



Città di Caserta

SETTORE RISORSE UMANE (Contenzioso-Formazione-Organizzazione-Reclutamento)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1635 del 14/09/2022

Oggetto: *Comune di Caserta - Dirigente Tecnico - Assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno ed a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000*

IL DIRIGENTE ALLE RISORSE UMANE

Premesso che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, si procedeva all'approvazione del Piano dei Fabbisogni di Personale per l'anno 2022 di cui all'art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura dei posti vacanti in Dotazione Organica con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nel rispetto degli spazi assunzionali determinati in attuazione della disciplina introdotta dal D.M. del 17.03.2020;

Preso atto che, con il suddetto piano dei fabbisogni di personale, è stata prevista l'assunzione di un dirigente tecnico per la copertura del posto vacante in dotazione organica, con contratto a tempo determinato e a tempo pieno, in attuazione della disciplina prevista dall'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Evidenziato che l'Ente, nella definizione del Piano dei Fabbisogni di Personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, ha proceduto alla determinazione delle capacità assunzionali nel rispetto delle nuove regole introdotte dal Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019, convertito nella legge n. 58/2019;

Posto che, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 23/04/2018, il Comune di Caserta ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del TUEL di cui al D.lgs. n. 267/2000 e che, nel rispetto dell'art. 243 comma 1 e dell'art. 259 comma 7 del medesimo decreto legislativo, gli Enti Locali strutturalmente deficitari sono soggetti al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali (COSFEL);

Vista la nota, prot. n. 37205 del 31.03.2022, con la quale la predetta commissione ha rilasciato parere favorevole all'avvio delle procedure assunzionali, relativamente alla copertura dei posti con qualifica dirigenziale con rapporto di lavoro a tempo determinato, avvalendosi delle disposizioni contenute nell'art. 110, comma 1, del TUEL;

Visto l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in base al quale gli Enti Locali possono procedere alla copertura dei posti di responsabile dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione mediante contratto a tempo determinato, nel rispetto delle previsioni contenute nello Statuto comunale e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e previo espletamento di selezione pubblica;

Dato atto che, in ossequio alla predetta programmazione del fabbisogno di personale, con Determinazione n. 668 del 21/04/2022, è stata avviata una selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Dirigente Tecnico, con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, con contestuale approvazione dell'Avviso Pubblico, pubblicato sul sito internet del Comune di Caserta sulla Home Page e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" in "Bandi di concorso";

Dato atto, altresì, che:

Documento firmato digitalmente

- > sulla base di quanto stabilito nell'Avviso Pubblico, con Determina Dirigenziale n. 982 del 01.06.2022 si è proceduto all'ammissione/esclusione dei candidati alla procedura selettiva e con D.D. 1074 del 14.06.2022 all'ammissione con riserva di un ulteriore candidato;
- > la Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1049 del 13.06.2022, ha trasmesso al Sindaco, per la scelta finale, il Verbale n. 3 del 23.06.2022, con l'indicazione di una rosa di candidati ritenuti idonei a ricoprire il ruolo dirigenziale in questione;

Preso atto che il Sindaco, con nota prot. n. 86820 del 3.8.2022, sulla base delle valutazioni formulate dalla Commissione Esaminatrice e in relazione al profilo ed alle esperienze professionali di ciascun candidato, anche rispetto al contesto gestionale della posizione da coprire, a seguito della impossibilità all'accettazione dell'incarico da parte di altro soggetto, ha comunicato di aver individuato nell'ing. Luigi Vitelli il candidato idoneo al conferimento dell'incarico di Dirigente Tecnico messo a selezione, demandando al Dirigente del Settore competente nella gestione delle risorse umane, l'adozione degli atti connessi e consequenziali;

Considerato che l'ing. Luigi Vitelli ha in corso un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il Comune di San Tamaro, e, pertanto, il Servizio Risorse umane ha richiesto, con nota prot. n. 88524 del 09.08.2022, al predetto professionista la disponibilità all'accettazione dell'incarico dirigenziale ex art. 110, comma 1, TUEL e la possibile decorrenza del rapporto;

Rilevato che, con nota trasmessa via PEC ed acquisita al prot. n. 90702 del 17.08.2022, l'ing. Luigi Vitelli ha formalizzato la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico di Dirigente Tecnico con rapporto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Caserta ex art. 110, comma 1 del TUEL, evidenziando che avrebbe provveduto egli stesso ad inoltrare, al proprio ente di appartenenza, richiesta di nulla osta per il collocamento in aspettativa senza assegni ex art. 110, comma, 5 del TUEL, comunicando relativa decorrenza;

Preso atto della Determinazione Dirigenziale del Comune di San Tamaro, n. 320 del 06/09/2022, trasmessa con nota acquisita al prot. n. 97421 del 06.09.2022 relativa al collocamento in aspettativa, ex art. 110, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, senza retribuzione e con riconoscimento dell'anzianità di servizio, del dipendente ing. Luigi Vitelli, funzionario tecnico, responsabile del settore tecnico del comune, con decorrenza 19/09/2022 per la durata di tre anni, salvo proroga;

Tenuto conto che, ai sensi delle disposizioni dettate dal CCNL del 17.12.2020 per il personale dell'Area delle Funzioni Locali:

- ⇒ Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato con il personale di qualifica dirigenziale è costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, che tutti i dipendenti debbono stipulare e per il quale è richiesta la forma scritta (Art. 12);
- ⇒ Il trattamento economico del personale dell'Area della Dirigenza si compone dello stipendio tabellare determinato dal medesimo CCNL e dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato (Art. 53);

Precisato che:

- > il trattamento economico fondamentale da corrispondere al dipendente con qualifica unica dirigenziale è determinato dal comma 3 dell'art. 54 del suddetto CCNL, in base al quale si rileva che a partire dal 1° gennaio 2018 lo stipendio tabellare annuo è rideterminato in € 45.260,77, comprensivo del rateo della tredicesima mensilità;
- > il trattamento economico accessorio di tutte le posizioni dirigenziali è determinato nel rispetto degli articoli 56 e 57 dello stesso CCNL, utilizzando le risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato costituite in base alla disciplina contenuta nel medesimo art. 57;

Considerato che, con Determinazione Dirigenziale n. 782 del 09/05/2022 si è proceduto alla costituzione del fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato per il personale con qualifica dirigenziale per l'anno 2022, quantificato in un importo pari ad € 187.592,00, oltre oneri riflessi e IRAP;

Documento firmato digitalmente

Richiamato l'art. 27 (Retribuzione di Posizione) del CCNL del 23.12.1999, che nel disciplinare il finanziamento della retribuzione di posizione dei dirigenti prescrive che gli enti determinano i valori economici della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali previste dai rispettivi ordinamenti nei limiti delle risorse dell'art. 26 (Finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato) entro un valore minimo ed un valore massimo fissato dalla medesima disposizione;

Posto che l'art. 62 del CCNL del 17.12.2020 ha disapplicato l'art. 27, CCNL 23.12.1999, come modificato dall'art. 24 CCNL 22.2.2006 ad eccezione del comma 1, per il quale, pertanto, *“Gli enti determinano i valori economici della retribuzione di posizione delle funzioni dirigenziali previste dai rispettivi ordinamenti, tenendo conto di parametri connessi alla collocazione nella struttura, alla complessità organizzativa, alle responsabilità gestionali interne ed esterne”*;

Ritenuto, nelle more dell'implementazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente e del completamento della procedura di graduazione delle posizioni dirigenziali, di competenza del Nucleo di Valutazione, di determinare la retribuzione di posizione da riconoscere al dirigente ing. Luigi Vitelli in importo provvisorio pari ad € 16.000,00 annuo su tredici mensilità, fermo restando che, a seguito del conferimento dell'incarico dirigenziale da parte del Sindaco e della definizione della graduazione connessa alla modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente, si procederà all'attribuzione dell'importo effettivo della retribuzione di posizione spettante, con relativo conguaglio a partire dalla data di conferimento dell'incarico;

Considerato che dai calcoli effettuati dall'ufficio competente la spesa presunta per la corresponsione del trattamento economico fondamentale e della retribuzione di posizione al Dirigente per il periodo dal 19.09.2022 al 31.12.2022 ammonta complessivamente ad € 20.420,25, oltre oneri dovuti per legge a carico dell'Ente;

Accertata la disponibilità finanziaria della spesa conseguente all'incarico di cui in oggetto sui competenti capitoli di spesa del personale del bilancio di previsione 2022, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 57 del 30.05.2022;

Accertato, sulla base delle nuove disposizioni legislative, per quanto attiene il possesso dei requisiti per poter effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato per gli Enti soggetti al patto di stabilità, che il Comune di Caserta:

- a) con Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022, ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011, ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ed ha certificato il rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006;
- b) ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024, giusta Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 30.05.2022 ed ha inviato i dati relativi a questi documenti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (D.L. n. 113/2016);
- c) con Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 02/03/2022, ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006
- d) con Delibera di Giunta Comunale n. 119 del 10.06.2022, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022, nell'ambito del quale sono stati unificati il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 (art. 169, comma 3-bis, del T.U.E.L.);

Dato atto che a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli Enti Locali il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al succitato decreto legislativo che detta i principi contabili concernenti la contabilità finanziaria e, in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Dato atto del rispetto dell'art. 9, comma 1 – lett. A) punto 2, della legge n. 109/2009, attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto le disposizioni dettate dal D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare:

⇒ l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Documento firmato digitalmente

⇒ l'art. 151, comma 4, in merito alla esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

Visto il Decreto Sindacale n. 21 del 02.12.2020, con il quale è stata confermata allo scrivente, già Dirigente del 4° Settore Lavori Pubblici, l'incarico di dirigente ad interim del 2° Settore, competente in materia di gestione delle risorse umane, secondo l'organigramma ed il funzionigramma approvati con Deliberazione di G.C. n. 21 del 18/02/2020 e s.m.i., attualmente vigenti;

Ritenuto di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

Dato atto che non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità tra lo scrivente e i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

Visto il Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

DETERMINA

Per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

- 1. Di prendere atto** della nota prot. n. 86820 del 3.8.2022 trasmessa dal Sindaco, con la quale, in relazione alla procedura selettiva avviata ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, ha comunicato di aver individuato nell'ing. Luigi Vitelli il candidato idoneo al conferimento dell'incarico di Dirigente Tecnico messo a selezione, tenendo conto delle valutazioni formulate dalla Commissione Esaminatrice con il verbale n. 3 del 23.06.2022 e in relazione al profilo, alle competenze e alle esperienze professionali possedute da ciascun candidato;
 - 2. Di dare atto** della disponibilità dell'ing. Luigi Vitelli ad assumere l'incarico de quo, con collocamento in aspettativa presso il Comune di San Tammaro dal 19/09/2022 per tre anni, salvo proroga, giusta Determinazione Dirigenziale n. 320 del 06.09.2022;
 - 3. Di dare atto** che l'ing. Luigi Vitelli risulta, pertanto, vincitore della selezione per il conferimento di un incarico di Dirigente Tecnico con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
 - 4. Di procedere** all'instaurazione di un rapporto di lavoro con l'ing. Luigi Vitelli, con inquadramento nella qualifica unica dirigenziale di cui al vigente CCNL del 17.12.2020 per il personale dirigente del comparto Funzioni Locali, per la copertura di un posto di Dirigente Tecnico;
 - 5. Di stabilire** che l'assunzione in servizio avverrà a decorrere dal 19.09.2022, mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 12 del suddetto CCNL del 17.12.2020, con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo determinato per un periodo di tre anni;
 - 6. Di approvare** lo schema di contratto individuale di lavoro da sottoscrivere con il dirigente sopra generalizzato, allegato A alla presente determinazione dirigenziale quale parte integrante e sostanziale;
 - 7. Di dare mandato** al Servizio Risorse Umane per la predisposizione di tutti gli adempimenti esecutivi del presente atto, con particolare riferimento agli accertamenti relativi al possesso da parte del vincitore del concorso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa per l'accesso al pubblico impiego
 - 8. Di trasmettere** il presente atto al Sindaco, al Nucleo di Valutazione, al Servizio Finanziario e al Servizio Risorse Umane per la predisposizione degli adempimenti connessi e consequenziali;
 - 9. Di attribuire** al predetto dirigente il trattamento economico fondamentale fissato dall'art. 54 comma 3 del CCNL del 17.12.2020 in un importo di € 45.260,77 annuo lordo per 13 mensilità e la retribuzione di posizione in un importo provvisorio pari ad € 16.000,00, annui lordi su tredici mensilità, nelle more del conferimento dell'incarico di direzione da parte del Sindaco e della de-
- Documento firmato digitalmente

finizione della graduazione delle posizioni dirigenziali da parte del Nucleo di Valutazione in relazione al nuovo assetto organizzativo dell'Ente, fatta salva, in caso di graduazione più elevata rispetto a quella attribuita, una successiva compensazione e relativo conguaglio;

10. Di imputare la spesa per la corresponsione all'interessato del trattamento economico fondamentale e della retribuzione di posizione sui capitoli del bilancio di previsione anno 2022, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 57 del 30.05.2022, come risulta dal prospetto di seguito riportato, i quali presentano la necessaria disponibilità;

	Capitolo di PEG	Valore lordo dal 19/09/2022 al 31/12/2022
Trattamento Tabellare	666	€ 13.201,00
Oneri riflessi su T.T.	668	€ 3.707,30
IRAP su T.T.	758	€ 1.122,08
Retribuzione di Posizione	108	€ 4.666,67
Oneri riflessi su R.P.	109	€ 1.338,40
IRAP su R.P.	758	€ 396,66

La presente determinazione verrà pubblicata, unitamente all'allegato, all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e avrà immediata esecuzione ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, decreto legislativo n. 267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta, "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti Dirigenti amministrativi", mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del decreto legislativo n.33/2013.

*Il Dirigente
Ing. Francesco Biondi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.