



CITTA' DI BELLONA

Provincia di Caserta
Medaglia d'oro al V.M.



PRELIMINARE N. 8 del 20-03-2025

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

N. 11 DEL 20-03-2025

REGISTRO GENERALE N. 81 DEL 20-03-2025

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente** Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto

**Il Responsabile del SETTORE BILANCIO E
PROGRAMMAZIONE**

F.to SORGENTE TOMMASO

Bellona, Li 20-03-2025

Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura Finanziaria

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

**Il Responsabile del Settore
Bilancio e Programmazione
F.to SORGENTE TOMMASO**

Bellona, li 21-03-2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE
SERVIZIO AUTONOMO ED INDIPENDENTE DI VIGILANZA E POLIZIA MUNICIPALE

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli articoli:

- 107 che assegna ai responsabili gli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- 109, comma 2 il, quale prevede che le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;
- 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
- 183 e 191 sulle procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;
- 184 sulle modalità di liquidazione della spesa;

Visti:

- l'articolo 74 dello Statuto comunale sulle funzioni dei responsabili;
- gli articoli 19 e seguenti del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sulle competenze dei responsabili e sulla forma dei loro provvedimenti;

Vista la delibera n. 89 del 27/07/2018 e successive modifiche, dichiarata immediatamente eseguibile a norma di legge, con la quale la Giunta Comunale ha istituito un nuovo settore denominato "Bilancio e Programmazione, sopprimendo il Settore Vigilanza ed incardinandolo nel suddetto settore di nuova istituzione, ai sensi di legge, quale ridotta entità organizzativa di servizio autonomo e indipendente;

Visto il decreto sindacale n. 17 del 25/09/2024 con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione, al cui interno è inserito il servizio autonomo di Polizia Municipale;

Dato atto altresì che il comma 5 dell'art. 4 della legge 241/1990 e s.m.i, stabilisce che il dirigente (*rectius*: responsabili) di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

Considerato che ai Responsabili del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della legge 241/1990 ed in particolare:

1. Adottare ogni misura necessaria all'adeguamento ed al sollecito svolgimento dell'istruttoria, ivi compresa la richiesta di regolarizzare atti e o documenti e di integrare istanze prive di requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3;
2. Effettuare ogni comunicazione ai soggetti istanti ed agli altri soggetti interessati o titolari del diritto di intervenire nel procedimento, ivi compreso la comunicazione di avvio di procedimento e la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;
3. Curare le comunicazioni e le pubblicazioni previste da leggi e regolamenti, anche al fine di assicurare al provvedimento finale i requisiti di efficacia;

DETERMINA

Di nominare, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il dipendente Sig. Sapone Giovanni appartenente alla categoria C, istruttore di vigilanza, responsabile dei seguenti procedimenti:

- gestione e monitoraggio del sistema di videosorveglianza per illeciti civili, amministrativi e penali - sinistri stradali – viabilità - gestione completa dei verbali del codice della strada - gestione completa dei verbali – gestione completa atti giudiziari - controllo e gestione della viabilità –
- Gestione pratiche residenza -
- Gestione Mercati Ambulanti –
- Prevenzione Randagismo –
- fascicolo digitale targa system - concilia -
- predisposizione turni ufficio Polizia Municipale;

relativamente ai quali gli sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della legge 241/1990;

Dare atto che gli incarichi potranno essere revocati con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi ovvero in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.

La presente determina sostituisce ed annulla la n. 1 del 09/01/2024 del Settore Bilancio e Programmazione.

Eventuali emolumenti di spettanza saranno concordati in sede di delegazione trattante in dipendenza della disponibilità finanziarie.

DISPONE

La notifica del presente provvedimento ai dipendenti incaricati, nonché la comunicazione del medesimo alle R.S.U. ed ai responsabili di settore.

**RESPONSABILE DEL SETTORE BILANCIO E
PROGRAMMAZIONE
F.TO SORGENTE TOMMASO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA CHE COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTO COMUNE IN DATA ODIERNA E VI RESTERÀ PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

BELLONA, lì 18-04-2025

F.TOIL MESSO COMUNALE
Sig.ra Fasulo Luisa

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

BELLONA, lì 20-03-2025		Sig.ra Fasulo Luisa
------------------------	--	---------------------