



## PROVINCIA DI CASERTA

**DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVO - CONTABILE**  
**Settore: ORGANIZZAZIONE E PERSONALE**  
**Servizio: Affari Giuridici ed Economici – Reclutamento e Sviluppo - UPD**

**Determinazione n. 145 del 02/02/2023**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA "C" ISTRUTTORE DI VIGILANZA - ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA FINALE.**

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

#### **Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n.75/A del 15/07/2021- R.G. n.1378 del 16/07/2021 è stato approvato, tra gli altri, l'Avviso pubblico di selezione per la copertura di n.8 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria "C" Istruttore di Vigilanza, con riserva di n.2 posti ai sensi dell'art.1014, comma 4, e dell'art.678, comma 9, del D.lgs. 66/2010;
- con determinazione dirigenziale n.54 del 12/01/2023 è stata approvata la graduatoria finale di merito della selezione *de qua*, con contestuale nomina ed assunzione dei candidati vincitori ai sensi di quanto previsto nella programmazione del fabbisogno di personale.

#### **Rilevato che:**

- i candidati risultati vincitori sono stati convocati, a mezzo *Pec*, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e la conseguente immissione in servizio a far data dal 01/02/2023;
- alla data di convocazione sono risultati presenti n.15 candidati su 16, che hanno regolarmente provveduto alla sottoscrizione del contratto, e che sono stati quindi assunti nei ruoli della Provincia di Caserta;
- per n.1 candidato la proposta di assunzione a tempo pieno e determinato è decaduta, a causa della mancata presenza del medesimo alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini stabiliti dalla proposta contrattuale stessa.

**Letto** l'art.10 dell'Avviso di selezione, che stabilisce che *"La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili, a eccezione dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso"*.

#### **Visti:**

- l'art.35, co.5 *ter*, del Testo Unico sul pubblico Impiego di cui al D.lgs. n.165/01, così come novellato dalla L. 27 dicembre 2019, n.160, a mente del quale le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le Pubbliche Amministrazioni rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione;
- l'art. 91, comma 4, del d.lgs. n. 267/00, la cui formulazione letterale tuttora prevede che *"Per gli Enti Locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione [...]"*;

**Considerato che** la graduatoria concorsuale che si intende scorrere è stata approvata in data 12/01/2023 e che, pertanto, non sussistono nel caso di specie problemi interpretativi derivanti da eventuali difetti di coordinamento legislativo.

**Richiamati:**

- i Provvedimenti Monocratici Presidenziali n.72 del 10 marzo 2021 (per il triennio 2021-2023), n.95 del 23 maggio 2022 e n.147 del 31/08/2022 (per il triennio 2022-2024), con i quali sono stati adottati i Piani Triennali di Fabbisogno di Personale ed è stata accertata l'assenza di personale in eccedenza ai sensi dell'art.33 della L.165/2001;
- Il Provvedimento Monocratico Presidenziale n.145 del 30-08-2022, con il quale il Presidente ha formulato apposito atto di indirizzo al Dirigente del Settore Organizzazione e Personale, affinché *“proceda con l'urgenza del caso, e proprio al fine di ridurre al minimo i tempi necessari, all'assunzione delle ulteriori unità di personale previste nel Piano dei Fabbisogni 2022-2024, mediante scorrimento delle graduatorie da approvarsi in esito ai concorsi banditi dall'Ente con determinazioni n.75/A del 15/07/2021- R.G. n.1378 del 16/07/2021 e n.121/A del 25/10/2021 - R.G. n.1943 del 26/10/2021”*.

**Ritenuto**, pertanto, di procedere allo scorrimento della graduatoria finale di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di n.8 “ISTRUTTORI DI VIGILANZA”, Cat. C1, disponendo l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, **con decorrenza 1° marzo 2023**, del primo idoneo non vincitore, come da graduatoria - allegato A - alla determinazione n.54 del 12/01/2023;

**Visto** il CCNL del Comparto Funzioni Locali relativamente alle categorie ed ai profili professionali di inquadramento.

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art.147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**Osservata** la normativa in materia di assunzioni e **dato atto, in particolare, che:**

- con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.10 del 16 giugno 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2021, il bilancio pluriennale 2021/2023 ed il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, documenti questi che rispettano i saldi di finanza pubblica previsti dalla normativa vigente;
- con Decreto Monocratico Presidenziale n.174 del 21 luglio 2021 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi ed il Piano della *Performance* per gli esercizi 2021-2023, poi integrati con successivo Decreto Monocratico Presidenziale n.193 del 06 settembre 2021;
- con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.13 del 31 maggio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021;
- con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.17 del 20 giugno 2022 e successiva Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.01 del 01 luglio 2022 sono stati approvati il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2022, il bilancio pluriennale 2022-2024 ed il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- con Provvedimento Monocratico Presidenziale n.142 del 01 agosto 2022 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano degli Obiettivi ed il Piano della *Performance* per gli esercizi 2022-2024;
- risultano assolti gli obblighi di trasmissione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) dei dati relativi al bilancio ed al rendiconto approvati;
- la Provincia di Caserta non si trova nella condizione di non rispettare gli equilibri di bilancio e gli obiettivi di finanza pubblica per l'esercizio in corso ex L. n.145/2018 e non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario di cui all'art. 242 del D.lgs. n.267/2000;
- sono state rispettate le disposizioni vigenti sul contenimento della spesa per il personale;
- con Provvedimenti Monocratici Presidenziali n.72 del 10 marzo 2021 e ss.mm.ii. (per il triennio 2021-2023), n. 95 del 23 maggio 2022 e n.147 del 31 agosto 2022 (per il triennio 2022-2024) sono stati

adottati i Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale ed è stata accertata l'assenza di personale in eccedenza ai sensi dell'art.33 della L. n.165/2001;

- è stata attivata la Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- con Provvedimento monocratico presidenziale n.234 del 13/12/2022 è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.AO.) 2022-2023-2024;
- con Deliberazione di Consiglio Provinciale n.46 del 29.12.2022 e successiva Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.01 del 16.01.2023 sono stati approvati il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2023, il bilancio pluriennale 2023-2025 ed il Documento Unico di Programmazione 2023-2025.
- con Provvedimento Monocratico Presidenziale n.18 del 26/01/2023 è stato approvato il PEG-PDO Performance 2023-2025;
- con Provvedimento Monocratico n.20 del 27/01/2023 è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.AO.) 2023/2024/2025.

**Richiamati** l'art.11 dell'Avviso di selezione, gli artt. 36 e 37 del Regolamento per la Disciplina dei Concorsi della Provincia di Caserta, e l'art.24 del vigente CCNL, che disciplinano le modalità e le procedure da porre in essere per la costituzione del rapporto di lavoro.

**Evidenziato che** sono state già acquisite, mediante le domande di partecipazione al concorso, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, comprovanti il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso, ivi compresa l'idoneità fisica alle mansioni e l'assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

**Tenuto conto che**, ai sensi della normativa sopra richiamata, l'idoneità alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi dovrà essere accertata dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio e che il requisito dell'assenza di condanne penali deve essere accertato d'ufficio dall'Amministrazione.

**Richiamati:**

- la legge 9 agosto 2013, n.98 recante la conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 (c.d. *Decreto del fare*), che ha soppresso il certificato di idoneità fisica per l'assunzione nel pubblico impiego lasciando all'Amministrazione la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- il D.lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- il D.P.R. del 14 novembre 2002, n.313 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di casellario giudiziale europeo, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti", in combinato disposto con la normativa nazionale ed internazionale concernente la protezione dei dati personali;
- il comma 9 dell'art.36 del citato Regolamento per i concorsi della Provincia di Caserta, che stabilisce che "l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai vincitori".

**Letto** lo schema di contratto individuale di lavoro predisposto dal settore Organizzazione e Personale ed allegato alla determinazione n.54 del 12/01/2023.

**Considerato che**, come risulta dai Provvedimenti Monocratici Presidenziali di approvazione dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale, l'assunzione disposta con la presente determinazione rientra nei limiti delle facoltà assunzionali della Provincia di Caserta e che, pertanto, sussistono le condizioni per l'acquisizione del personale.

**Dato atto che:**

- il Provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 approvato dal Consiglio Provinciale;
- il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'assunzione di cui al presente atto non comporta violazione dei limiti prescritti dalla legge in materia di spesa del personale e di capacità assunzionale.

**Ravvisata l'opportunità**, nel rispetto della disciplina normativa vigente in materia di assunzioni e spesa del personale come sopra specificato, di procedere tempestivamente all'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori della procedura di selezione di cui all'oggetto.

**Richiamati:**

- il T.U.E.L., approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art.107 relativo alle funzioni ed ai compiti della Dirigenza;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii., ed il D.lgs. n.126/2014 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento Provinciale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Decreto Monocratico Presidenziale n.22 del 25/01/2021 e ss.mm.ii.;
- i vigenti CC.CC.NN.L. del personale dell'Area Funzioni Locali e del Comparto Funzioni Locali.

**Atteso che**, ai sensi dell'art 19 del D.lgs. 14 marzo 2013, n.33 e dell'art.4 del D.l. 24 giugno 2014, n.90, al presente atto verrà data la massima pubblicità, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* e in Amministrazione Trasparente - Sezione concorsi, della *home page* Provincia di Caserta.

**Si rimette al Sig. Dirigente per il seguito di competenza.**

Il Responsabile del Procedimento

PETRACCARO ANNA

**IL DIRIGENTE**

**Letta** la sopra formulata relazione istruttoria che condivide e fa propria;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del D.lgs. n.267/2000 e, più specificamente, da ultimo, in virtù del Decreto Presidenziale n.10 del 08/04/2022, col quale sono state assegnate al sottoscritto, tra le altre, le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale dell'intestato Settore Organizzazione e Personale,

**DETERMINA**

- 1. di approvare** ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 e ss.mm.ii. le motivazioni in fatto e in diritto meglio specificate in narrativa, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. di procedere**, per le motivazioni sopra descritte, allo scorrimento della graduatoria finale di merito del Concorso pubblico per titoli ed esami per n.8 posti, a tempo pieno ed indeterminato di categoria C, "ISTRUTTORE DI VIGILANZA", approvata con determinazione n. 54 del 12/01/2023;
- 3. di assumere**, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo professionale di "Istruttore DI VIGILANZA" - Cat. C1, nel ruolo organico della Provincia di Caserta, **con decorrenza 1° MARZO 2023**, il primo candidato idoneo non vincitore collocato nella graduatoria di cui al punto 2.

- 4. di precisare che:**

- il rapporto di lavoro con il candidato che verrà assunto sarà costituito, ad ogni effetto, mediante contratto individuale di lavoro sottoscritto fra il Dirigente del Settore Organizzazione e Personale e l'interessato, secondo lo schema allegato alla determinazione n.54 del 12/01/2023;
  - è espressamente stabilito un periodo di prova di sei mesi effettivi ai sensi dell'art.25 del C.C.N.L. 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali;
  - gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di concreto inizio del rapporto di lavoro, da stabilirsi nel succitato contratto individuale di lavoro;
  - l'Amministrazione effettuerà ulteriori controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai vincitori e potrà disporre, con provvedimento motivato, la revoca dell'assunzione in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso;
  - all'atto dell'assunzione il candidato vincitore dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.lgs. n.165/2001; in caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.
  - il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, dal D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., nonché dalle norme e disposizioni interne;
  - l'unità organizzativa di prima assegnazione sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
  - il trattamento economico tabellare è quello relativo alla categoria di appartenenza prevista dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
  - su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;
  - i diritti e doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto, sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai Contratti Collettivi di Lavoro e dai Regolamenti interni di questo Ente aventi validità all'attualità;
  - qualora il vincitore, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data indicata nel contratto individuale di lavoro, il contratto stesso si intende risolto.
- 5. di demandare** al Settore Bilancio e Programmazione l'assunzione del relativo impegno di spesa sui competenti capitoli del bilancio di previsione 2023-2025;
- 6. di dare atto che:**
- vengono rispettate le disposizioni normative vigenti in materia di spesa di personale, come in narrativa dettagliato;
  - vengono rispettati gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016;
  - l'assunzione di che trattasi rientra nei limiti delle facoltà assunzionali della Provincia di Caserta.
- 7. di certificare** la compatibilità del pagamento della spesa derivante dal presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.9, c.1, lettera a), punto 2 del D.l. n.78/2009;
- 8. di dare atto che** il presente provvedimento deve essere sottoposto al Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione per la verifica della regolarità contabile e l'apposizione del visto ai sensi dell'art.153, co.5, del D.lgs. 18.08.2000 n.267, attestante la copertura finanziaria;
- 9. di ravvisare** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art.147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

10. **di attestare che** in ordine al presente provvedimento si esprime parere favorevole, con specifico riferimento anche alla garanzia della tutela della *privacy* nella redazione degli atti e alla diffusione-pubblicazione dei dati sensibili e degli altri contenuti, ai sensi ed in conformità delle disposizioni in materia di pubblicità legale degli atti *ex art.32* della legge n.69/2009 e ss.mm.ii.;
11. **di attestare, altresì, che** non sussistono in capo al Dirigente interessato situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e dei compiti attribuiti in relazione al procedimento indicato in oggetto *ex art. 6-bis* della legge n.241/90 e ss.mm.ii. ed art.1, co.9, lett. e) della legge n.190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'*art.35-bis* del D.lgs. n.165/2001, e che risultano infine rispettate le disposizioni del Piano Triennale Anticorruzione;
12. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio della Provincia di Caserta per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso" ai sensi del D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., aggiornando pertanto l'elenco dei vincitori ai sensi di quanto disposto dall'*art.19* del citato D.lgs. (**allegato B**) e dell'*art.8* dell'Avviso di selezione, con valore di notifica e comunicazione a tutti gli effetti per i candidati.

**Il Dirigente  
(PALMIERI GERARDO)  
con firma digitale**

**Allegato B: graduatoria VINCITORI per pubblicazione ex art. 19 comma 1 D. Lgs. 33/2013**

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA "C" ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CON RISERVA DI N. 2 POSTI AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 4, E DELL'ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. 66/2010.<sup>1</sup>**

<b>n.</b>	<b>Candidato</b>	<b>Esito della selezione</b>	<b>DECORRENZA ASSUNZIONE</b>
<b>1</b>	LUTRI CLAUDIA	Vincitore	01/02/2023
<b>2</b>	D'ANDREA DENISE	Vincitore	01/02/2023
<b>3</b>	MONDINI GIANLUCA	Vincitore	01/02/2023
<b>4</b>	FEOLA GAETANO	Vincitore	01/02/2023
<b>5</b>	DE LUCIA FABIO	Vincitore	01/02/2023
<b>6</b>	BOVE LUIGI	Vincitore	01/02/2023
<b>7</b>	ZANNINI ANNARITA	Vincitore	01/02/2023
<b>8</b>	FEMIANO LUIGI	Vincitore	01/02/2023
<b>9</b>	SABATINO LUIGI	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/02/2023
<b>10</b>	SIMEONE GIACOMO	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/02/2023
<b>11</b>	PEZONE SALVATORE	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/02/2023
<b>12</b>	GUIDA PIETRO	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/02/2023
<b>13</b>	DE LUCIA FRANCESCO	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/02/2023
<b>14</b>	FERRAIUOLO FRANCESCO SAVERIO	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/02/2023
<b>15</b>	CALANDRA CHECCO GIUSEPPE	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/02/2023
<b>16</b>	GRIMALDI CLAUDIO	Vincitore (scorrimento graduatoria)	--
<b>17</b>	PELLEGRINO EMILIO	Vincitore (scorrimento graduatoria)	01/03/2023

<sup>1</sup> Aggiornato al 01/02/2023



**PROVINCIA DI CASERTA**  
**SETTORE BILANCIO, ENTRATE E TRIBUTI**

Determinazione n. 145 del 02/02/2023

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art. 183, comma 7 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000, il visto FAVOREVOLE di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

ANNO	IMPEGNO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
2023	32	11.00		

Il Funzionario

Data Inserimento Impegno DD/MM/AAAA

Caserta li, 09/02/2023

**Il Dirigente del**  
**Settore Economico-Finanziario**  
**(VETRONE GIUSEPPE)**  
**con firma digitale**



