



CITTA' DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

n. 734 del 02-10-2025

Area: UO SERVIZI SOCIALI ED AMBITO
Ufficio Proponente: SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE U.O.: NUBIFERO FRANCA

Responsabile del Procedimento: NUBIFERO FRANCA

Istruttore: NUBIFERO FRANCA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO PONTE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DEI CIPPI PER IL MESE DI OTTOBRE
----------	--

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 683 del 19.09.2025 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Gestione dell'Asilo Nido dei Cippi di Marcianise, con scadenza del termine per l'apertura delle offerte fissata al 13 ottobre 2025;

Dato atto che l'Assessorato al ramo ha chiesto di garantire l'apertura dell'Asilo Nido già dal 1° ottobre;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire la maggiore omogeneità al servizio, anche in termini di coordinamento del medesimo, provvedere ad affidarlo alla Società Cooperativa A.S.D., con sede legale in Casagiove e sede amministrativa in Via Garigliano n. 61 – 81025 Marcianise, gestore uscente del servizio e, dunque, soggetto, in possesso di pregresse documentate esperienze e già a conoscenza delle dinamiche del territorio;

Letta la nota prot. 51571/2025 con la quale la prefata cooperativa, in riscontro a richiesta del Coordinatore dell'Ufficio di Piano, ha accettato di svolgere il servizio per il mese di Ottobre alle condizioni economiche appresso indicate:

NIDO DEI CIPPI			
	costo orario	numero di ore	costo totale
Coordinatore - CCNL Cooperative - D3/E1	27,01 €	50	1.350,50 €
Educatore Professionale - CCNL Cooperative - D2	25,31 €	1000	25.310,00 €
Educatore - CCNL Cooperative - C3/D1	23,94 €	700	16.758,00 €
Ausiliario - CCNL Cooperative - B1	20,96 €	700	14.672,00 €
Cuoco - C1	22,57 €	100	2.257,00 €
			60.347,50 €
Spese generali presunte			1.000,00 €
			61.347,50 €
IVA			3.067,38 €
			64.414,88 €

Precisato che la spesa sopra indicata è suscettibile di variazione, in aumento o in diminuzione, in ragione delle ore effettive di servizio rese;

Richiamato l'art. 1 (Principio del risultato) del D.Lgs. N. 36/2023, il quale prevede che:

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
2. La concorrenza tra gli operatori economici è funzionale a conseguire il miglior risultato possibile nell'affidare ed eseguire i contratti. La trasparenza è funzionale alla massima semplicità e celerità nella corretta applicazione delle regole del presente decreto, di seguito denominato «codice» e ne assicura la piena verificabilità;
3. Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione Europea;
4. Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto...>;

Dato atto che:

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. N. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale,
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
 - **Finalità:** Garantire l'apertura del Nido dei Cippi di Marcianise nel mese di Ottobre, nelle more dell'espletamento della gara d'appalto indetta con determinazione dirigenziale n. 683/2025;
 - **Oggetto del contratto:** Affidamento del servizio di gestione del Nido dei Cippi di Marcianise;
 - **Forma del Contratto:** scrittura privata;
 - **Importo del servizio:** € 61.347,50 esclusa IVA (5%) - importo complessivo € 64.414,88 IVA 5% inclusa e comprensivo di coordinamento e spese generali;
 - **Elementi essenziali:** si rimanda al Capitolato della gara pubblicata;
 - **Criterio di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023;
- in applicazione del principio di non aggravamento del procedimento è opportuno procedere per mezzo di affidamento diretto ad un operatore economico in possesso dei requisiti

necessari per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto;

Considerato che, in ragione dell'importo dell'affidamento si può procedere ex art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023: *affidamento diretto dei servizi e forniture*, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, **di importo inferiore a 140.000 euro**, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti *in possesso di documentate esperienze pregresse*, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Considerato che:

- l'**art. 6** del nuovo Codice dei contratti afferma che non rientrano nel campo di applicazione del codice dei contratti gli istituti disciplinati dal titolo VII del codice del Terzo Settore, di cui al d.lgs. 117 del 2017 e smi;
- la Direttiva Europea 24/2014/UE ha evidenziato la necessità di *“stabilire un regime specifico per gli appalti pubblici aventi per oggetto i servizi alla persona e i servizi sociali”*, a ragione del fatto che *“per la loro stessa natura, continuano ad avere una dimensione limitatamente transfrontaliera”* e che *“sono prestati all'interno di un particolare contesto che varia notevolmente da uno Stato membro all'altro a causa delle diverse tradizioni culturali”*;
- il nuovo codice dei contratti, confermando l'impostazione del D.Lgs. n. 50/2016, contiene nel titolo I della parte VII disposizioni particolari che si applicano ai contratti di nel settore dei servizi sociali. Più specificatamente, le regole relative all'affidamento, tramite appalto o concessione, dei servizi alla persona sono contenute nell'art. 128 del codice, il quale per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti di importo inferiore alla soglia eurounitaria precisa che ***“si applicano i principi e i criteri di cui al comma 3 del presente articolo”***, il quale prevede che *“l'affidamento deve garantire la qualità, la continuità, l'accessibilità, la disponibilità e la completezza dei servizi, tenendo conto delle specifiche esigenze delle diverse categorie di utenti, compresi i gruppi svantaggiati e promuovendo il coinvolgimento e la responsabilità degli utenti”*. La norma, come si evince dalla lettura del testo, non fa alcun riferimento alle regole degli affidamenti sotto-soglia di cui agli artt. 48 e ss.;
- la *Relazione illustrativa* al nuovo Codice dei contratti specifica ***“relativamente agli affidamenti di servizi alla persona inferiori alla soglia europea, si è scelto di non richiamare, in prospettiva liberalizzante, la disciplina generale degli appalti sotto soglia, ma di imporre (attraverso il richiamo al comma 3) esclusivamente il rispetto dei principi (general) di qualità, continuità, accessibilità, disponibilità e completezza, e gli obblighi di tenere conto delle esigenze specifiche delle diverse categorie di utenti, compresi i gruppi svantaggiati, e di promuovere il coinvolgimento e la responsabilizzazione degli utenti. Si è inteso, con ciò, recepire le diffuse istanze degli operatori del settore, con particolare riferimento alla obiettiva criticità dell'attuazione, nei settori in questione, del principio di rotazione.”***;

Rilevato, altresì, che nel settore dei servizi sociali, possono sussistere particolari ragioni per derogare a tale principio che dipendono dalla natura del servizio offerto oppure dalla situazione di svantaggio in cui versano i beneficiari del servizio o i prestatori dello stesso; e la giurisprudenza è arrivata a ritenere non applicabile il principio di rotazione ai servizi sociali in nome della continuità assistenziale (cfr. TAR Lazio, Latina, sez. I, 6.3.2018, n.105).

Precisato, altresì, che:

- anche l'ANAC, nelle linee guida n. 17 del 2022 aveva evidenziato che possono sussistere nell'ambito dei servizi sociali particolari ragioni per derogare al principio di rotazione;
- alla luce del *Considerando* 114 della direttiva 24/2014/UE, si può ritenere che, per l'affidamento degli appalti di servizi alla persona di importo inferiore alla soglia europea, le stazioni appaltanti, nell'ambito dell'autonomia riconosciuta dal legislatore, sono tenute ad organizzare le procedure di affidamento senza risultare vincolate all'apparato normativo dettato per il sotto-soglia, dovendo rispettare -oltre che i principi generali della contrattualistica pubblica- anche gli speciali principi di cui al comma 3 dell'art. 128, ben potendo far ricorso anche all'affidamento diretto, senza i limiti del principio di rotazione, ma

con l'obbligo di motivare l'organizzazione del servizio -soprattutto se continuativo anche in ragione delle esigenze della specifica utenza- anche per evitare il divieto di frazionamento ed il superamento del valore soglia.

Ricorrendo i presupposti di cui all'art. 49, comma 4 del D. Lgs. 36/2023:

- **Struttura del mercato:**

in ossequio ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa si ritiene opportuno affidare il servizio al gestore uscente per ottimizzare i tempi di apertura del Nido, attesa la durata temporanea dell'affidamento nelle more dell'espletamento della gara d'appalto. Le **tempistiche strette e l'urgenza operativa** rendono inefficiente e non sostenibile l'individuazione di un diverso operatore economico

Assenza di alternative:

Il servizio presenta caratteristiche **specialistiche e non standardizzabili**, per cui si ritiene opportuno affidare il servizio al gestore uscente per ottimizzare i tempi di apertura del Nido, attesa la durata temporanea dell'affidamento nelle more dell'espletamento della gara d'appalto. Il gestore uscente dispone di competenze, esperienze pregresse e strumenti operativi adeguati per garantire l'efficace esecuzione del servizio

Accurata esecuzione del precedente contratto:

Il contratto precedente è stato eseguito correttamente e con un elevato livello qualitativo.

Considerato che tale procedura sarà interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 19 rubricato "*Principi e diritti digitali*", il quale prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

Atteso l'affidamento di che trattasi è stato perfezionato sulla PAD TRASPARE con la procedura GA-00256;

Ritenuto pertanto, in ottemperanza dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, di trasparenza e pubblicità, di proporzionalità e di rotazione, di voler procedere alla determinazione a contrarre per l'affidamento diretto del servizio ad un ente del terzo settore in possesso di pluriennale e comprovata esperienza nel settore in questione;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 52, comma 1, primo periodo, del D. Lgs. 36/2023, la dichiarazione da parte dell'operatore economico sul possesso dei requisiti di partecipazione è già agli atti d'Ufficio per altra procedura di gara;
- è stato acquisito il DURC in corso di validità ed allegato al presente atto;
- l'operatore economico ha sottoscritto il Patto di integrità del Comune di Marcianise;

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge N. 136/2010 e ss.mm.ii., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'ANAC;

Atteso che il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto alla registrazione della procedura in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ottenendo l'attribuzione del Codice CIG: **B8693ED28F**;

Considerato che tutti i documenti e gli atti menzionati nella presente Determinazione, seppur non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante ed essenziale e sono comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge N. 241/90 e ss.mm.ii., unitamente al presente atto, presso gli uffici competenti;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, è stato accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza

pubblica in materia di pareggio di bilancio;

Precisato che il codice univoco di fatturazione è il **CQZLHC** e che le fatture saranno liquidate entro 30 gg. dalla loro emissione;

Visti

- L'art. 5 del Regolamento sul funzionamento dell'Ufficio di Piano a norma del quale *il Coordinatore dell'Ufficio di Piano è individuato tra il personale dipendente del Comune capofila ovvero, in subordine, come figura esterna ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 tra i professionisti con esperienza, almeno quinquennale, di coordinatore dell'Ufficio di Piano;*
- l'art.6 del vigente Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano, a norma del quale, *il Responsabile dell'Ufficio di Piano è un organo individuale, cui sono assegnate le funzioni dirigenziali previste dal TUEL ed al quale competono:*
 - L'organizzazione delle risorse umane e strumentali connesse all'attività dell'Ufficio di Piano;
 - L'adozione degli atti amministrativi;
 - La responsabilità esterna degli atti adottati;
 - Esprime parere tecnico di cui all'art.49 del T.U. n.267/2000 sugli atti del Coordinamento e sugli atti gestionali dell'Ufficio di Piano;
- Il Decreto Sindacale n. 11 del 14.05.2019, con il quale la scrivente è stata individuata come Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- Il Decreto Sindacale n. 4 del 19.01.2024 di conferma dell'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano alla scrivente, con contestuale attribuzione della Responsabilità dell'UO Servizi sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- la determinazione dirigenziale n. 24 del 23.01.2024 con la quale è stato conferito alla scrivente, l'incarico di Posizione Organizzativa prevista dall'art.13 comma 1 lett. a) del CCNL 2016-2018 per l'UO "Servizi Sociali e Ambito C05", per la durata di anni tre;

IL RESPONSABILE UO SERVIZI SOCIALI ED UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO C05

Visti:

- l'art. 183 del Dlgs. 267/00 e ss.mm.ii.
- l'art 153, comma 5 del D.lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone che i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 124 del Dlgs. 267/00 e s.m.i. in ordine al regime di pubblicità degli atti e provv.ti amm.vi;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare tutti gli atti gestionali;

Viste altresì,

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale **n. 30 del 28.02.2025** "APPROVAZIONE SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PER IL PERIODO 2025/2027 - ART. 107 DEL D. LGS. 267/2000;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale **n. 31 del 28.02.2025** "APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 - D.LGS 118/2011 E D.LGS. 267/2000";
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 17 del 27.03.2025** "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 - ALL. 4/1 - D. LGS. 118/2011 - PRINCIPIO ALLEGATO DELLA PROGRAMMAZIONE";
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 18 del 27.03.2025** "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027 - D. LGS. 267/2000 ART. 174, COMMA 3 - ART. 10 E 11 DEL D.LGS. N. 118/2011";
- ✓ la deliberazione di C.C. n. 37 del 26.05.2025, avente ad oggetto "APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2024 - AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000"

DETERMINA

1. **Di dare atto che** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge N. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
2. **Di precisare**, ai sensi dell' art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che:
 - **Finalità:** Garantire l'apertura del Nido dei Cippi di Marcianise nel mese di Ottobre, nelle more dell'espletamento della gara d'appalto indetta con determinazione dirigenziale n. 683/2025;
 - **Oggetto del contratto:** Affidamento del servizio di gestione del Nido dei Cippi di Marcianise;
 - **Forma del Contratto:** scrittura privata;
 - **Importo del servizio:** € 61.347,50 esclusa IVA (5%) - importo complessivo € 64.414,88 IVA 5% inclusa e comprensivo di coordinamento e spese generali;
 - **Elementi essenziali:** si rimanda al Capitolato della gara pubblicata;
 - **Criterio di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023;
3. **di affidare** il servizio di gestione di Asili Nido – Nido dei Cippi di Marcianise, alla Coop.va sociale A.S.D con sede in Via Garigliano n, 61 – 81025 Marcianise, codice fiscale e P. IVA 02420700615, per il mese di Ottobre 2025, nelle mode dell'espletamento della gara d'appalto indetta con det. dir. n. 683 del 19.09.2025;
4. **di dare atto che** il quadro economico dell'affidamento è di seguito indicato:

NIDO DEI CIPPI			
	costo orario	numero di ore	costo totale
Coordinatore - CCNL Cooperative - D3/E1	27,01 €	50	1.350,50 €
Educatore Professionale - CCNL Cooperative - D2	25,31 €	1000	25.310,00 €
Educatore - CCNL Cooperative - C3/D1	23,94 €	700	16.758,00 €
Ausiliario - CCNL Cooperative - B1	20,96 €	700	14.672,00 €
Cuoco - C1	22,57 €	100	2.257,00 €
			60.347,50 €
Spese generali presunte			1.000,00 €
			61.347,50 €
IVA			3.067,38 €
			64.414,88 €

5. **di ridurre** la prenotazione di impegno di spesa assunta al Cap. 133612 da € **369.590,00** ad € **305.175,12**
6. **Di impegnare** in favore della Coop.va sociale A.S.D. codice fiscale e P. IVA 02420700615 la somma di € 64.414,88 a valere sul Cap. 133612 “– **esercizio 2025**;
7. **Di dare atto** che la prefata ditta è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e dei requisiti generali e speciali per l'espletamento del servizio, ai sensi degli artt. 94 e .100 del D.Lgs. n°36/2023, già verificati in precedenti e recenti affidamenti;
8. **Di dare, altresì, atto che** la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al V comma dell'art. 153 del D.Lgs. n°267/2000 ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
9. **di dare, ancora, atto che**, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, è stato accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

10. **di precisare che** l'impegno è identificato dal CIG **B8693ED28F**, che il codice univoco di fatturazione è il **CQZLHC** e che le fatture saranno liquidate entro 30 gg. dalla loro emissione
11. **Di attestare** che, in ordine al presente provvedimento, risulta garantito il rispetto delle norme a tutela della privacy nella redazione degli atti e nella diffusione/pubblicazione dei dati sensibili e degli altri contenuti, ai sensi ed in conformità delle disposizioni in materia di pubblicità legale ex art. 32 della legge n. 69/2009 e smi;
12. **Di dare atto** che sarà garantito il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo n°33 del 2013.

Marcianise, 02-10-2025

IL RESPONSABILE U.O.

*FRANCA NUBIFERO
(DOTT.SSA)*

Atto firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005



CITTA' DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

n. 736 del 02-10-2025

Area: UO SERVIZI SOCIALI ED AMBITO

Ufficio Proponente: UFFICIO DI PIANO AMBITO C05

RESPONSABILE U.O.: NUBIFERO FRANCA

Responsabile del Procedimento: NUBIFERO FRANCA

Istruttore: NUBIFERO FRANCA

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIAIRE (SAD E ADI) IN FAVORE DEI CITTADINI CON DISABILITA' DELL'AMBITO C05. PRESA D'ATTO DELLE OPERAZIONI DI GARA, AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E IMPEGNO DI SPESA.

Premesso che:

- ❖ Con determinazione dirigenziale n. 460 del 01.07.2025 è stata indetta procedura Aperta ex art. 71 del D. Lgs. 36/2023, per l'affidamento del "SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD E ADI) IN FAVORE DEI CITTADINI CON DISABILITA' DELL'AMBITO C05", da tenersi in modalità interamente telematica per il tramite della PAD TRASPARE di cui l'Ente CAPOFILA è dotato, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, secondo i criteri e sub criteri di valutazione indicati nel Disciplinare di gara;
- ❖ il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato alle ore 12:00 del 08/08/2025 e la prima seduta di gara per le ore 10:00 del 11/08/2025
- ❖ la **GARA GA-00197** è stata pubblicata sulla PAD TRASPARE, e nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, Bandi di gara;
- ❖ Alla data di scadenza per la presentazione delle offerte sono pervenute le offerte di seguito indicate:

Partecipante
A.S.D.COOP SOCIALE - P.IVA:02420700615
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
A.I.DO Soc. Coop. Sociale - P.IVA:03037690652
Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. e)
· LE ALI Soc. Coop. Sociale - P.IVA/Cod Fisc.:08295761210 (Mandante)
Il Girasole Società Cooperativa Sociale - P.IVA:03661520654
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
Società Cooperativa Sociale L'Impronta - P.IVA:05958071218
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
LA GIOIOSA COOPERATIVA SOCIALE LA GIOIOSA - P.IVA:01343911218
Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. e)
· IL SORRISO SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE - P.IVA/Cod Fisc.:04236080612 (Mandante)
Gelso Società Cooperativa Sociale - P.IVA:07839191215
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
“Alfa” – Consorzio prevalentemente di cooperative sociali (ex art.8 Legge 381/91), società cooperativa sociale – Onlus - P.IVA:02540410640
Tipo partecipazione: Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. b)
· “Il Sole Nascente” società cooperativa sociale - P.IVA/Cod Fisc.:02352190611 (Mandante)
LA PIRAMIDE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - P.IVA:02617670647
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
COOPERATIVA SOCIALE LA RINASCITA - P.IVA:05745831213
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
Cooperativa Sociale Benessere a r.l. ONLUS - P.IVA:00797290624
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
Esculapio Cooperativa Sociale - P.IVA:07062211219
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative
Atena società cooperativa sociale - P.IVA:01677580621
Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative

- ❖ Con disposizione di servizio prot. 43731 del 11/08/2025 è stato individuato il Seggio di gara, deputato alla disamina della regolarità della documentazione amministrativa e nominata la Commissione giudicatrice, per la valutazione delle offerte tecniche e delle offerte

economiche;

❖ In esito alle attività della Commissione giudicatrice, giusta verbali:

- n.1 del 11.08.2025;
- n.2 del 01.09.2025;
- n.3 del 05.09.2025
- n.4 del 08.09.2025
- n. 5 del 10.09.2025
- n.6 del 12.09.2025
- n. 7 del 15.09.2025
- n. 8 del 19.09.2025

la Commissione giudicatrice ha formulato proposta di aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico **A.S.D. SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS**, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107 per il punteggio complessivo di **89/100** di cui **69,08/80** per l'offerta tecnica e **19,92/20** per l'offerta economica. Prezzo netto offerto € **239.438,68**. Costo della manodopera dichiarata € **237.524,00** corrispondente a quello calcolato dalla Stazione appaltante.

Dato atto che la verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati dal concorrente è stata effettuata dal RUP per il tramite del FVOE2, con esito positivo;

Richiamati

- l'art.17, comma 5, del D. Lgs. n°36/2023 in base al quale: *‘L’organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L’organo competente a disporre l’aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all’interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all’offerente, dispone l’aggiudicazione, che è immediatamente efficace;*
- l’art. 17 comma 8 del d.lsg. 36/2023 in base al quale: *“Fermo quanto previsto dall’articolo 50, comma 6, l’esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L’esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d’urgenza di cui al comma 9.”;*

Ritenuta la proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione giudicatrice, legittima e conforme all’interesse pubblico;

Ricorrendo, dunque, i presupposti per l’aggiudicazione definitiva del Servizio di che trattasi ed il contestuale avvio del servizio in via d’urgenza a norma dell’art. 17, comma 9 del d.lgs. 36/2023, in quanto la mancata esecuzione immediata delle prestazioni dedotte in gara determinerebbe un grave danno all’interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ovvero l’assistenza domiciliare di cittadini in condizioni di disabilità, con grave pregiudizio per i carichi di cura delle famiglie dei caregivers;

Rendendosi, per quanto sopra esposto, necessario provvedere ad approvare i verbali di gara, la proposta di aggiudicazione e, per l’effetto, **aggiudicare definitivamente** il servizio **alla A.S.D. SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS**, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, è stato accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all’impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

Visti

- L’art. 5 del Regolamento sul funzionamento dell’Ufficio di Piano a norma del quale *il Coordinatore dell’Ufficio di Piano è individuato tra il personale dipendente del Comune capofila ovvero, in subordine, come figura esterna ai sensi dell’art. 110 del D. Lgs. 267/2000 tra i professionisti con esperienza, almeno quinquennale, di coordinatore dell’Ufficio di Piano;*
- l’art.6 del vigente Regolamento per il funzionamento dell’Ufficio di Piano, a norma del quale, *il Responsabile dell’Ufficio di Piano è un organo individuale, cui sono assegnate le funzioni*

dirigenziali previste dal TUEL ed al quale competono:

- L'organizzazione delle risorse umane e strumentali connesse all'attività dell'Ufficio di Piano;
 - L'adozione degli atti amministrativi;
 - La responsabilità esterna degli atti adottati;
 - Esprime parere tecnico di cui all'art.49 del T.U. n.267/2000 sugli atti del Coordinamento e sugli atti gestionali dell'Ufficio di Piano;
- Il Decreto Sindacale n. 11 del 14.05.2019, con il quale la scrivente è stata individuata come Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
 - Il Decreto Sindacale n. 4 del 19.01.2024 di conferma dell'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano alla scrivente, con contestuale attribuzione della Responsabilità dell'UO Servizi sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
 - la determinazione dirigenziale n. 24 del 23.01.2024 con la quale è stato conferito alla scrivente, l'incarico di Posizione Organizzativa prevista dall'art.13 comma 1 lett. a) del CCNL 2016-2018 per l'UO "Servizi Sociali e Ambito C05", per la durata di anni tre;

IL RESPONSABILE U.O. SERVIZI SOCIALI ED UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO C05

Visti,

- l'art. 183 del Dlgs. 267/00 e ss.mm.ii.
- l'art 153, comma 5 del D.lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone che i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 124 del Dlgs. 267/00 e s.m.i. in ordine al regime di pubblicità degli atti e provv.ti amm.vi;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare tutti gli atti gestionali;

Viste altresì,

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale **n. 30 del 28.02.2025** "APPROVAZIONE SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PER IL PERIODO 2025/2027 - ART. 107 DEL D. LGS. 267/2000;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale **n. 31 del 28.02.2025** "APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 - D.LGS 118/2011 E D.LGS. 267/2000";
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 17 del 27.03.2025** "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 - ALL. 4/1 - D. LGS. 118/2011 - PRINCIPIO ALLEGATO DELLA PROGRAMMAZIONE";
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 18 del 27.03.2025** "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027 - D. LGS. 267/2000 ART. 174, COMMA 3 - ART. 10 E 11 DEL D.LGS. N. 118/2011";
- ✓ la deliberazione di C.C. n. 37 del 26.05.2025, avente ad oggetto "APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2024 - AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000"
- ✓ la deliberazione di C.C. n. 45 del 30.07.2025 "ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO ART. 175, COMMA 8, DEL TUEL E SALVAGUARDIA DI BILANCIO AI SENSI ED EFFETTI DELL'ART. 193, COMMA 2 , DEL D. LGS. 267/2000"

DETERMINA

1. di approvare i verbali di gara appresso elencati:

- n.1 del 11.08.2025;
- n.2 del 01.09.2025;
- n.3 del 05.09.2025
- n.4 del 08.09.2025
- n. 5 del 10.09.2025
- n.6 del 12.09.2025
- n. 7 del 15.09.2025

➤ n. 8 del 19.09.2025

- ❖ **di approvare** la proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione nel verbale n. 8 del 19.09.2025;
- ❖ **di aggiudicare definitivamente il ““SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD E ADI) IN FAVORE DEI CITTADINI CON DISABILITA’ DELL’AMBITO C05”**, alla **A.S.D. SOCIETA’ COOP. SOCIALE ONLUS**, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107, codice fiscale e partita iva **02420700615** per il punteggio complessivo di **89/100** di cui **69,08/80** per l’offerta tecnica e **19,92/20** per l’offerta economica. Prezzo netto offerto € **239.438,68**, oltre IVA al 5% per complessivi € **251.410,61**. Costo della manodopera dichiarata € **237.524,00** corrispondente a quello calcolato dalla Stazione appaltante;
- 2. **di avviare il servizio in via d’urgenza a far data dal 03/10/2025 e scadenza al 02/10/2026** a norma dell’art. 17, comma 9 del d.lgs. 36/2023, in quanto la mancata esecuzione immediata delle prestazioni dedotte in gara determinerebbe un grave danno all’interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ovvero l’assistenza domiciliare di cittadini in condizioni di disabilità, con grave pregiudizio per i carichi di cura delle famiglie dei caregivers;
- 3. **di dare atto che** il quadro economico rimodulato post gara è quello di seguito rappresentato:

	CAT	ore di servizio	costo orario	
COORDINAMENTO	D3	400	27,01 €	10.804,00 €
ORE SAD	C1	8500	22,57 €	191.845,00 €
ORE ADI	C2	1500	23,25 €	34.875,00 €
				237.524,00 €
SPESE GENERALI				1.914,68 €
				239.438,68 €
IVA				11.971,93 €
TOTALE GENERALE				251.410,61 €

- 4. **di trasformare** le prenotazioni di spesa assunte con determina n. 460/2025 in impegni di spesa in favore della **A.S.D. SOCIETA’ COOP. SOCIALE ONLUS**, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107, codice fiscale e partita iva **02420700615**, come di seguito indicato, liberando le parti residuali delle prenotazioni:

Cap 144212.1 - Ambito C05 – Prestazione di Servizi finanziate con Quota servizi FNA Utilizzo di avanzo” dell’esercizio finanziario **2025**, la somma di € **58.179,79** – **CIG B779F2DCED**;

Cap 148091 - Ambito C05- Prestazione di Servizi finanz. con avanzo da Fondo Ministeriale Povertà dell’esercizio finanziario **2025**, la somma di € **106.603,09** - **CIG B779F2DCED**;

- 5. **di liberare** la somma di € **35.912,17** prenotata al Cap. 148091 per maggior utilizzo dell’avanzo disponibile;
- 6. **di impegnare, in favore della A.S.D. SOCIETA’ COOP. SOCIALE ONLUS**, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107, con sede legale Marcianise, alla Via Garigliano n. 107, codice fiscale e partita iva **02420700615**, la somma di € **86.627,73** a valere sul **Cap. 148045 Ambito C05 - Prestazione di servizio - finanz. Con Fondo Ministeriale Povertà cap.32011 – CIG B779F2DCED esercizio 2025**;

7. **di dare, altresì, atto** la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al V comma dell'art. 153 del d. lgs. 267/ 2000 ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
8. **di attestare** che, in ordine al presente provvedimento, risulta garantito il rispetto delle norme a tutela della privacy nella redazione degli atti e nella diffusione/pubblicazione dei dati sensibili e degli altri contenuti, ai sensi ed in conformità delle disposizioni in materia di pubblicità legale ex art. 32 della legge n. 69/2009 e s.m.i.;
9. **dare atto**, che sarà garantito il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013.

Marcianise, 02-10-2025

IL RESPONSABILE U.O.

FRANCA NUBIFERO
(DOTT.SSA)

Atto firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005



CITTA' DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

n. 726 del 01-10-2025

Area: UO SERVIZI SOCIALI ED AMBITO

Ufficio Proponente: UFFICIO DI PIANO AMBITO C05

RESPONSABILE U.O.: NUBIFERO FRANCA

Responsabile del Procedimento: NUBIFERO FRANCA

Istruttore: NUBIFERO FRANCA

OGGETTO:

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI. PRESA D'ATTO DELL'ULTERIORE DIFFERIMENTO DEL TERMINE DI ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO DISPOSTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 504/2025 AL 07 OTTOBRE 2025

Premesso che:

- ❖ Con determinazione dirigenziale n. 461 del 01.07.2025 è stata indetta la gara per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare socio assistenziale in favore di persone anziane, anche non autosufficienti, dei Comuni dell'ambito C05, fissando il termine di scadenza per la presentazione delle offerte al 05 Agosto 2025 e la prima seduta di gara al 07 Agosto 2025;
- ❖ Le operazioni di gara sono in itinere e, precisamente, alla fase di verifica dell'anomali dell'offerta, sicchè si può ritenere presumibile che il nuovo aggiudicatario sarà individuato per la metà del mese di Ottobre;

Considerato che:

- ✓ il servizio di assistenza domiciliare in favore di persone anziane è un servizio rivolto a soggetti con limitata autonomia, che vivono da soli e/o che vivono con famiglie non in grado di assicurare un buon livello di assistenza per la cura e l'igiene della persona e della casa e per il mantenimento delle condizioni di autonomia.
- ✓ La finalità del servizio è quella di favorire la permanenza delle persone anziane nel loro ambiente abitativo e sociale, limitando il rischio di emarginazione sociale, sia prestazioni assistenziali, atte a prevenire malattie cronico-degenerative;
- ✓ Trattasi di servizio di pubblico interesse che non può essere sospeso;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 504/2025 si è disposto l'affidamento ponte del servizio di che trattasi per i mesi di luglio ed agosto 2025;

Preso atto che la coop.va A.S.D, ha comunicato, con nota prot. 44353 del 08/08/2025, assunta al protocollo dell'Ente il 13/08/2025, che il servizio affidato con la citata determinazione può essere garantito sino alla fine del mese di Settembre 2025 a causa di risparmio di ore di servizio affidato con precedenti determinazioni e, pertanto, con determinazione dirigenziale n. 626 del 12/09/2025 si è preso atto del differimento del termine di esecuzione sino al 30/09/2025;

Preso, ulteriormente atto, della nota assunta al protocollo dell'Ente al num. 52313 del 01.10.2025, con la quale la coop.va A.S.D. ha comunicato la disponibilità di ore residuali che consentono il differimento del termine di esecuzione del servizio affidato con la det. dirig.504/2025 sino al 07/10/2025;

Visti

- L'art. 5 del Regolamento sul funzionamento dell'Ufficio di Piano a norma del quale *il Coordinatore dell'Ufficio di Piano è individuato tra il personale dipendente del Comune capofila ovvero, in subordine, come figura esterna ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 tra i professionisti con esperienza, almeno quinquennale, di coordinatore dell'Ufficio di Piano;*

- l'art.6 del vigente Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano, a norma del quale, *il Responsabile dell'Ufficio di Piano è un organo individuale, cui sono assegnate le funzioni dirigenziali previste dal TUEL ed al quale competono:*

- L'organizzazione delle risorse umane e strumentali connesse all'attività dell'Ufficio di Piano;
- L'adozione degli atti amministrativi;

- La responsabilità esterna degli atti adottati;
- Esprime parere tecnico di cui all'art.49 del T.U. n.267/2000 sugli atti del Coordinamento e sugli atti gestionali dell'Ufficio di Piano;
- Il Decreto Sindacale n. 11 del 14.05.2019, con il quale la scrivente è stata individuata come Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- Il Decreto Sindacale n. 4 del 19.01.2024 di conferma dell'incarico di Coordinatore dell'Ufficio di Piano alla scrivente, con contestuale attribuzione della Responsabilità dell'UO Servizi sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- la determinazione dirigenziale n. 24 del 23.01.2024 con la quale è stato conferito alla scrivente, l'incarico di Posizione Organizzativa prevista dall'art.13 comma 1 lett. a) del CCNL 2016-2018 per l'UO "Servizi Sociali e Ambito C05", per la durata di anni tre;

IL TITOLARE U.O. SERVIZI SOCIALI ED UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO C05

Visti

- l'art. 183 del Dlgs. 267/00 e ss.mm.ii.
- l'art 153, comma 5 del D.lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone che i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 124 del Dlgs. 267/00 e s.m.i. in ordine al regime di pubblicità degli atti e provv.ti amm.vi;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare tutti gli

Viste altresì,

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale **n. 30 del 28.02.2025** "APPROVAZIONE SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PER IL PERIODO 2025/2027 - ART. 107 DEL D. LGS. 267/2000;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale **n. 31 del 28.02.2025** "APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 - D.LGS 118/2011 E D.LGS. 267/2000";
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 17 del 27.03.2025** "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 - ALL. 4/1 - D. LGS. 118/2011 - PRINCIPIO ALLEGATO DELLA PROGRAMMAZIONE";
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 18 del 27.03.2025** "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027 - D. LGS. 267/2000 ART. 174, COMMA 3 - ART. 10 E 11 DEL D.LGS. N. 118/2011";

- ✓ la deliberazione di C.C. n. 37 del 26.05.2025, avente ad oggetto “APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2024 - AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000”
- ✓ la deliberazione di C.C. n. 45 del 30.07.2025 “ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO ART. 175, COMMA 8, DEL TUEL E SALVAGUARDIA DI BILANCIO AI SENSI ED EFFETTI DELL'ART. 193, COMMA 2 , DEL D. LGS. 267/2000”

DETERMINA

1. **di prendere atto che** la coop.va A.S.D, ha comunicato, con nota assunta al protocollo dell'Ente in data 01/10/2025, prog. 52313, che il servizio affidato con determinazione 505/2025 potrà essere assicurato sino al 07 Ottobre 2025, a causa di economie di ore che si sono verificate sui precedenti affidamenti;
2. **di dare atto, per l'effetto, che** il termine finale differito, del servizio affidato con determinazione dirigenziale n. 504/2025, fissato inizialmente al 31 Agosto 2025 è differito al 07 Ottobre 2025;
3. **di precisare che** la spesa è coperta dagli impegni assunti con la citata determinazione n. 504/2025;
4. **Di attestare** che, in ordine al presente provvedimento, risulta garantito il rispetto delle norme a tutela della privacy nella redazione degli atti e nella diffusione/pubblicazione dei dati sensibili e degli altri contenuti, ai sensi ed in conformità delle disposizioni in materia di pubblicità legale ex art. 32 della legge n. 69/2009 e smi;
5. **Di dare atto** che sarà garantito il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo n°33 del 2013.

Marcianise, 01-10-2025

IL RESPONSABILE U.O.

*FRANCA NUBIFERO
(DOTT.SSA)*

Atto firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005