbalizzante della commissione nella persona di un dipendente dell'Ente di categoria non inferiore alla C;

VISTO il Decreto Sindacale n. 21 del 02.12.2020, con il quale è stata confermata allo scrivente, già dirigente del 4° Settore, l'incarico di dirigente ad interim del 2° Settore, competente in materia di gestione delle risorse umane;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs N. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge N. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

DATO ATTO che, da parte dello scrivente, non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

VISTO il Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

RILEVATO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, in considerazione dell'operatività del principio di omnicomprensività del trattamento economico per i membri interni della commissione esaminatrice;

DETERMINA

Documento firmato digitalmente

per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

- 1) **NOMINARE** la Commissione Esaminatrice della selezione connessa alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria “C” programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022, come di seguito:
 - a) Dott. Salvatore Massi, Segretario Generale del Comune di Caserta, Presidente;
 - b) Ing. Francesco Biondi, Dirigente del Servizio RR.UU. dell'Ente, componente;
 - c) D.ssa Antonietta Carrella, Dirigente del Servizio Finanziario dell'Ente, componente.
- 2) **NOMINARE**, altresì, con funzioni di Segretario della Commissione Esaminatrice costituita al punto 1), il dott. Francesco Sacchetti, ctg D, Responsabile P.O. n. 9;
- 3) **TRASMETTERE** la presente determinazione, la documentazione inerente l'avvio della procedura selettiva e le domande dei candidati ammessi, agli atti dell'Ufficio personale, alla Commissione Esaminatrice per gli adempimenti di competenza;
- 4) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa,
- 5) **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 sul procedimento amministrativo, avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso da eventuali interessati presso il Tribunale Amministrativo Regionale di Napoli entro i termini stabiliti dall'art. 21 della L. 1034/1971;
- 6) **DISPORRE** che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e sia immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs. n.267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta, “Amministrazione Trasparente” al link “Bandi di Concorso” oltre che tra i “Provvedimenti Dirigenti amministrativi”, mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n.33/2013.

Il Dirigente
Ing. Francesco Biondi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.



Città di Caserta

SETTORE RISORSE UMANE (Contenzioso-Formazione-Organizzazione-Reclutamento)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1499 del 23/08/2022

Oggetto: Selezione pubblica per reclutamento di personale mediante mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria "C" programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022. Approvazione elenco ammessi alla selezione pubblica IL DIRIGENTE

ALLE RR.UU.

PREMESSO che con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura dei posti vacanti in dotazione organica con rapporto a tempo indeterminato;

EVIDENZIATO che l'Ente, nella fase di determinazione delle capacità assunzionali da destinare al piano dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato, ha proceduto all'applicazione delle nuove regole introdotte dal Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 23/04/2018, con la quale il Comune di Caserta ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del TUEL di cui al D.lgs. n. 267/2000 e che, nel rispetto dell'art. 243 comma 1 e dell'art. 259 comma 7 del citato decreto legislativo, gli enti locali in dissesto finanziario sono soggetti al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali;

PRESO ATTO che, con l'approvazione della predetta programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2022, sono state previste, tra l'altro, assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante mobilità volontaria in applicazione della disciplina dettata nell'art. 30 del medesimo D.lgs. n. 165/2001, con inquadramento nella categoria "C" e per profili professionali, come indicati nella seguente tabella;

NUMERO DI POSTI MESSI A SELEZIONE	CATEGORIA DI INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE
1	C	INSEGNANTE SCUOLA MATERNA
4	C	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA
1	C	ISTRUTTORE TECNICO - INFORMATICO
3	C	ISTRUTTORE CONTABILE
4	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
6	C	ISTRUTTORE DI VIGILANZA
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTET-

Documento firmato digitalmente

CONSIDERATO che, in caso di reclutamento di personale, il legislatore, al fine di garantire un risparmio della spesa pubblica, ha indicato nella mobilità volontaria del personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche uno dei più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane e che il nostro ordinamento, come delineato dal Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001, propone due tipologie di mobilità per il personale delle pubbliche amministrazioni, di cui la prima, definita "mobilità volontaria", disciplinata dal succitato art. 30 e la seconda, definita "mobilità per ricollocazione", prevista dall'art. 34-bis del medesimo T.U.P.I., per la ricollocazione del personale in esubero;

ATTESO che, dal punto di vista applicativo in ordine alla tempistica su quale delle due procedure (mobilità volontaria o mobilità per ricollocazione) vada esperita per prima da parte delle amministrazioni, la Funzione Pubblica, con la nota circolare UPPA del 11.04.2005, ha precisato che la comunicazione di cui all'articolo 34 bis citato non è necessaria ove l'amministrazione intenda ricoprire il posto vacante mediante attivazione di mobilità volontaria, in quanto tale procedura non determina l'immissione di nuove risorse nell'organizzazione amministrativa, ma solo lo spostamento di dipendenti da un'amministrazione all'altra, e che tale orientamento è stato confermato successivamente anche dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo del Veneto con la delibera n. 162/2013;

VISTO l'art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, in base al quale si prevede che le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento e che gli enti interessati, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

TENUTO CONTO che, nelle more dell'approvazione della succitata deliberazione giunta n. 15/2022 da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, con propria determinazione dirigenziale n. 1127 del 22.06.2022 è stata avviata la procedura selettiva con relativa indizione del bando pubblico per mobilità volontaria per la presentazione delle domande da parte dei dipendenti di altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, interessati al trasferimento presso il Comune di Caserta;

EVIDENZIATO che, con la citata determinazione dirigenziale si è ravvisata la necessità:

- > in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per l'attivazione della mobilità volontaria per i dipendenti di altri Enti, di avvalersi dei criteri di carattere generale contenuti nel Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per l'accesso agli impieghi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 560 del 19.07.2000, integrati con i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, inseriti nel bando pubblico, quale "*lex specialis*" e definiti in relazione alle particolari professionalità connesse alle diverse posizioni da coprire;
- > di avvalersi della disciplina contenuta nel comma 2-bis del medesimo art. 30, secondo il quale: "*Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio.*";

DATO ATTO che il bando di selezione è stato pubblicato per un periodo di trenta giorni sul sito istituzionale del Comune di Caserta con decorrenza dal 23.06.2022 e che con successiva determinazione n. 1253 del 7/7/2022 si è proceduto alla modifica di alcuni requisiti richiesti, con contestuale riapertura dei termini per la presenta-

zione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva per un periodo di ulteriori quindici giorni (scadenza bando prorogata al 7/8/2022)

POSTO IN RISALTO che, con nota n. 18848 del 25/07/2022, acquisita al prot. dell'Ente n. 83638 25/07/2022, la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, presso il Ministero dell'Interno, ha approvato la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, sopra richiamata, con relativa autorizzazione alla realizzazione del piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2022,

RILEVATO che alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, rideterminata alla data del 07.08.2022, il servizio personale ha accertato che all'Ufficio Protocollo dell'Ente risultano pervenute le domande per il trasferimento presso il Comune di Caserta per mobilità volontaria, relativamente ai profili e ai posti da coprire in dotazione organica, come illustrati nella tabella di seguito riportata:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI MESSI A SELEZIONE	DOMANDE ACQUISITE
C	INSEGNANTE SCUOLA MATERNA	1	4
C	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA	4	2
C	ISTRUTTORE CONTABILE	3	7
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	15
C	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	6	20
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE EX ART. 18 DELLA LEGGE N. 69/1999	1	4

DATO ATTO che il Servizio Risorse Umane, a seguito accertamento del possesso dei requisiti essenziali di ammissione alla selezione, ha proceduto alla predisposizione di un elenco di candidati ammessi alla procedura selettiva, come indicato nel prospetto di cui all'allegato "A", e un elenco di candidati non ammessi come indicato nel prospetto di cui all'allegato "B", con indicazione delle motivazioni connesse alla mancata ammissione;

VERIFICATO che, in riferimento alla disciplina contenuta nel comma 2-bis dell'art. 30, innanzi richiamata, risultano pervenute richieste di trasferimento nei ruoli del Comune di Caserta di dipendenti di altri Enti locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, attualmente in posizione di comando presso questo Ente, per la copertura dei posti vacanti, come di seguito generalizzati:

CANDIDATO	PROFILO PROFESSIONALE	CTG	SERVIZIO DI RIFERIMENTO
SCIALLA LUCA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C/C1	PATRIMONIO
GRASSO MAURIZIO	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C/C1	POLIZIA LOCALE
MARCONI ALFREDO	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C/C2	POLIZIA LOCALE
SPISSU MARIA IMMACOLATA	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C/C5	POLIZIA LOCALE

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dall'art. 4 del bando pubblico, la procedura selettiva consiste nella valutazione dei titoli culturali e professionali posseduti e nell'espletamento di un colloquio, effettuato dalla
Documento firmato digitalmente

Commissione esaminatrice, finalizzato all'accertamento, in capo ai candidati, delle conoscenze teorico-pratiche e di comprovata esperienza nelle materie oggetto dei posti da coprire;

DATO ATTO che, con Determinazione Dirigenziale n. 1488 del 17/08/2022 è stata nominata la Commissione Esaminatrice deputata all'espletamento della procedura selettiva;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 13.07.2022 con il quale allo scrivente è stata affidata la reggenza ad interim del Settore n. 2, competente in materia di gestione delle risorse umane, dal 16/08/2022 al 28/08/2022;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs N. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità tra lo scrivente e i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

VISTO il decreto legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

DETERMINA

per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

1. **AMMETTERE** alla selezione pubblica per la copertura dei posti messi a selezione con il piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2022, mediante mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, i candidati di cui all'elaborato riportato sotto la lettera "A" alla presente;
2. **DISPORRE** che ai candidati non ammessi alla selezione de quo sarà data comunicazione individuale, con specifica del motivo dell'esclusione;
3. **DARE ATTO** che, relativamente ai profili professionali di seguito riportati, la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 è andata deserta:
 - Istruttore tecnico informatico
 - Istruttore amministrativo riservato alle categorie protette ex art. 18 della legge 68/1999
4. **DISPORRE** il seguente calendario per l'espletamento dei colloqui:
 - Venerdì 09/09, dalle ore 9,30 a seguire, profilo professionale Istruttore di Vigilanza
 - Martedì 13/09, dalle ore 9.30 a seguire, tutti gli altri profili professionali;
5. **DEMANDARE** all'Ufficio competente di provvedere alla pubblicazione di quanto sopra sul sito web del Comune al link "Amministrazione Trasparente" - Sezione "Bandi di concorso" e sulla Home Page - Sezione "Bandi e Avvisi";
6. **STABILIRE** che, prima di procedere all'espletamento della predetta procedura selettiva finalizzata alla copertura di posti vacanti in organico, l'Ente darà corso, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti appartenenti alla stessa area funzionale dei posti messi a selezione, provenienti da altre amministrazioni e in posizione di comando presso questo Ente, che hanno presentato la richiesta di trasferimento definitivo presso il Comune di Caserta per mobilità volontaria;
7. **DARE ATTO** che con successiva determinazione si procederà all'immissione in ruolo dei dipendenti, in posizione di comando presso il Comune di Caserta, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, previa acquisizione del nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria, in ossequio alle disposizioni dettate in materia dal medesimo art. 30, relativamente ai posti e ai profili professionali di seguito indicati:

CANDIDATO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGO-	SERVIZIO DI
-----------	-----------------------	---------	-------------

		RIA	RIFERIMENTO
SCIALLA LUCA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C/C1	PATRIMONIO
GRASSO MAURIZIO	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C/C1	POLIZIA LOCALE
MARCONI ALFREDO	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C/C2	POLIZIA LOCALE
SPISSU MARIA IMMACOLATA	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	C/C5	POLIZIA LOCALE

8. **CONFERMARE** la Determinazione Dirigenziale n. 1488 del 17/08/2022 e **DISPORRE**, limitatamente alla procedura selettiva relativa al profilo di Istruttore di Vigilanza, di integrare la Commissione Esaminatrice, con la figura del Comandante della Polizia Municipale dell'Ente, dott. Luigi De Simone;
9. **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
10. **TRASMETTERE** la presente determinazione, la documentazione inerente l'avvio della procedura selettiva e le domande dei candidati ammessi, agli atti del Servizio Risorse Umane alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione verrà pubblicata, unitamente agli allegati, all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e avrà immediata esecuzione ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, decreto legislativo N..267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti Dirigenti amministrativi", mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art.23, comma 1, del decreto legislativo n.33/2013.

Il Dirigente
Dott. Salvatore Massi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.



Città di Caserta

SETTORE RISORSE UMANE (Contenzioso-Formazione-Organizzazione-Reclutamento)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1500 del 23/08/2022

Oggetto: *Selezione pubblica per reclutamento di personale mediante mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria "D" programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022. Approvazione elenco ammessi alla selezione pubblica* IL DIRIGENTE

ALLE RR.UU.

PREMESSO che con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura dei posti vacanti in dotazione organica con rapporto a tempo indeterminato;

EVIDENZIATO che l'Ente, nella fase di determinazione delle capacità assunzionali da destinare al piano dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato, ha proceduto all'applicazione delle nuove regole introdotte dal Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 23/04/2018, con la quale il Comune di Caserta ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del TUEL di cui al D.lgs. n. 267/2000 e che, nel rispetto dell'art. 243 comma 1 e dell'art. 259 comma 7 del citato decreto legislativo, gli enti locali in dissesto finanziario sono soggetti al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali;

PRESO ATTO che, con l'approvazione della predetta programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2022, sono state previste, tra l'altro, assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante mobilità volontaria in applicazione della disciplina dettata nell'art. 30 del medesimo D.lgs. n. 165/2001, con inquadramento nella categoria "D" e per profili professionali, come indicati nella seguente tabella;

NUMERO DI POSTI MESSI A SELEZIONE	CATEGORIA DI INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA DELL'INFORMAZIONE
2	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA LEGALE
3	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO INGEGNERE EDILE

1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO INGEGNERE AMBIENTALE
2	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
3	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO ARCHITETTO
2	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA CONTABILE
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AGRONOMO
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE

CONSIDERATO che, in caso di reclutamento di personale, il legislatore, al fine di garantire un risparmio della spesa pubblica, ha indicato nella mobilità volontaria del personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche uno dei più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane e che il nostro ordinamento, come delineato dal Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001, propone due tipologie di mobilità per il personale delle pubbliche amministrazioni, di cui la prima, definita "mobilità volontaria", disciplinata dal succitato art. 30 e la seconda, definita "mobilità per ricollocazione", prevista dall'art. 34-bis del medesimo T.U.P.I., per la ricollocazione del personale in esubero;

ATTESO che, dal punto di vista applicativo in ordine alla tempistica su quale delle due procedure (mobilità volontaria o mobilità per ricollocazione) vada esperita per prima da parte delle amministrazioni, la Funzione Pubblica, con la nota circolare UPPA del 11.04.2005, ha precisato che la comunicazione di cui all'articolo 34 bis citato non è necessaria ove l'amministrazione intenda ricoprire il posto vacante mediante attivazione di mobilità volontaria, in quanto tale procedura non determina l'immissione di nuove risorse nell'organizzazione amministrativa, ma solo lo spostamento di dipendenti da un'amministrazione all'altra, e che tale orientamento è stato confermato successivamente anche dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo del Veneto con la delibera n. 162/2013;

VISTO l'art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, in base al quale si prevede che le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento e che gli enti interessati, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

TENUTO CONTO che, nelle more dell'approvazione della succitata deliberazione giunta n. 15/2022 da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, con propria determinazione dirigenziale n. 1126 del 22.06.2022 è stata avviata la procedura selettiva con relativa indizione del bando pubblico per mobilità volontaria per la presentazione delle domande da parte dei dipendenti di altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, interessati al trasferimento presso il Comune di Caserta;

EVIDENZIATO che, con la citata determinazione dirigenziale si è ravvisata la necessità:

- > in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per l'attivazione della mobilità volontaria per i dipendenti di altri Enti di avvalersi dei criteri di carattere generale contenuti nel Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per l'accesso agli impieghi, approvato con delibera di Giunta comunale n. 560 del 19.07.2000, integrati con i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, inseriti nel bando pubblico, quale "lex specialis" e

definiti in relazione alle particolari professionalità connesse alle diverse posizioni da coprire;

- > di avvalersi della disciplina contenuta nel comma 2-bis del medesimo art. 30, secondo il quale: *"Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio."*;

DATO ATTO che il bando di selezione è stato pubblicato per un periodo di trenta giorni sul sito istituzionale del Comune di Caserta con decorrenza dal 23.06.2022 e che con successive determinazioni nn. 1175 del 30/06/2022 e 1252 del 7/7/2022 si è proceduto ad apportare alcune modifiche ai requisiti richiesti, con contestuale riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva per un periodo, complessivo, di ulteriori quindici giorni (scadenza bando prorogata al 7/8/2022);

POSTO IN RISALTO che, con nota n. 18848 del 25/07/2022, acquisita al prot. dell'Ente n. 83638 25/07/2022, la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, presso il Ministero dell'Interno, ha approvato la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, sopra richiamata, con relativa autorizzazione alla realizzazione del piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2022,

RILEVATO che alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, rideterminata alla data del 07.08.2022, il servizio personale ha accertato che all'Ufficio Protocollo dell'Ente risultano pervenute le domande per il trasferimento presso il Comune di Caserta per mobilità volontaria, relativamente ai profili e ai posti da coprire in dotazione organica, come illustrati nella tabella di seguito riportata:

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI MESSI A SELEZIONE	DOMANDE ACQUISITE
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	1	1
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA LEGALE	2	7
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO INGEGNERE EDILE	3	4
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMatico	2	1
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO ARCHITETTO	3	2
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA CONTABILE	2	2
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE	1	2

DATO ATTO che il Servizio Risorse Umane, a seguito accertamento del possesso dei requisiti essenziali di ammissione alla selezione, ha proceduto alla predisposizione di un elenco di candidati ammessi alla procedura selettiva, come indicato nel prospetto di cui all'allegato "A", e un elenco di candidati non ammessi come indicato nel prospetto di cui all'allegato "B", con indicazione delle motivazioni connesse alla mancata ammissione;

Documento firmato digitalmente

VERIFICATO che, in riferimento alla disciplina contenuta nel comma 2-bis dell'art. 30, innanzi richiamata, non risultano pervenute richieste di trasferimento nei ruoli del Comune di Caserta di dipendenti in posizione di comando o di fuori ruolo;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dall'art. 4 del bando pubblico, la procedura selettiva consiste nella valutazione dei titoli culturali e professionali posseduti e nell'espletamento di un colloquio, effettuato dalla Commissione esaminatrice, finalizzato all'accertamento, in capo ai candidati, delle conoscenze teorico-pratiche e di comprovata esperienza nelle materie oggetto dei posti da coprire;

DATO ATTO che, con determinazione dirigenziale n. 1489 del 17/08/2022 è stata nominata la Commissione Esaminatrice deputata all'espletamento della procedura selettiva;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

VISTO il decreto sindacale n. 15 del 13.07.2022 con il quale allo scrivente è stata affidata la reggenza ad interim del Settore n. 2, competente in materia di gestione delle risorse umane, dal 16/08/2022 al 28/08/2022;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs N. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità tra lo scrivente e i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

VISTO il decreto legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

DETERMINA

per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

1. **AMMETTERE** alla selezione pubblica per la copertura dei posti messi a selezione con il piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2022, mediante mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, i candidati di cui all'elaborato riportato sotto la lettera "A" alla presente;
2. **DISPORRE** che ai candidati non ammessi alla selezione de quo sarà data comunicazione individuale, con specifica del motivo dell'esclusione;
3. **DARE ATTO** che, relativamente ai profili professionali di seguito riportati, la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 è andata deserta:
 - Istruttore direttivo specialista della comunicazione istituzionale
 - Istruttore direttivo specialista dell'informazione
 - Istruttore direttivo ingegneria ambientale
 - Istruttore direttivo agronomo
4. **DISPORRE** il seguente calendario per l'espletamento dei colloqui:
 - Lunedì 12/09, dalle ore 9.30 a seguire, tutti i profili professionali;
5. **DEMANDARE** all'Ufficio competente di provvedere alla pubblicazione di quanto sopra sul sito web del Comune al link "Amministrazione Trasparente" - Sezione "Bandi di concorso" e sulla Home Page - Sezione "Bandi e Avvisi";
6. **CONFERMARE** la Determinazione Dirigenziale n. 1489 del 17/08/2022
7. **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

8. **TRASMETTERE** la presente determinazione, la documentazione inerente l'avvio della procedura selettiva e le domande dei candidati ammessi, agli atti del Servizio Risorse Umane alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione verrà pubblicata, unitamente agli allegati, all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e avrà immediata esecuzione ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, decreto legislativo N..267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti Dirigenti amministrativi", mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art.23, comma 1, del decreto legislativo n.33/2013.

Il Dirigente
Dott. Salvatore Massi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.