



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 180

OGGETTO: Conferimento incarico a titolo gratuito all'ex dipendente in quiescenza, D'Auria Giuseppe, ai sensi dell'art.5, comma 9 del D.L. n. 95\2012 e s.m.i. per lo svolgimento di attività a supporto degli uffici tecnici dell'Ente.

L'anno **duemilaventidue** addì **06** del mese di **OTTOBRE** alle ore **15,00** in Caserta nella Casa Comunale la Giunta Comunale, convocata a norma di legge, si è riunita sotto la Presidenza del **SINDACO** **Avv. Carlo Marino** .

Con la presenza dei seguenti Assessori:

			P	A
1	Sindaco	MARINO Carlo	X	
2	Vice Sindaco Assessore	CASALE Emiliano	X	
3	Assessore	BATTARRA Vincenzo Claudio	X	
4	Assessore	CRESENTINO Emilianna	X	
5	Assessore	MAIETTA Domenico	X	
6	Assessore	MARTINO Gerardina	X	
7	Assessore	MARZO Massimiliano	X	
8	Assessore	MUCHERINO Carmela	X	
9	Assessore	SADUTTO Annamaria	X	

Partecipa il Segretario Generale del Comune **Dott. Salvatore Massi**

Il SINDACO, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e sottopone all'esame della Giunta la pratica relativa all'oggetto.

ATTO AD IMMEDIATA ESEGUIBILITA': art. 134 comma 4° L. 267/2000



Oggetto: Conferimento incarico a titolo gratuito all'ex dipendente in quiescenza, D'Auria Giuseppe, ai sensi dell'art.5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 e s.m.i. per lo svolgimento di attività a supporto degli uffici tecnici dell'Ente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 169 del 15/09/2022, l'amministrazione comunale, al fine di garantire un'efficace funzionalità dei servizi istituzionali, ha approvato l'assetto organizzativo dell'Ente, delineato sulla base di una articolazione per Settori, quali unità organizzative di massima dimensione, organizzati al proprio interno con una distribuzione di funzioni per servizi ed uffici, che costituiscono la prima dimensione operativa dell'organizzazione del lavoro e ne garantiscono l'esecuzione delle attività e dei compiti di competenza;
- nell'ambito dell'organigramma approvato con la citata deliberazione di giunta, sono stati individuati cinque settori, di cui n. 3 di natura tecnica;

Evidenziato che:

- attualmente, tutti i servizi dell'Ente registrano una forte carenza di personale in organico, dovuta ai numerosi collocamenti a riposo registrati negli ultimi anni presso l'Ente ed alle difficoltà assunzionali dell'Ente, sia di natura formale, in ragione dei vincoli sulle assunzioni di personale introdotti già da tempo dal legislatore, che di natura economica, in considerazione dello stato di dissesto finanziario in cui versa l'Ente dall'anno 2018;
- sono stati avviati, nel corso del corrente anno, alcuni processi assunzionali, che consentiranno di compensare tale carenza di personale, anche se in minima parte per le predette difficoltà economiche dell'Ente;
- necessita che il nuovo personale riceva notizie delle attività amministrative in corso da chi è stato anche Posizione Organizzativa del Comune;

Dato Atto che è stato collocato a riposo, a far data dall'01/07/2022, il sig. D'Auria Giuseppe, già incaricato della Posizione Organizzativa "Lavori Pubblici – Espropriazioni – AUSA – Programmazione LL.PP. e Infrastrutturazione del territorio", giusta disposizione dirigenziale prot. 62078 del 31/05/2022;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n. 124, che espressamente dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

Rilevato che la normativa sopra richiamata consente, invece, alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

Tenuto conto che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. n. 90/2014 "*serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici*";

Vista la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione - Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n. 6/2014 che, relativamente agli incarichi consentiti espressamente dispone che “*gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell’ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell’incarico*”;

Considerato che,

- > il conferimento dell’incarico temporaneo a titolo gratuito, è strettamente funzionale all’interesse dell’amministrazione comunale, in coerenza con quanto rilevato nella circolare n. 6/2014 e nella circolare n. 4/2015 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione e che l’Ente provvede di propria iniziativa, verificata la disponibilità del dipendente interessato;
- > è stata acquisita la disponibilità del sig. Giuseppe D’Auria a svolgere, a titolo gratuito, un incarico di collaborazione per supportare attività di natura tecnica ed amministrativa riconducibili al bagaglio di esperienza accumulato durante il suo rapporto di lavoro con l’Ente, con particolare riferimento a specifiche attività afferenti i servizi tecnici nell’ambito del Settore 3, allo scopo di contribuire esclusivamente al buon andamento dei servizi istituzionali dell’Ente, stante la forte carenza di personale nell’ambito dei servizi di natura amministrativa;

Dato atto che appare necessario conferire, temporaneamente, per il periodo di sei mesi, l’incarico di collaborazione e di supporto al predetto settore all’ex dipendente D’Auria Giuseppe, riconoscendo allo stesso solo l’eventuale rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici comunali di Caserta; nelle more del completamento dei processi assunzionali in atto, anche al fine di un trasferimento delle competenze e delle esperienze lavorative da questi maturate nel corso della sua vita lavorativa;

Ritenuto di approvare lo schema del disciplinare d’incarico, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, al fine di regolamentare il rapporto tra le parti;

Dato atto che l’onere conseguente al rimborso delle spese del collaboratore trova copertura con le risorse già imputate a carico dei competenti capitoli del bilancio di previsione annuale e pluriennale 2022/2024, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 30/05/2022;

Viste le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l’art. 48 che attribuisce agli organi di vertice delle amministrazioni locali la competenza in materia di programmazione del fabbisogno di personale;

si propone di

DELIBERARE

Per tutto quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato di:

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI CONFERIRE** ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall’art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall’art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, all’ex dipendente del Comune di Caserta sig. D’Auria Giuseppe, collocato in quiescenza a far data dall’01/07/2022, l’incarico di collaborazione a supporto dello svolgimento di attività di natura tecnica e amministrativa di pertinenza dei servizi tecnici del Settore 3;

3. **DI STABILIRE** che il rapporto di collaborazione viene esercitato per un periodo di sei mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione, e che lo stesso risulta essere conferito a titolo gratuito ai sensi dall'art. 5 del D.L. 95/2015, fatto salvo il riconoscimento del solo rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici comunali;
4. **DI APPROVARE**, per effetto, l'allegato schema di convenzione da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. **DI INVIARE** copia della presente deliberazione al dirigente competente per l'adozione degli atti connessi e consequenziali e per la predisposizione dei relativi adempimenti di competenza;
6. **DI STABILIRE** che il sig. D'Auria Giuseppe è tenuto ad attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del Codice di Comportamento specifico del Comune di Caserta, che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;
7. **DI DARE ATTO** che nell'espletamento dell'incarico de quo, il sig. D'Auria Giuseppe potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione del Comune necessarie per il corretto svolgimento delle attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
9. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Il Dirigente alle RR.UU
f.to Ing. Francesco Biondi

L'Assessore alle RR.UU.
f.to Avv. Annamaria Sadutto

LA GIUNTA

Letta la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile della struttura, allegata alla presente;

Ritenuto dover provvedere in merito;

Acquisiti i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. del 18/8/2000 n. 267, di regolarità tecnica e di regolarità contabile,

DELIBERA

- 1. DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2. DI CONFERIRE** ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, all'ex dipendente del Comune di Caserta sig. D'Auria Giuseppe, collocato in quiescenza a far data dall'01/07/2022, l'incarico di collaborazione a supporto dello svolgimento delle attività di natura tecnica di pertinenza del Settore 3;
- 3. DI STABILIRE** che il rapporto di collaborazione viene esercitato per un periodo di sei mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione, e che lo stesso risulta essere conferito a titolo gratuito ai sensi dall'art. 5 del D.L. 95/2015, fatto salvo il riconoscimento del solo rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici comunali;
- 4. DI APPROVARE**, per effetto, l'allegato schema di convenzione da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 5. DI INVIARE** copia della presente deliberazione al dirigente competente per l'adozione degli atti connessi e consequenziali e per la predisposizione dei relativi adempimenti di competenza;
- 6. DI STABILIRE** che il sig. D'Auria Giuseppe è tenuto ad attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di Comportamento specifico del Comune di Caserta, che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013;
- 7. DI DARE ATTO** che nell'espletamento dell'incarico de quo, il sig. D'Auria Giuseppe potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione del Comune necessarie per il corretto svolgimento delle attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
- 8. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente incarico di collaborazione a titolo gratuito sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
- 9. DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Pareri su proposta di deliberazione ex art. 49 D.lgs 267/2000

Oggetto: Conferimento incarico a titolo gratuito all'ex dipendente in quiescenza, D'Auria Giuseppe, ai sensi dell'art.5, comma 9 del D.L. n. 95\2012 e s.m.i. per lo svolgimento di attività a supporto degli uffici tecnici dell'Ente.

Il responsabile del servizio, esaminati gli atti inerenti il presente provvedimento, esprime il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole

Caserta, li 05.10.2022

Dirigente Responsabile
f.to Ing. Francesco Biondi

Il responsabile dei servizi finanziari, esaminati gli atti inerenti il presente il presente provvedimento, esprime, in ordine alla regolarità contabile il seguente parere: Favorevole

Caserta, li 05.10.2022

Il Dirigente Servizi Finanziari
f.to Dott.ssa Antonietta Carrella

IL SINDACO
F.to Avv. Carlo Marino

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Salvatore Massi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, è stata affissa all'ALBO PRETORIO ON LINE, ai sensi della legge n° 69/2009 art. 32 in data odierna per la prescritta pubblicazione per 15 gg. naturali e consecutivi.

Caserta, lì 07.10.2022

LA RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Flora Lionetti