



# CITTA' DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

n. 52 del 13-02-2024

*Area: UO SERVIZI SOCIALI ED AMBITO*

*Dirigente: NUBIFERO FRANCA*

*Responsabile del Procedimento: :*

OGGETTO:

FORNIUTRA APP NIDO PER L'INFORMATIZZAZIONE DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ED IL PAGAMENTO DELLE RETTE PER I NIDI D'AMBITO DI MARCIANISE E DI RECALE

### **Premesso che:**

- annualmente , prima dell'inizio dell'anno educativo, vengono raccolte le iscrizioni per il Nido d'Ambito del Comune di Marcianise e per il micro nido d'Ambito di Recale;
- anche il pagamento delle rette di frequenza viene effettuato mediante pagamento di bollettino postale;

**Ritenuto opportuno** informatizzare sia il processo di presentazione delle domande che il pagamento delle rette nell'ottica della semplificazione e dell'ottimizzazione delle operazioni amministrative al fine di migliorare la comunicazione tra l'Ambito e le famiglie dei bambini iscritti ai nidi;

**Vista** la proposta della società ASTRO-TEL srl, con sede legale in Avellino, VIA AMMATURO 124, P. Iva 06068961009 , già fornitore del servizio per le scuole dell'infanzia di Marcianise, per la fornitura dei servizi appresso elencati:

- ✓ domanda di iscrizione on -line;
- ✓ formazione della graduatoria;
- ✓ gestione dei pagamenti delle rette, integrato con il PAGOPA;

- ✓ richiesta di attestazione della spesa;
- ✓ call center e data center;

**Ritenuto congruo** il prezzo offerto di € 3.200,00 oltre IVA;

**Considerato che**, in ragione dell'importo dell'affidamento si può procedere ex art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023: *affidamento diretto dei servizi e forniture*, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, **di importo inferiore a 140.000 euro**, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti *in possesso di documentate esperienze pregresse*, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Acquisito** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il CIG **B04F8C75E4**;

**Dato atto che** la procedura di acquisto sarà perfezionata sul MEPA, tramite ordine diretto n. **7656367**;

**Rendendosi necessario** provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa;

**Visti**

- L'art. 5 del Regolamento sul funzionamento dell'Ufficio di Piano a norma del quale *il Coordinatore dell'Ufficio di Piano è individuato tra il personale dipendente del Comune capofila ovvero, in subordine, come figura esterna ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 tra i professionisti con esperienza, almeno quinquennale, di coordinatore dell'Ufficio di Piano*;
- l'art.6 del vigente Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano, a norma del quale, *il Responsabile dell'Ufficio di Piano è un organo individuale, cui sono assegnate le funzioni dirigenziali previste dal TUEL ed al quale competono:*
  - L'organizzazione delle risorse umane e strumentali connesse all'attività dell'Ufficio di Piano;
  - L'adozione degli atti amministrativi;
  - La responsabilità esterna degli atti adottati;
  - Esprime parere tecnico di cui all'art.49 del T.U. n.267/2000 sugli atti del Coordinamento e sugli atti gestionali dell'Ufficio di Piano;
- Il Decreto Sindacale n. 11 del 14.05.2019, con il quale la scrivente è stata individuata come Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- Il Decreto Sindacale n. 4 del 19.01.2024 di conferma dell'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano alla scrivente, con contestuale attribuzione della Responsabilità dell'UO Servizi sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- La determinazione dirigenziale n. 7 del 18.01.2024 con la quale è stato conferito alla scrivente, l'incarico di Elevata Qualificazione prevista dall'art. 12, cc. 1-2, CCNL 16 novembre 2022, per tutta la durata dell'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano e, comunque, per un periodo non superiore ad anni tre;

**Ritenuto** di dover procedere in conformità, si rimette al Dirigente per il prosieguo di competente.

**II DIRIGENTE**

In riferimento alla suesposta relazione istruttoria che condivide e fa propria

**Visti:**

- l'art. 183 del Dlgs. 267/00 e ss.mm.ii.
- l'art 153, comma 5 del D.lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone che i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 124 del Dlgs. 267/00 e s.m.i. in ordine al regime di pubblicità degli atti e provv.ti amm.vi;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare tutti gli atti gestionali;

**Viste altresì,**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 29.12.2023 **“APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PERIODO 2024/2026”**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 29.12.2023 “**APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO PLURIENNALE 2024/2026**”;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni su esposte, che qui si intendono integralmente riportate,

1. **Di dare atto** che:
  - quanto esposto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
  - **il fine del contratto**: è di semplificare e ottimizzare le operazioni amministrative di iscrizione e pagamento delle rette di frequenza ai nidi d'Ambito, al fine di migliorare la comunicazione tra l'Ambito e le famiglie dei bambini iscritti ai nidi.;
  - **l'oggetto del contratto**: è la fornitura dell'app “NIDO”;
  - **le modalità di scelta del contraente**: *Affidamento diretto*, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023;
  - **il criterio di aggiudicazione**: *prezzo più basso*;
2. **di affidare** ex art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023 la fornitura dell'app “ NIDO” per la gestione informatizzata delle iscrizioni e dei pagamenti delle rette per il Nidi d'Ambito di Marcianise e Recale, all'operatore economico ASTRO-TEL srl, con sede legale in Avellino, VIA AMMATURO 124, P. Iva 06068961009
3. di impegnare la somma di € **3.904,00** iva inclusa in favore di ASTRO-TEL srl , con sede legale in Avellino, VIA AMMATURO 124, P. Iva 06068961009, a valere sul Cap. 1480.03 – esercizio provvisorio 2024;

4. **di dare atto che** la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al V comma dell'art. 153 del d. lgs. 267/ 2000 ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
5. **di attestare** che, in ordine al presente provvedimento, risulta garantito il rispetto delle norme a tutela della privacy nella redazione degli atti e nella diffusione/pubblicazione dei dati sensibili e degli altri contenuti, ai sensi ed in conformità delle disposizioni in materia di pubblicità legale ex art. 32 della legge n. 69/2009 e s.m.i.;
6. **dare atto**, che sarà garantito il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013.

Marcianise, 13-02-2024

**IL DIRIGENTE**

*NUBIFERO FRANCA*

*Atto firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005*