



## Città di Caserta

RISORSE UMANE (Contenzioso-Formazione-Organizzazione-Reclutamento)

### DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1928 del 15/11/2022

**Oggetto:** *Procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura dei posti vacanti di categoria "C" programmati dall'Amministrazione comunale per l'anno 2022 – Scorrimento graduatoria profilo professionale "Istruttore di Vigilanza" IL DIRIGENTE*

ALLE RR.UU.

**PREMESSO** che, con riferimento alle procedure di mobilità volontaria in atto per la copertura di posti di ctg C, con Determinazione Dirigenziale n. 1816 del 25/10/2022 e successiva 1827 del 26/10/2022, il Comune di Caserta ha provveduto:

- ad approvare le graduatorie di merito stilate dalla Commissione esaminatrice, distinte per profilo professionale, con l'indicazione del punteggio complessivo ottenuto dai candidati nella procedura selettiva in parola e risultati idonei alla copertura dei posti messi a selezione (Allegato A):
  - ✓ Profilo professionale di **Insegnante di Scuola Materna CODICE ISM/1 – n. 1 posto**
  - ✓ Profilo professionale di **Istruttore Tecnico – CODICE ITG/4 – n. 4 posti**
  - ✓ Profilo professionale di **Istruttore Contabile – CODICE ITC/3 – n. 3 posti**
  - ✓ Profilo professionale di **Istruttore Amministrativo – CODICE IAG/4 – n. 4 posti**
  - ✓ Profilo professionale di **Istruttore di Vigilanza – CODICE – IPM/6 – n. 6 posti**
- a dare atto che il personale in comando presso l'Ente aveva manifestato la volontà di essere definitivamente trasferito presso il Comune di Caserta, ex comma 2 bis dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, ovvero n. 4 unità di ctg C, di cui n. 3 per il profilo di Istruttore di Vigilanza e n. 1 per il profilo di Istruttore Amministrativo
- a dare atto, per quanto al punto precedente, che, relativamente alle selezioni per i profili professionali di Istruttore Amministrativo ed Istruttore di Vigilanza, rispettivamente n. 1 posto e n. 3 posti, sarebbero stati ricoperti, in via prioritaria, con il personale in comando, previa acquisizione del prescritto Nulla Osta da parte delle amministrazioni di provenienza;
- a dare atto della conclusione delle procedure di mobilità, con l'individuazione dei candidati idonei alla copertura dei posti di ctg C messi a selezione, dando mandato al Servizio Risorse Umane per la predisposizione di tutti gli adempimenti conseguenziali, tra cui l'acquisizione del Nulla Osta al trasferimento dei soggetti interessati da parte delle amministrazioni di appartenenza, se dovuto;

**DATO ATTO** che, con riferimento al profilo di Istruttore di Vigilanza:

- il Comune di Grosseto, con nota acquisita al prot. n. 123869 del 7/11/2022, ha riscontrato positivamente la richiesta di Nulla Osta inoltrata per il trasferimento del dip. Maiello Gennaro, classificato al primo posto della graduatoria degli idonei;
- il sig. Messina Carmelo, dipendente del Comune del Milano, classificato al secondo posto della graduatoria degli idonei, ha comunicato di rinunciare al trasferimento, giusta nota acquisita al prot. n.124025 del 08/11/2022

- il Comune di Roma, con nota acquisita al prot. n. 125206 del 10/11/2022, ha riscontrato negativamente la richiesta di Nulla Osta inoltrata per il trasferimento del dip. Leone Francesco, classificato al terzo posto della graduatoria degli idonei;
- il dip. Marconi Alfredo, già in comando presso l'Ente, con nota acquisita al prot. n. 126335 del 14/11/2022, ha comunicato di voler rinunciare al trasferimento definitivo presso il Comune di Caserta ex art. 30, comma 2-bis, D.Lgs. 165/2001;

**RITENUTO** dover procedere allo scorrimento della graduatoria per il profilo di Istruttore di Vigilanza, approvata con DD.DD. 1816/2022 e 1827/2022;

#### **RICHIAMATE**

- > le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;
- > le disposizioni dettate dal D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 - Testo Unico sull'Ordinamento del lavoro pubblico, in particolare, l'art. 6 che disciplina l'organizzazione degli uffici e delle dotazioni organiche e gli artt. 30 recante le modalità applicative per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 23 del 19/09/2022 con il quale con il quale è stata conferita allo scrivente la responsabilità amministrativa e gestionale del Settore 3 del funzionigramma approvato con deliberazione di G.C. n. 169/2022, competente in materia di personale;

**DATO ATTO** che, in relazione al presente provvedimento, il sottoscritto ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna fattispecie di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli artt. 6-7 del D.P.R. n. 62/2013;

**RITENUTO** di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

#### **DETERMINA**

per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati:

- 1. DI RICHIAMARE** il contenuto delle Determinazioni Dirigenziali nn. 1816/2022 e 1827/2022 che si intende integralmente riportato nel presente atto dirigenziale per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI PROCEDERE** allo scorrimento della graduatoria relativa alla selezione per n. 6 posti di Istruttore di Vigilanza – CODICE – IPM/6, con l'individuazione dei seguenti candidati idonei alla copertura dei posti di ctg C messi a selezione, già classificatisi, rispettivamente, alle posizioni quarta, quinta e sesta della citata graduatoria generale, approvata con DD. DD. 1816/2022 e 1827/2022:
  - n. 1 SEMPLICE STEFANO – Data di nascita: 22/05/1989
  - n. 2 RUSSO GIUSEPPE – Data di nascita: 25/12/1978
  - n. 3 ULLOA SEVERINO ANTONIO – Data di nascita: 08/03/1995
- 3. DI DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane per la predisposizione di tutti gli adempimenti esecutivi del presente atto, in particolare provvedere agli accertamenti relativi al possesso, da par-

Documento firmato digitalmente

te degli idonei alla selezione, dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva;

4. **DI TRASMETTERE** il presente atto agli enti di appartenenza dei dipendenti interessati formalizzando la richiesta per il rilascio definitivo del nulla osta al trasferimento degli stessi presso il Comune di Caserta, se dovuto, e l'adozione degli adempimenti di competenza connessi e conseguenziali;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale a carico dell'Ente trova copertura all'interno delle spese di personale del bilancio di previsione esercizio 2022, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 30/05/2022;
6. **DI RINVIARE** a successiva determinazione l'assunzione dei vincitori della selezione per mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura dei posti messi a selezione, con contestuale stipula dei contratti di lavoro individuali, in coerenza con le disposizioni contenute nell'art. 19 del CCNL sottoscritto il 21.05.2018 per il personale del comparto Funzioni Locali.

La presente determinazione verrà pubblicata, unitamente all'allegato, all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e avrà immediata esecuzione ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, decreto legislativo n. 267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta, "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti Dirigenti amministrativi", mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del decreto legislativo n.33/2013.

*il RUP*

*Il Dirigente*

*Ing. Francesco Biondi*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.**