



Città di Caserta

AFFARI LEGALI (Legale e Contenzioso)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 990 del 07/10/2024

Oggetto: Incarico per Patrocinio legale dipendente dell'Ente.

IL DIRIGENTE

Premesso che il dott. G.D.T., quale dipendente del Comune di Caserta, con nota prot. n.88989 del 10/09/2024, comunicava, che a seguito di provvedimento notificato il 13/06/2024, di aver ricevuto invito a presentarsi presso il Comando Provinciale di Caserta Legione Carabinieri Campania- reparto Operativo – Nucleo Investigativo 2^ Sezione, per fatti ed atti relativi all'esercizio della sua funzione di dipendente dell'Ente.

Che tale invito, per motivi di giustizia e su disposizione del P.M., era stato formulato nell'ambito del procedimento penale 6320/22 RG N.R. mod.21, pendente dinanzi alla Procura della Repubblica di Santa Maria Capua Vetere con richiesta a presentarsi con difensore di fiducia, per essere escusso.

Che il predetto dipendente comunicava, altresì, di aver conferito incarico legale all'avv. Giuseppe Cicala, quale difensore di fiducia, secondo quanto previsto dall'art.28 del CCNL 14/09/2000.

Che il procedimento avviato nei confronti del dipendente ha per oggetto i reati specificatamente individuati nell'atto giudiziario di cui in premessa.

Visto l'art.28 del CCNL 14/09/2000 che al comma 1 e 2 dispone

-comma 1: “*l'Ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti ed atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento*”;

-comma 2: “*In caso di sentenza di condanna esecutiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'Ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio*”.

Ritenuto di dover provvedere alla concessione, ai sensi del sopra citato art.28 del CCNL del 14/09/2000, del patrocinio legale al predetto dipendente nel procedimento giudiziario in premessa individuato, non ravvisando, in *prima facie*, conflitto di interessi;

considerato che il dipendente ha già individuato, come sopra descritto, il legale di fiducia nella persona dell'avv. Giuseppe Cicala, del Foro di S.Maria C.V., con studio in Caserta in Corso Trieste n.149.

Ritenuto di dover esprimere comune gradimento alla nomina *de qua*.

Visto il T.U. 267/2000:

DETERMINA

1)di concedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del CCNL del 14/09/2000, il patrocinio legale al dipendente G.D.T., nel procedimento penale iscritto al numero di R.G. NR 6320/22 mod.21, pendente dinanzi alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di S.Maria C.V., così come sopra esposto;

2)di esprimere comune gradimento alla richiesta del dipendente di incarico legale, per la difesa nel procedimento in parola, all'avv. Giuseppe Cicala, del Foro di S.Maria C.V., con studio in Caserta Corso Trieste n.149 – C.F. CCLGPP60P05B667B, dallo stesso individuato come legale di fiducia.

3)di dare atto che, in caso di condanna o assoluzione con formula dubitativa, nonché di provvedimento giurisdizionale di non luogo a procedere o di prescrizione del reato, l'Ente ripeterà al dipendente tutti gli oneri sostenuti per la difesa in ogni stato e grado di giudizio;

4)di presentare al professionista incaricato, per la dovuta sottoscrizione, un contratto privato di assistenza giudiziaria;

5)di impegnare la complessiva somma di € 2.760,65 omnia comprensiva di oneri fiscali, quale compenso massimo per l'attività professionale relativa all'espletamento del mandato di assistenza giudiziale dinanzi al Giudice per le Indagini Preliminari, imputando la spesa al capitolo 178 del bil.2024.

6)di darsi atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia contestualmente il parere favorevole di regolarità dell'atto, attestandosi la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere.

il RUP

Il Dirigente

Dott. Salvatore Massi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.