



**COMUNE DI CAPUA**  
**PROVINCIA DI CASERTA**

**Settore Servizi alla Persona**

**Registro Interno del Settore**  
**N° 9 del 31/01/2024**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**(Repertorio delle determinazioni del Registro Generale)**  
**N° 80 DEL 06/02/2024**

**ASSUNZIONE IMPEGNO CONTABILE**  
**ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

**OGGETTO:** 137° edizione del Carnevale di Capua. Integrazione determina n. 67 del 29.01.2024, impegno di spesa contributo a favore della pro Loco e adozione schema di convenzione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**f.to (Ramella Rosamaria)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**f.to (Ramella Rosamaria)**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la sottoscritta Dott.ssa Rosamaria Ramella, funzionario apicale del Settore Servizi alla Persona, investita delle funzioni dirigenziali, di cui al citato art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 31 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, con decreto sindacale del 03/10/2023 n. 18, adotta la seguente determinazione, dall'oggetto sopra specificato.

### PREMESSO CHE

- Con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 28/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 28/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 10/3/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025;

### RICHIAMATA

- la Delibera di Giunta Comunale n. 151 del 07.11.2023 ad oggetto: "D.M. 24 AGOSTO 2023 N. 278, CONTRIBUZIONE CARNEVALI STORICI – PRESA D'ATTO PROGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO CON DDG DEL 25 OTTOBRE 2023, REP. 1608";
- la Delibera della Giunta Comunale n. 08 del 26.01.2024 con la quale l'amministrazione comunale procede a:
  - concedere il patrocinio ed un contributo economico nella misura massima 8.000,00 euro alla Pro Loco di Capua, giusta richiesta prot. n. 27196 del 20.11.2023 come integrata con prot. n. 1194 del 15/01/2024, per l'organizzazione della 137° edizione del Carnevale di Capua - anno 2024";
  - incaricare i Responsabili dei Settori Servizi alla Persona, Urbanistica e Vigilanza, ciascuno per quanto di propria competenza, a compiere tutti gli atti conseguenziali;
  - dare mandato al responsabile del settore servizi alla persona, ufficio cultura, di adottare uno schema di convenzione e di subordinare il contributo alla sottoscrizione della stessa;

**DATO ATTO** della determina n. 67 del 29.01.2024 ad oggetto "liquidazione a favore della Pro Loco di Capua – spese per il Carnevale 2023", che con la presente determinazione è integrata con la specificazione che la liquidazione disposta a favore della Pro Loco di Capua della somma pari ad euro 43.977,63, assegnata a valere sul Decreto Ministeriale del 25 ottobre 2023, rep. n. 1608 per il Carnevale 2023, è comprensiva dei 16.000,00 euro già concessi dal Comune di Capua per l'edizione 2023 e che tale somma è da considerare quale ulteriore contributo alla Pro Loco di Capua per l'edizione del Carnevale 2024;

**PRESO ATTO** che la Pro Loco "Capua", denominata APS PRO LOCO DI CAPUA - iscritta all'Albo regionale CE.15-, con nota acquisita al prot. del 15/01/2024 n. 1194, ha presentato la propria proposta di programma per l'organizzazione della 137° edizione del Carnevale di Capua - anno 2024", da svolgersi nei giorni dall'8 al 13 febbraio su tutto il territorio cittadino;

**DATO ATTO** che nella richiamata Delibera della Giunta Comunale n. 08 del 26.01.2024 venivano per mero errore materiale indicate le date dell'8, dell'11 e del 13 febbraio per lo svolgimento della manifestazione in oggetto, la quale, come da citato programma di cui al prot. del 15/01/2024 n. 1194, si tiene dall'8 al 13;

### **CONSIDERATO che**

- le Pro Loco, in generale, sono riconosciute quali Enti del Terzo Settore senza scopo di lucro, che svolgono attività di promozione turistica, a tutela e valorizzazione del patrimonio storico, turistico e culturale delle città;
- L'attività della Pro Loco, in particolare, è riconducibile al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, realizzando una forma di esercizio mediato delle funzioni amministrative secondo il noto principio di sussidiarietà "orizzontale" contemplato dall'articolo 118, ultimo comma, della Costituzione;

**ATTESO** che storicamente la Pro Loco di Capua ha collaborato con il Comune nell'organizzazione di manifestazioni ed eventi di rilevanza provinciale e regionale, dimostrando negli anni capacità organizzative e gestionali;

**RICHIAMATO** il principio affermato dalla Corte dei conti, Sezione di controllo per la Liguria, con la delibera n. 83/2017/PAR, che riconosce ai contributi che il Comune eroga alla Pro Loco per finanziare una determinata manifestazione o le ordinarie attività programmate la natura di sussidi che concorrono allo svolgimento di attività ritenute utili per la cittadinanza e riconducibili alle finalità istituzionali dell'ente locale, escludendoli dalle spese di rappresentanza;

**FATTO SALVO** ogni altra osservazione della Commissione di Vigilanza comunale in programma, che potrà, se opportunamente ritenuto, integrato nella Convenzione da sottoscrivere;

### **VISTI:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- l'art. 12 della L. n. 241 del 1990;
- lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Uffici e Servizi dell'Ente;
- Il Regolamento comunale adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 27/3/2007 "*Criteria e modalità per la concessione di sovvenzioni e di contributi per la promozione di attività culturali, ricreative e turistiche a favore di soggetti pubblici, associazioni ed altri organismi anche di natura privata*";

### **DETERMINA**

- **DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del deliberato;
- **DI INTEGRARE** la determina n. 67 del 29.01.2024 ad oggetto "liquidazione a favore della Pro Loco di Capua – spese per il Carnevale 2023", specificando che la liquidazione a favore della Pro Loco di Capua della somma pari ad euro 43.977,63, assegnata a valere sul Decreto Ministeriale del 25 ottobre 2023, rep. n. 1608 per il Carnevale 2023, comprensiva dei 16.000,00 euro già liquidati dal Comune di Capua alla Pro Loco per l'edizione 2023, sono da considerare quale ulteriore contributo alla Pro Loco di Capua per l'edizione del Carnevale 2024;
- **DI SPECIFICARE** che la manifestazione per la 137° edizione del Carnevale di Capua 2024, come da nota acquisita al prot. del 15/01/2024 n. 1194, si svolge dall'8 al 13 febbraio su tutto il territorio cittadino, a precisazione di quanto riportato per errore materiale nella Delibera della

Giunta Comunale n. 08 del 26.01.2024;

- **DI APPROVARE** lo schema di Convenzione atta a disciplinare i rapporti fra le parti interessate, salvo ogni altra osservazione della Commissione di Vigilanza comunale, che potrà, se opportunamente ritenuto, integrato nella Convenzione da sottoscrivere;

- **DI PRECISARE** che, a seguito della concessione del patrocinio, il Comune rimarrà estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto e/o obbligazione che si costituisca fra l'organizzazione e soggetti terzi e che il soggetto richiedente rimarrà l'unico responsabile dell'organizzazione dell'iniziativa in oggetto;

- **DI IMPEGNARE** sul Capitolo di Bilancio 759.5 la somma di 8.000,00 euro a favore della Pro Loco di Capua quale ulteriore contributo economico per la manifestazione "*Carnevale di Capua 2024*", da svolgersi dall'8 al 13 febbraio, giusta richiesta prot. n. 27196 del 20.11.2023 come integrata con prot. n. 1194 del 15/01/2024;

- **DI PRECISARE** che il contributo sarà liquidato a consuntivo della rendicontazione delle spese, come da norma vigente;

- **DI DARE ATTO** che con Delibera di Giunta Comunale n. 08 del 26.01.2024 inoltre sono stati incaricati i Responsabili dei Settori Servizi alla Persona, Urbanistica e Vigilanza, ciascuno per quanto di propria competenza, a compiere tutti gli atti conseguenziali;

- **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio informatico dell'Ente ai fini della generale conoscenza e di adempiere (con la esecutività della determinazione) agli obblighi di pubblicazione e/o aggiornamento dei dati previsti dall'art.35, comma 1, lett. c) del d.lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

- **DI ATTESTARE** che la presente spesa non pregiudica il saldo di finanza pubblica (ex Patto di Stabilità) di cui all'art. 709 e seguenti della Legge 208/15.

- **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott.ssa Rosamaria Ramella e che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interessi rispetto alla normativa vigente ed in particolare modo al codice di comportamento ed al disposto dell'art. 6-bis della legge 241/1990 per l'adozione del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
f.to (Ramella Rosamaria)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
f.to (Ramella Rosamaria)

**VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Proposta di determinazione N° 9 del 31/01/2024 del Settore Servizi alla Persona

**SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO**

VISTO l'atto che precede, se ne attesta la regolarità contabile.

VISTO l'atto che precede, si attesta la copertura finanziaria in conformità al disposto di cui al T.U. D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i..

rilascia parere: **Favorevole**

Data: **06/02/2024**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Dott. Mattia Parente*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

**ESTREMI DI IMPUTAZIONE DELLA SPESA**

Impegno Contabile N.	Data Impegno	Importo Impegno	Missione Programma	Piano Finanziario	Capitolo	Anno Esercizio
123	06/02/2024	€ 8.000,00	05.02	1.04.01.04.001	759.5	2024

Data **06/02/2024**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**f.to Dott. Mattia Parente**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

E' copia conforme all'originale e si rilascia ad uso amministrativo.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**(Ramella Rosamaria)**